

PREZYDENT
MIASTA LUBINA
59-300 Lubin, ul. Kilińskiego 10
(2)

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR **BZP.341-46-4/2009**

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA MIEJSKA LUBIN
59-300 Lubin, ul. Kilińskiego 10
tel. (076) 746-81-00 tel./fax (076) 746-82-87

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego na zdanie p.n.:

„Wymiana stolarki okiennej i balkonowej, drzwi wejściowych do gminnych lokali mieszkalnych oraz zewnętrznych drzwi wejściowych do gminnych budynków mieszkalnych, zarządzanych i administrowanych przez FEROMA Sp. z o.o. w Opolu Oddział Lubin”

z up. PREZYDENTA MIASTA
mgr *[signature]* Lemańska
Naczelnik Wydziału
.....
ZAMAWIAJĄCY

Lubin, 8 lipca 2009r.

[signature] *[signature]*

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	POSTANOWIENIA OGÓLNE ORAZ DANE ZAMAWIAJĄCEGO I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	str.3
Rozdział II	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	str.3
Rozdział III	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	str.4
Rozdział IV	WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW	str.4
Rozdział V	ZASADY OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY WSPÓLNEJ	str.5
Rozdział VI	OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE	str.5
Rozdział VII	POZOSTAŁE DOKUMENTY BEZWZGLĘDNIE WYMAGANE W OFERCIE	str.5
Rozdział VIII	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	str.6
Rozdział IX	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	str.7
Rozdział X	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT	str.7
Rozdział XI	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	str.7
Rozdział XII	OCENA OFERT	str.8
Rozdział XIII	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ	str.8
Rozdział XIV	TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ	str.9
Rozdział XV	PODWYKONAWCY	str.10
Rozdział XVI	WYBÓR OFERTY	str.10
Rozdział XVII	OSOBY UPRAWNIONE DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI	str.10
Rozdział XVIII	ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY	str.11
Rozdział XIX	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	str.12
Rozdział XX	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	str.12
Rozdział XXI	ZAŁĄCZNIKI	str.12

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych (<http://www.portal.uzp.gov.pl>), na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego przy pok. Nr 106 oraz na stronie internetowej <http://www.bip.um-lubin.dolnyslask.pl>
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych [tekst jednolity - Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.]
3. Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem BZP.341-46-4/2009. W pismach kierowanych do Zamawiającego, zawsze należy się posługiwać powyższym numerem.
4. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują:
 - *pisemnie,*
 - *faksem – pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie,*
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych (PLN).
9. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia składa się z **56** ponumerowanych stron + Załączniki m.in.: przedmiar robót, Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana stolarki okiennej i balkonowej, drzwi wejściowych do gminnych lokali mieszkalnych oraz zewnętrznych drzwi wejściowych do gminnych budynków mieszkalnych zarządzanych i administrowanych przez FEROMA Sp. z o.o. w Opolu Oddział Lubin.
2. Szczegółowy zakres robót zawiera przedmiar robót stanowiący Załącznik Nr 5 do SIWZ, Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – Załącznik Nr 6
3. Wspólny Słownik Zamówień:
Kod CPV 45.42.10.00-4 - „Roboty w zakresie stolarki budowlanej”

4. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie objętym inwestycją oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
5. W cenie zadania należy uwzględnić koszty oznakowania miejsca prowadzenia robót oraz koszty składowania gruzu lub ziemi na wysypisku miejskim (Wykonawca ma obowiązek dostarczyć dokument finansowy potwierdzający przekazanie materiału do składowania.
6. W przypadku braku zgody lokatora na wymianę stolarki okiennej lub drzwiowej do realizacji (Załącznik Nr 7 do SIWZ) Zamawiający wskaże zamiennie inny lokal, w którym zakres rzeczowy nie przekroczy zakresu w tym lokalu.
7. Wykonawca w terminie 7 dni od daty podpisania umowy po uzgodnieniach z lokatorami mieszkań z wykazu adresowego, przedłoży Zamawiającemu szczegółowy harmonogram robót, w którym Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy może dokonywać korekt.

