

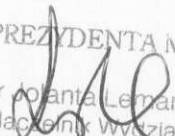
PRZETARG NIEOGRANICZONY NR **BZP.341-26-4/2009**

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA MIEJSKA LUBIN
59-300 Lubin, ul. Kilińskiego 10
tel. (0 prefix 76) 746-81-00 tel./fax (0 prefix 76) 746-82-87

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego na zdanie p.n.:

**„Bieżące remonty wiat przystankowych komunikacji miejskiej
na terenie miasta Lubina”**

z up. PREZYDENTA MIASTA
mgr  Lemanska
Naczelnik Wydziału
ZAMAWIAJĄCY

Lubin, 19 marca 2009 r.


2009-03-19 

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	POSTANOWIENIA OGÓLNE ORAZ DANE ZAMAWIAJĄCEGO I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	str.3
Rozdział II	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	str.3
Rozdział III	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	str.4
Rozdział IV	WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW	str.4
Rozdział V	ZASADY OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY WSPÓLNEJ	str.5
Rozdział VI	OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE	str.5
Rozdział VII	POZOSTAŁE DOKUMENTY BEZWZGLĘDNIE WYMAGANE W OFERCIE	str.5
Rozdział VIII	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	str.6
Rozdział IX	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	str.7
Rozdział X	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT	str.7
Rozdział XI	OCENA OFERT	str.7
Rozdział XII	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ	str.7
Rozdział XIII	TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ	str.8
Rozdział XIV	PODWYKONAWCY	str.9
Rozdział XV	WYBÓR OFERTY	str.9
Rozdział XVI	OSOBY UPRAWNIONE DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI	str.9
Rozdział XVII	ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY	str.9
Rozdział XVIII	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	str.10
Rozdział XIX	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	str.10
Rozdział XX	ZAŁĄCZNIKI	str.10

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych (<http://www.portal.uzp.gov.pl>), na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego przy pok. 106 oraz na stronie internetowej <http://www.bip.um-lubin.dolnyslask.pl>
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych [tekst jednolity - Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.].
3. Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem BZP.341-26/2009. W pismach kierowanych do Zamawiającego, zawsze należy się posługiwać powyższym numerem.
4. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - *pisemnie,*
 - *faksem – pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie,*
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych (PLN).
9. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia składa się z 22 ponumerowanych stron.
10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są bieżące remonty wiat przystankowych komunikacji miejskiej na terenie miasta Lubina.
2. Rzeczowy zakres prac:
 - szklenie elementów wiat przystankowych szkłem bezpiecznym – hartowanym lub klejonym (o grub. 6 mm) – ok. 510 m²
 - uzupełnienie brakujących i zniszczonych elementów wiat – ok. 50m² powierzchni
 - uzupełnienie elementów ścian z blachy powlekanej kolorowej (o grub. 0,7 mm) – ok. 50 m²
 - uzupełnienie elementów zadaszzenia z poliwęglanu komórkowego – ok. 100m²

- malowanie farbą olejną nawierzchniową powierzchni pełnych z uprzednim oczyszczeniem oraz zabezpieczeniem antykorozyjnym – ok. 150m² powierzchni
 - przeniesienie lub likwidacja zniszczonych wiat – ok. 8 szt.
 - inne drobne remonty remontowe
 - sporządzanie kosztorysów wyceniających szkody powstałe w wyniku zdarzeń w wiatkach przystankowych
3. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej wiat przystankowych na terenie miasta oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
 4. Wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało etapami na podstawie odrębnych protokołów typowania robót zawierających zakres rzeczowy.
 5. Materiał użyty do prac remontowych musi posiadać świadectwo jakości, odpowiadające ogólnie przyjętym normom i przepisom szczególnym w tym zakresie.
 6. Roboty będą stosowane zamiennie w zależności od potrzeb.
 7. Miejsce świadczenia usług – teren miasta Lubina

8. Wspólny Słownik Zamówień:

Kod CPV 98-39-50-00-8 - „Usługi ślusarskie”

Rozdział III TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia - **od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2009r.**

Rozdział IV WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia i w celu potwierdzenia przedstawi Zamawiającemu:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. ustawy Prawo zamówieniach publicznych - (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) i w tym celu potwierdzenia przedstawia Zamawiającemu:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z Załącznikiem Nr 2.
- w przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wówczas oprócz oświadczenia musi złożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia

OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W NINIEJSZYM ROZDZIALE ZAMAWIAJĄCY DOKONA SPRAWDZAJĄC KOMPLETNOŚĆ, POPRAWNOŚĆ ORAZ AKTUALNOŚĆ ZŁOŻONYCH DOKUMENTÓW – metoda: spełnia/ nie spełnia.