Rozdział III TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia - **70 dni od daty podpisania umowy**

Rozdział IV WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia i w celu potwierdzenia przedstawi Zamawiającemu
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony /e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. ustawy Prawo zamówieniach publicznych - (tekst jednolity - Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) i w tym celu potwierdzenia przedstawia Zamawiającemu:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z Załącznikiem Nr 2.
 - w przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wówczas oprócz oświadczenia musi złożyć pisemne zobowiązanie

innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W NINIEJSZYM ROZDZIALE ZAMAWIAJĄCY DOKONA SPRAWDZAJĄC KOMPLETNOŚĆ, POPRAWNOŚĆ ORAZ AKTUALNOŚĆ ZŁOŻONYCH DOKUMENTÓW – metoda: spełnia/ nie spełnia.

ZAMAWIAJĄCY, DZIAŁAJĄC NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 i 2 W/W USTAWY, WYKLUCZY Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCÓW, KTÓRZY NIE SPEŁNIAJĄ POWYŻSZYCH WARUNKÓW. OFERTĘ WYKONAWCY WYKLUCZONEGO UZNAJE SIĘ ZA ODRZUCONĄ.

ROZDZIAŁ V ZASADY OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY WSPÓLNEJ

1. Warunki opisane w Rozdziale IV w pkt 1, 2 winien spełnić każdy z podmiotów osobno.

Rozdział VI OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia przeکاżą Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Rozdział VII POZOSTAŁE DOKUMENTY BEZWZGLĘDNIE WYMAGANE W OFERCIE

1. Wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z Załącznikiem Nr 1.
2. Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie przedmiaru robót stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ.
 UWAGA: Wykonawca **musi podać w ofercie** /np. na stronie tytułowej kosztorysów ofertowych/ dane wyjściowe do kosztorysowania stanowiące podstawę obliczenia cen jednostkowych tj. Rg, Z, Kp, Kz.
3. Pełnomocnictwo wystawione dla osoby podpisującej ofertę - tylko w przypadku podpisania przez osobę nie uprawnioną do reprezentacji wprost z postanowień KRS lub ewidencji działalności gospodarczej.

4. Dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu – tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej.
5. Wypełniony Załącznik Nr 3 do SIWZ - Podwykonawcy.

Dołączenie do oferty Załącznika Nr 3 jest niezbędne jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy / om.

Rozdział VIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Brak któregokolwiek z dokumentów i oświadczeń oraz treść niezgodna z wymaganą może spowodować wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim; wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniami sporządzonymi przez tłumacza przysięgłego, natomiast dokumenty wymienione w Rozdziale IV należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem, które może być poświadczane przez Wykonawcę.
3. Dokumenty i oświadczenia opisane w Rozdziale VII oraz w Rozdziale IV pkt 2 muszą mieć formę oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii.
4. Dokumenty opisane w Rozdziale IV pkt 1 powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych formułą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osoby upoważnione do podpisania Oferty.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez jednego Wykonawcę w przypadku złożenia więcej niż jednej oferty.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
9. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Wszystkie stronicy oferty moga zostać ponumerowane. Poprawki w ofercie muszą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu, a wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł te zmiany muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, opakować materiałem nieprzejrystym w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie oferty.

11. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą i adresem Zamawiającego, oraz dopiskiem „**Wymiana stolarki okiennej i balkonowej, drzwi wejściowych do gminnych lokali mieszkalnych oraz zewnętrznych drzwi wejściowych do gminnych budynków mieszkalnych, zarządzanych i administrowanych przez FEROMA Sp. z o.o. w Opolu Oddział Lubin**”

Rozdział IX MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **31/07/2009r. do godziny 9.00** w Urzędzie Miejskim w Lubinie, ul. Kilińskiego 10 w pokoju Nr 106.
2. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania (po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu).
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać złożoną uprzednio ofertę tylko i wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę.

Rozdział X MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 31/07/2009r. o godz. 9.15** w Urzędzie Miejskim w Lubinie przy ul. Kilińskiego 10.
2. Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **3%** zaoferowanej ceny brutto (wartości umowy) - zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione w jednej z n/w form:
 - pieniądzu - nr konta PKO BP S.A. o/w Lubinie nr 63 1020 3017 0000 2102 0026 6726,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w n/w formach:
 - wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów,

Rozdział XII OCENA OFERT

1. Zamawiający po dokonaniu oceny spełniania warunków i formalnej poprawności ofert dokona przeliczenia i przyznania punktów w sposób określony w pkt 3 niniejszego rozdziału. Poniższej ocenie podlegać będą tylko te oferty, które nie zostały przez Zamawiającego odrzucone.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - **cena** **100%**
3. Zamawiający dokona obliczenia punktów w następujący sposób:

$$\frac{\text{cena brutto najniższa z badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times \text{max ilość punktów możliwych do otrzymania (wg wagi kryterium tj. x 100 pkt)}$$

Rozdział XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (Wykonawca przed złożeniem oferty winien przeprowadzić wizję lokalną w terenie).
2. W cenie oferty należy ująć wszystkie roboty budowlane i usługi niezbędne do wykonania przedmiotu umowy wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, SIWZ, Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, przedmiaru robót, w tym. m.in.: koszty oznakowania miejsca prowadzenia robót, koszty składowania gruzu lub ziemi (Wykonawca ma obowiązek dostarczyć dokument finansowy potwierdzający przekazanie materiału do składowania).
3. **Kosztorys ofertowy**, stanowi wypełniony przez Wykonawcę Załącznik Nr 5 do SIWZ (przedmiar robót) i wykonany będzie **metodą uproszczoną** wg poniższego wzoru:

1. Lp.	2. Podstawa wyceny	3. Opis	4. Jednostka miary	5. Ilość	6. Cena jednostkowa z narzutami bez podatku VAT (zł)	7. Wartość(zł) (5 x 6)

4. Wykonawca **musi podać w ofercie** /np. na stronie tytułowej kosztorysu ofertowego/ **całkowitą wartość oraz dane wyjściowe do kosztorysowania** stanowiące podstawę obliczenia cen jednostkowych tj. **Rg, Z, Kp, Kz** (Rg – roboczogodzina w zł, Z – zysk w %, Kp – Koszty pośrednie w %, Kz – Koszty zakupu w %).
5. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w kosztorysach ofertowych wg zasad określonych w pkt 3 oraz niżej wymienionych:
 - 5.1 Wszystkie pozycje kosztorysów muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
 - 5.2 Cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk,
 - 5.3 Nośniki cenowe: koszty bezpośrednie robocizny, materiałów i pracy sprzętu nie mogą być zerowe pod rygorem odrzucenia Oferty,
 - 5.4 Wskaźniki cenotwórcze: Rg, Z, Ko, Kz nie mogą być zerowe pod rygorem odrzucenia Oferty.
 - 5.5 Wszystkie wartości określone w Załączniku Nr 5 oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,
 - 5.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy przedstawienia szczegółowej kalkulacji cen jednostkowych dla wybranych pozycji lub przedstawienia kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową,
 - 5.7 Zamawiający od Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zażąda w dniu podpisania umowy kosztorysów zawierających kalkulację cen jednostkowych wykonaną metodą szczegółowej kalkulacji.
6. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamówień uzupełniających rozliczenie ich nastąpi na podstawie wskaźników Rg, Z, Kp, Kz i cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy. W przypadku braku cen w kosztorysie ofertowym przyjmowane będą średnie ceny materiałów i sprzętu wg wydawnictwa SEKOCENBUD z okresu poprzedzającego realizację robót.
7. Cenę oferty netto na formularzu oferty należy obliczyć jako sumę wszystkich cen netto wynikających z kosztorysów ofertowych. Następnie do tak obliczonej ceny netto należy doliczyć obowiązującą kwotę podatku VAT. Suma ceny netto i kwoty podatku stanowi cenę oferty (brutto).