ZAMAWIAJĄCY, DZIAŁAJĄC NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 i 2 W/W USTAWY, WYKLUCZY Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCÓW, KTÓRZY NIE SPEŁNIAJĄ POWYŻSZYCH WARUNKÓW. OFERTĘ WYKONAWCY WYKLUCZONEGO UZNAJE SIĘ ZA ODRZUCONĄ.

ROZDZIAŁ V ZASADY OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY WSPÓLNEJ

1. Warunki opisane w Rozdziale IV w pkt 1 i 2 winien spełnić każdy z podmiotów osobno.

Rozdział VI OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia prześlą Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Rozdział VII POZOSTAŁE DOKUMENTY BEZWZGLĘDNI WYMAGANE W OFERCIE

1. Wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z Załącznikiem Nr 1.
2. Wypełniony formularz cenowy – zgodnie z Załącznikiem Nr 5.

3. Pełnomocnictwo wystawione dla osoby podpisującej ofertę - tylko w przypadku podpisania przez osobę nie uprawnioną do reprezentacji wprost z postanowień KRS lub ewidencji działalności gospodarczej.
4. Dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu – tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej.
5. Wypełniony Załącznik Nr 3 do SIWZ - Podwykonawcy. Dołączenie do oferty Załącznika Nr 3 jest niezbędne jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om.

Rozdział VIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Brak któregośkolwiek z dokumentów i oświadczeń oraz treść niezgodna z wymaganą może spowodować wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim; wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniami sporządzonymi przez tłumacza przysięgłego, natomiast dokumenty wymienione w Rozdziale IV należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem, które może być poświadczane przez Wykonawcę.
3. Dokumenty i oświadczenia opisane w Rozdziale VII oraz w Rozdziale IV pkt 2 muszą mieć formę oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii.
4. Dokumenty opisane w Rozdziale IV pkt 1 powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych formułą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osoby upoważnione do podpisania Oferty.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez jednego Wykonawcę w przypadku złożenia więcej niż jednej oferty.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
9. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Wszystkie stronicy oferty mogą zostać ponumerowane. Poprawki w ofercie muszą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie

błędneho zapisu, a wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł te zmiany muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, opakować materiałem nieprzejrzystym w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie oferty.
11. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą i adresem Zamawiającego, oraz dopiskiem : „**Bieżące remonty wiat przystankowych komunikacji miejskiej na terenie miasta Lubina**”

Rozdział IX MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **03-04-2009r. do godziny 09.00** w Urzędzie Miejskim w Lubinie, ul. Kilińskiego 10 w pokoju nr 106.
2. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania (po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu).
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać złożoną uprzednio ofertę tylko i wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę.

Rozdział X MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03-04-2009r. o godz. 9.15** w Urzędzie Miejskim w Lubinie przy ul. Kilińskiego 10.
2. Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XI OCENA OFERT

1. Zamawiający po dokonaniu oceny spełniania warunków i formalnej poprawności ofert dokona przeliczenia i przyznania punktów w sposób określony w pkt 3 niniejszego rozdziału. Poniższej ocenie podlegać będą tylko te oferty, które nie zostały przez Zamawiającego odrzucone.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - **cena** **100%**
3. Zamawiający dokona obliczenia punktów w następujący sposób:

$$\frac{\text{cena brutto najniższa z badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times \text{max ilość punktów możliwych do otrzymania (wg wagi kryterium tj. x 100 pkt)}$$

Rozdział XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cena łączna podana na formularzu oferty musi zostać wyliczona na podstawie zsumowania wartości poszczególnych prac podanych na formularzu cenowym

stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ. Następnie do tak obliczonej kwoty netto należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.