Rozdział XIV TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom którym doręczono SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej <http://www.um.lubin.pl> pod ogłoszeniem o wszczęciu postępowania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców,

którym doręczono SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego (<http://www.um.lubin.pl> pod ogłoszeniem o wszczęciu postępowania). Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

3. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (zgodnie z zapisem art. 87 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych), niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział XV PODWYKONAWCY

1. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcy / podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie im powierzy (wg. Załącznika Nr 3).

Rozdział XVI WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty na stronie internetowej (<http://www.um.lubin.pl>), w miejscu publicznie dostępnym */w swojej siedzibie- tabl. ogłoszeń przy pok. 106/* oraz przesyłając powyższe zawiadomienie Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Rozdział XVII OSOBY UPRAWNIONE DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. W sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego informacji udziela:
 - Dorota Kubot – Podinspektor w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Lubinie tel. /076/ 74-68-129, pok. 106 w godz. od 8.00 do 16.00.
2. W sprawach technicznych informacji udziela:

➤ Mieczysław Miś - Przedstawiciel Firmy FEROMA Sp. z o.o. w Lubinie tel. /076/ 847-92-94, tel. Kom. +48/605270846 w godz. od 8.00 do 15.00.

➤ Maria Światała – Przedstawiciel Firmy FEROMA Sp. z o.o. w Lubinie tel. /076/ 847-95-66 w godz. Od. 8.00 do 15.00.

Rozdział XVIII ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Opisane we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania umowy, w sytuacji gdy jej realizacja nie będzie możliwa, przez m.in.:
 - wystąpienie kolizji lub siły wyższej
 - wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót
 - w przypadku zmiany danych lub przekształcenia podmiotu (strony umowy – Wykonawcy)
 - w przypadku zmiany prawa podatkowego – w zakresie podatku VAT na roboty objęte umową
 - nieterminowe zabezpieczenie środków finansowych
 - wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych
 - konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań technicznych, wykonanie dodatkowego projektu lub przeprojektowania
 - usprawiedliwionej nieobecności lokatora (przypadki losowe)
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

Rozdział XIX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Rozdziale XI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu kosztorys zawierający kalkulację cen jednostkowych wykonany metodą szczegółowej kalkulacji.
4. Wykonawca, którego ofertę wybrano przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową dotyczącą ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej miejsca prowadzenia robót.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy harmonogram robót, uwzględniający wymagania dotyczące sposobu prowadzenia robót wynikające ze specyfikacji przedmiotu zamówienia.

Rozdział XX ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XXI ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie
3. Podwykonawcy
4. Projekt /wzór/ umowy i ogólnych warunków umowy
5. Przedmiar robót
6. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
7. Wykaz adresowy stolarki okiennej do realizacji

OFERTA
Do GMINY MIEJSKIEJ LUBIN
ul. Kilińskiego 10
59-300 Lubin

tel. (076)746-81-00

tele/fax (076)746-82-87

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.: **„Wymiana stolarki okiennej i balkonowej, drzwi wejściowych do gminnych lokali mieszkalnych oraz zewnętrznych drzwi wejściowych do gminnych budynków mieszkalnych, zarządzanych i administrowanych przez FEROMA Sp. z o. o. w Opolu Oddział Lubin”**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę netto PLN

/słownie cena netto/

+ podatek VAT PLN = cena brutto PLN

/słownie cena brutto/

**ZADANIE WYKONAMY ZGODNIE Z WYMOGAMI OPISU PRZEDMIOTU
 ZAMÓWIENIA, PRZEDMIAREM ROBÓT, SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA
 TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT ORAZ SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH
 WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy i ogólnych warunków umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Zamówienie wykonamy w terminie : **70 dni od daty podpisania umowy**

6. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na okres i na warunkach określonych w § 6 projektu umowy.

7. Oświadczamy, że wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formach określonych w Rozdziale XI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
 (podpis Wykonawcy)

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1/
 2/
 3/
 4/
 5/
 6/

Wykonawca.....

Adres	ul.....
Województwo	Powiat
NIP	REGON
Nr telefonu	Nr faxu

Podpisano
 (uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)
 dnia,
 (miejscowość) (data)

Uwaga! - w przypadku przerezagowywania, zmiany zapisów, podania informacji alternatywnych, nie podania wszystkich informacji, nie podpisania lub podpisania powyższego formularza oferty przez osoby do tego nie uprawnione,, Zamawiający uzna, iż treść oferty nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm) zostanie odrzucona.

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) spełniamy pozostałe warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

.....
podpisano
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

PODWYKONAWCY

Oświadczamy, że n/w części zamówienia zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom:

Lp.	Wykaz części

.....
podpisano
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

Nr.....

Zawarta w dniu w wyniku postępowania przetargowego – przetarg nieograniczony nr..... pomiędzy stronami:

Gminą Miejską Lubin z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Lubinie ul. Kilińskiego 10, NIP: 692-22-53-959, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Roberta Raczyńskiego - Prezydenta Miasta Lubina

przy kontrasygnacie: **mgr Alicji Michulki - Skarbnika Miasta Lubina**

a firmą:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Wymiana stolarki okiennej i balkonowej, drzwi wejściowych do gminnych lokali mieszkalnych oraz zewnętrznych drzwi wejściowych do gminnych budynków mieszkalnych, zarządzanych i administrowanych przez „Feroma” sp. z o.o. w Opolu Oddział Lubin”.
2. Realizację przedmiotu umowy Wykonawca rozpocznie w terminie do dni od daty podpisania umowy a zakończy
3. Zamawiający oświadcza, że z dniem podpisania niniejszej umowy zleca wykonawcy realizację robót.
4. Szczegółowy harmonogram i zakres rzeczowy realizacji robót stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:

1. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2.
2. Zawiadomienie o wyborze oferty przez Zamawiającego - załącznik nr 3.
3. Dostarczona Wykonawcy przez Zamawiającego specyfikacja istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 4.
4. Wzór umowy wraz z ogólnymi warunkami umowy dostarczone Wykonawcy w ramach specyfikacji istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 5.

§ 3

1. Na wykonawcy spoczywa obowiązek zorganizowania wejść do mieszkań.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe określone na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy i faktycznej ilości wykonanych robót.
2. Wynagrodzenie wstępne za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą netto: zł. (słownie:) plus należny

podatek VAT % - zł. (słownie:) brutto:
..... (słownie:).

3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie określona po wykonaniu robót na podstawie obmiaru, kosztorysów zatwierdzonych zgodnie z postanowieniami § 8 oraz po sporządzeniu protokołu końcowego, przy czym wynagrodzenie to nie przekroczy wynagrodzenia określonego w ust. 2.
4. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, zaś ich wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia objętego niniejszą umową, będą one przedmiotem odrębnego zamówienia i rozliczenia. Roboty te będą rozliczane wg cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót wynikających z obmiaru.
5. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego robót wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o wartość nie wykonanych robót. Wartość ta będzie ustalana wg cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.

§ 5

Strony postanawiają, że w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczać będą kary umowne, z tym, że kary te przyjmuje się z tytułów i w wysokościach ustalonych w rozdziale IV ogólnych warunków umowy.

§ 6

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy, stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.
2. Okres gwarancji wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.
Zaś okres rękojmi kończy się z upływem 12 miesięcy licząc od dnia upływu terminu gwarancji.

§ 7

Rozliczenie robót, formy faktur, terminy ich wystawienia oraz zapłaty ustala się zgodnie z rozdziałem III ogólnych warunków umowy.

§ 8

Strony postanawiają, że odbiór przedmiotu umowy będzie dokonany na zasadach określonych w pkt. 9-15 w rozdziale II ogólnych warunków umowy.