2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do wykonania usługi określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz SIWZ.

Rozdział XIII TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści je na stronie internetowej <http://www.um.lubin.pl> pod ogłoszeniem o wszczęciu postępowania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich wykonawców, którym doręczono SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego (<http://www.um.lubin.pl> pod ogłoszeniem o wszczęciu postępowania). Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
3. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z zapisem art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych)

Rozdział XIV **PODWOYKONAWCY**

1. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcy/podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie im powierzy (wg. Załącznika Nr 3)

Rozdział XV **WYBÓR OFERTY**

1. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty na stronie internetowej (<http://www.um.lubin.pl>), w miejscu publicznie dostępnym */w swojej siedzibie- tabl. ogłoszeń przy pok. 106/* oraz przesyłając powyższe zawiadomienie Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Rozdział XVI **OSOBY UPRAWNIONE DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

1. W sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego informacji udziela:
 - Dorota Kubot – Podinspektor w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Lubinie tel. /076/ 746-81-29, pok. 106 w godz. od 8.00 do 16.00.
2. W sprawach technicznych informacji udziela:
 - Mariusz Kardynał – Główny Specjalista w Wydziale Infrastruktury Urzędu Miejskiego w Lubinie tel. /076/ 746-82-57 w godz. od 8.00 do 16.00.

Rozdział XVII **ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Opisane we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania umowy, w sytuacji gdy jej realizacja nie będzie możliwa przez min.:
 - w przypadku zmiany prawa podatkowego w zakresie podatku VAT na usługi i roboty
 - w przypadku zmiany danych lub przekształcenia podmiotu (strony umowy – Wykonawcy)
 - w przypadku zamówień dodatkowych mogących mieć wpływ na termin realizacji umowy

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

Rozdział XVIII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie podpisania umowy.

Rozdział XIX ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów zgodnie z działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XX ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie
3. Podwykonawcy
4. Projekt umowy / ogólne warunki umowy
5. Formularz cenowy

OFERTA
Do GMINY MIEJSKIEJ LUBIN
ul. Kilińskiego 10
59-300 Lubin

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.: **„Bieżące remonty wiat przystankowych komunikacji miejskiej na terenie miasta Lubina ”**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę netto.....PLN
/słownie łączna cena netto/.....
+ podatek VAT.....PLN = łączna cena brutto.....PLN
/ słownie łączna cena brutto/.....

**ZADANIE WYKONAMY ZGODNIE Z WYMOGAMI OPISU PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA ORAZ SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zamówienie wykonamy w terminie : **od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2009r.**
6. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na okres i na warunkach określonych w § 5 projektu umowy.

.....
(podpis Wykonawcy)



7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1/.....
- 2/.....
- 3/.....
- 4/.....
- 5/.....
- 6/.....

Wykonawca.....

.....

Adres-..... **ul.**.....

Województwo **Powiat**

NIP **REGON**

Nr telefonu **Nr faxu**

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

..... dnia,.....
(miejscowość) (data)

Uwaga! - w przypadku przeredagowywania, zmiany zapisów, podania informacji alternatywnych, nie podania wszystkich informacji, nie podpisania lub podpisania powyższego formularza oferty przez osoby do tego nie uprawnione, Zamawiający uzna, iż treść oferty nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) zostanie odrzucona.

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) spełniamy pozostałe warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

.....
podpisano
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

PODWYKONAWCY

Oświadczamy, że n/w części zamówienia zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom:

Lp.	Wykaz części

.....
podpisano
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

UMOWA Nr

W dniu w Lubinie pomiędzy Gminą Miejską Lubin z siedzibą przy ul. Kilińskiego 10, NIP: 692-22-53-959, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez: Prezydenta Miasta Lubina – Roberta Raczyńskiego

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Miasta Lubina – Alicji Michułki

a

z siedzibą w Lubinie przy ul. zarejestrowanym w

nr rejestru, NIP

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez osoby uprawnione:

1.

w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy przez Zamawiającego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót polegających na: Bieżących remontach wiat przystankowych komunikacji miejskiej na terenie miasta Lubina.
2. Przedmiot umowy Wykonawca rozpocznie w dniu a zakończy 31.12.2009

§ 2

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:

1. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1
2. Zawiadomienie o wyborze oferty przez Zamawiającego - załącznik nr 2
3. Dostarczona Wykonawcy przez Zamawiającego specyfikacja istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 3
4. Ogólne warunki umowy dostarczone Wykonawcy w ramach specyfikacji istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 4.
5. Kosztorys ofertowy - załącznik nr 5.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wstępne, maksymalne wynagrodzenie kosztorysowe określone w ofercie Wykonawcy i faktycznej ilości wykonanych robót, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało etapami, na podstawie odrębnych protokołów typowania robót zawierających zakres rzeczowy wystawionych przez Inspektora dla Wykonawcy.
3. Zadania wymienione w kosztorysie Wykonawcy będą stosowane zamiennie w zależności od potrzeb.
4. Wstępne, maksymalne wynagrodzenie kosztorysowe, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą:
netto: zł (słownie/100)

plus należny podatek VAT 22 % - zł (słownie : / 100)brutto: zł (słownie :/100)

5. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie określona po wykonaniu robót na podstawie obmiaru, kosztorysów zatwierdzonych zgodnie z postanowieniami § 6 oraz po sporządzeniu protokołu końcowego, przy czym wynagrodzenie to nie przekroczy wynagrodzenia określonego w ust. 4.
6. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, zaś ich wartość nie przekroczy % wartości zamówienia objętego niniejszą umową, będą one przedmiotem odrębnego zamówienia i rozliczenia.
Roboty te będą rozliczane kosztorysem powykonawczym, przy zastosowaniu wskaźników cenotwórczych (Rg, Ko, Kz, Z) określonych w ofercie oraz katalogów KNR, przy zastosowaniu średnich cen materiałów i sprzętu wg Sekocenbud z okresu poprzedzającego realizację robót lub faktura zakupu materiału.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo ograniczenia zakresu robót określonego niniejszą umową. O ograniczeniu zakresu robót zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę. W przypadku ograniczenia zakresu robót wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o wartość niewykonanych robót. Wartość ta będzie ustalana wg . kosztorysu sporządzonego w oparciu o ceny określone w ofercie Wykonawcy i nie będzie podstawą dla Wykonawcy do dochodzenia odszkodowania i kar umownych.

§ 4

Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą stanowić kary umowne, z tym, że kary te przyjmuje się z tytułów i w wysokościach ustalonych w rozdziale IV ogólnych warunków umowy.

§ 5

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji wynosi 1 rok licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy. Zaś okres rękojmi kończy się z upływem 1 roku licząc od dnia upływu terminu gwarancji.

§ 6

Rozliczenie robót, formy rachunków, terminy ich wystawienia oraz zapłaty ustala się zgodnie z rozdziałem III ogólnych warunków umowy.

§ 7

Strony postanawiają, że odbiór przedmiotu umowy będzie dokonany na zasadach określonych w pkt. 6-12 w rozdziale II ogólnych warunków umowy.

§ 8

Przelew wierzytelności wymaga zgody drugiej strony.

§ 9

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie zam. w Lubinie, który działa w ramach obowiązków ustalonych w ustawie Prawo Budowlane uprawniony jest w szczególności do:

- 1) reprezentowania Zamawiającego przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 2) sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania na placach zabaw i urządzeniach małej architektury,
- 3) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, udział w czynnościach odbioru,
- 4) potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,

§ 10

Oprócz przypadków określonych w księdze III tytuł XV Kodeksu Cywilnego niniejsza umowa może być rozwiązana na zasadach określonych w rozdziale V ogólnych warunków umowy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Księgi III tytułu XV i XVI Kodeksu Cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych, zaś w sprawach formalno-prawnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§ 12

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd siedziby Zamawiającego.

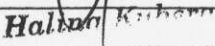
§ 13

Umowę niniejszą oraz załączniki wymienione w § 1 i 2 sporządzono w 3 egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca


RADCA PRAWNY

GŁÓWNY SPECJALISTA  Halina Kucharska

Mariusz Kardynał

NACZELNIK WYDZIAŁU


Tadeusz Kielan

17

OGÓLNE WARUNKI UMOWY**I. Przedmiot umowy strony określają szczegółowo w umowie zawieranej łącznie z niniejszymi warunkami.****II. Realizacja robót.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi. W przypadku konieczności wykonania pewnych robót przez podwykonawców, Wykonawca:

- 1) zawiadamia o tym Zamawiającego i musi uzyskać jego pisemną zgodę.
- 2) przed zawarciem umów z podwykonawcami na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców.
- 3) ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
- 4) niezależnie od wysokości wynagrodzenia poszczególnych podwykonawców w umowach z nimi zawartych - zapewni, aby w umowach tych zamieszczona została klauzula (klauzule) dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co najmniej w zakresie, w jakim zostanie ono uwzględnione w dalszych postanowieniach niniejszej umowy.
- 5) zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

2. W czasie realizacji umowy Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

4. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- 1) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami objętymi przedmiotem zamówienia, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

5. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o:

- niezwłocznie o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt.

6. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wraz z robotami dodatkowymi, jeżeli takie wystąpią.

7. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru telefonicznie.

8. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad.

10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:

a) i nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenia,
b) i uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi lub odstąpić od umowy,

- 2) jeżeli wady nie mają charakteru trwałego Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad.
11. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia wad.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór ostateczny
13. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów gwarancyjnych oraz termin pogwarancyjnego odbioru robót po upływie terminu gwarancji oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie rękojmi.
14. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji i rękojmi i ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie Zamawiający bez dodatkowego wezwania na koszt Wykonawcy usunie wady. Zamawiający nie traci prawa gwarancji.
15. Termin gwarancji wynosi **1 rok** licząc od daty odbioru ostatecznego, okres rękojmi dalsze **jeden rok** licząc od dnia upływu terminu gwarancji.

III. ROZLICZENIE ROBÓT

16. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać rachunkami przejściowymi i obejmować one będą wykonane roboty wynikające z protokołów typowania.
Wynagrodzenie określone w rachunkach przejściowych płatne będzie w terminie do 21 dni od daty doręczenia rachunku wraz z dokumentami rozliczeniowymi wymienionymi w pkt 18.
17. Podstawą wystawienia każdego z rachunków są protokoły odbiorów i kosztorysy zatwierdzone przez inspektora nadzoru.
18. Płatności z tytułu zobowiązania umownego regulowane będą z rachunku Urzędu Miejskiego w Lubinie nr 45 1020 3017 2102 0026 3558.
19. Za nieterminowe płatności w stosunku do terminów płatności określonych umową Wykonawcy przysługują odsetki umowne w wysokości **3%** w skali roku.

IV. KARY

20. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne.
21. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za zwłokę w wykonaniu określonych w umowie przedmiotu odbioru w wysokości **0,4 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **0,4 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) z tytułu samego faktu zaistnienia wad w przedmiocie umowy ujawnionych przy odbiorze i w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **2 %** wynagrodzenia umownego,
- d) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **0,4 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy,

- e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z wyłączeniem pkt. 26 ppkt. 1a i 2.
- 22. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 23. Nie wykonanie przez Wykonawcę czynności określonych umową jak i nie usunięcie wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stanowi podstawę do rozwiązania umowy i zlecenia wykonania zadania osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kwotę stanowiącą równowartość wykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

V. ROZWIĄZANIE UMOWY

- 24. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 14 dniowym okresem wypowiedzenia.
- 25. Oprócz przypadków wymienionych w treści Księgi III tytułu VII i tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 1-go miesiąca od dowiedzenia się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) gdy poweźmie wiadomość o grożącej Wykonawcy upadłości lub zostanie rozwiązana firma Wykonawcy,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i opóźnienie wynosi co najmniej 14 dni,
 - e) w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpiła przerwa w realizacji przedmiotu umowy trwająca dłużej niż 14 dni,
 - f) jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
 - 2) W przypadku, gdy przedmiot umowy finansowany będzie przez dwa lub więcej okresy budżetowe (przez okres budżetowy należy rozumieć okres od stycznia do grudnia danego roku) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy Rada Miejska w uchwale budżetowej nie przeznaczy na daną inwestycję środków finansowych; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od daty uchwalenia budżetu miasta.
 - 3) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty trzech kolejnych rachunków pomimo dodatkowego wezwania do zapłaty wystawionego na piśmie.
- 26. Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno

zawierać uzasadnienie.

27. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenie Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w terminie i zakresie obustronnie uzgodnionym. Koszt zabezpieczenia obciąża stronę z przyczyn, której odstąpiono od umowy lub wypowiedziano umowę.

28. Strony zgodnie postanawiają, iż zaliczeniom podlegają jedynie materiały wbudowane, chyba że Wykonawca odstąpił od umowy z przyczyny dotyczącej Zamawiającego, wówczas Zamawiający odkupi materiały, które nie mogą być przez Wykonawcę wykorzystane do realizacji innych robót.

Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy lub upływu terminu wypowiedzenia umowy.

A.

GŁÓWNY SPECJALISTA

Mariusz Kardynał
Mariusz Kardynał

NACZELNIK WYDZIAŁU

mgr inż. Tadeusz Kielan
mgr inż. Tadeusz Kielan

Halina Kubera
RADCA PRAWNY

Halina Kubera

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Opis robót	Wartość (netto) za 1 m ² lub 1 szt.	Wartość (netto)	Wartość (brutto)
1	Szklenie 1 m ² elementów wiaty szkłem bezpiecznym hartowanym o grub. 6mm, łącznie z robotami towarzyszącymi (transport, demontaż szyb i in. elementów uszkodzonych),		x	x
	Szklenie 60 m ² elementów wiaty szkłem bezpiecznym hartowanym o grub. 6mm, łącznie z robotami towarzyszącymi (transport, demontaż szyb i in. elementów uszkodzonych),	x		
2	Szklenie 1 m ² elementów wiat szkłem bezpiecznym klejonym o grub. 6mm, łącznie z robotami towarzyszącymi (transport, demontaż szyb i in. elementów uszkodzonych),		x	x
	Szklenie 450 m ² elementów wiat szkłem bezpiecznym klejonym o grub. 6mm, łącznie z robotami towarzyszącymi (transport, demontaż szyb i in. elementów uszkodzonych),	x		
3	Uzupełnienie 1 m ² elementów zadaszenia bądź ścian z blachy trapezowej ocynkowanej grub. 0,5 mm, łącznie z robotami towarzyszącymi		x	x
	Uzupełnienie 50 m ² elementów zadaszenia bądź ścian z blachy trapezowej ocynkowanej grub. 0,5 mm, łącznie z robotami towarzyszącymi	x		
4	Uzupełnienie 1 m ² elementów ścian z blachy powlekanej kolorowej grub. 0,7 mm, łącznie z robotami towarzyszącymi		x	x
	Uzupełnienie 50 m ² elementów ścian z blachy powlekanej kolorowej grub. 0,7 mm, łącznie z robotami towarzyszącymi	x		
5	Uzupełnienie 1 m ² elementów zadaszenia z poliwęglanu komórkowego, łącznie z robotami towarzyszącymi		x	x
	Uzupełnienie 100 m ² elementów zadaszenia z poliwęglanu komórkowego, łącznie z robotami towarzyszącymi	x		
6	Malowanie 1 m ² farbą olejną nawierzchniową powierzchni pełnych z uprzednim oczyszczeniem oraz zabezpieczeniem antykorozyjnym		x	x
	Malowanie 150 m ² farbą olejną nawierzchniową powierzchni pełnych z uprzednim oczyszczeniem oraz zabezpieczeniem antykorozyjnym	x		
7.	Przeniesienie 1 szt. wiaty w inną lokalizację na terenie miasta(demontaż, transport, montaż, wykonanie i przygotowanie podłoża- wyrównanie i wyłożenie kostką)		x	x
	Przeniesienie 8 szt. wiaty w inną lokalizację na terenie miasta (demontaż, transport, montaż, wykonanie i przygotowanie podłoża- wyrównanie i wyłożenie kostką)	x		
	OGÓŁEM	x		