§ 9

Przelew wierzytelności wymaga zgody drugiej strony.

§ 10

1. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy sprawuje....., który działa w ramach obowiązków ustalonych w ustawie Prawo Budowlane uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) sprawdzania jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 3) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania,

- 4) potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy,
2. Inspektor nadzoru nie może wpisać do dziennika budowy dokonywać jakichkolwiek zmian treści umowy.
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie
4. Ustanowiony kierownik budowy działa w ramach obowiązków ustanowionych w ustawie Prawo Budowlane.

§ 11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wartości zamówienia za przedmiot umowy w następującej formie (formach):

- 1).....
- 2).....

2. Strony postanawiają, że:

- 1) 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót,
- 2) 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.

3. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu zostanie ono zdeponowane na rachunku....., a zwrotowi będzie podlegać kwota wniesionego zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 12

Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej tytuł XV Kodeksu Cywilnego niniejsza umowa może być rozwiązana na zasadach określonych w rozdziale V ogólnych warunków umowy.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych, Prawie Budowlanym, zaś w sprawach formalno-prawnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§ 14

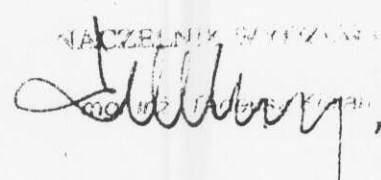
Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę niniejszą oraz załączniki wymienione w § 1 i 2 sporządzono w 3 egz., w tym 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca



NACZELNIK WYKONAWCY
RADCA PRAWNY
mgr Urszula Kleszcz

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

- roboty budowlane w sprawie zamówienia publicznego

I. Przedmiot umowy strony określają szczegółowo w umowie zawieranej łącznie z niniejszymi warunkami.

II. Realizacja robót.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi. W przypadku konieczności wykonania pewnych robót przez podwykonawców, Wykonawca:
 - 1) zawiadamia o tym Zamawiającego i zobowiązany jest uzyskać jego pisemną zgodę
 - 2) przed zawarciem umów z podwykonawcami na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców
 - 3) ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców
 - 4) niezależnie od wysokości wynagrodzenia poszczególnych podwykonawców w umowach z nimi zawartych – zapewni, aby w umowach tych zamieszczona została klauzula (klauzule) dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co najmniej w zakresie, w jakim zostanie ono uwzględnione w dalszych postanowieniach niniejszej umowy
 - 5) zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
 2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa.
 3. Po zakończeniu robót w każdym mieszkaniu Wykonawca zobowiązany jest uporządkować na swój koszt miejsce robót i przekazać je najemcy w terminie 4 dni od rozpoczęcia robót.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
 5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
 6. Materiały, o których mowa w pkt. 5 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia co do jakości.
 7. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną oraz inne dokumenty dotyczące dopuszczenia wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie.
 8. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o:
 - konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - niezwłocznie o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt.
 9. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wraz z robotami dodatkowymi, jeżeli takie wystąpią.
 10. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru n piśmie; potwierdzenie odbioru pisma przez inspektora nadzoru oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru.
 11. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę. Czynności odbioru trwają 7 dni.
- Wykonawca na rozpoczęcie czynności odbiorowych przedkłada oświadczenia wszystkich najemców gdzie prowadzone były roboty o uporządkowaniu mieszkań.

12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad.

13. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:

a) i nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenia,

b) i uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi lub odstąpić od umowy,

2) jeżeli wady nie mają charakteru trwałego Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad.

14. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia wad.

15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór ostateczny.

16. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów gwarancyjnych oraz termin pogwarancyjnego odbioru robót po upływie terminu gwarancji oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie rękojmi.

17. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji i rękojmi i ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie Zamawiający bez dodatkowego wezwania na koszt Wykonawcy usunie wady. Zamawiający nie traci prawa gwarancji.

18. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz po okresie rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Termin gwarancji wynosi 60 miesięcy licząc od daty odbioru ostatecznego, okres rękojmi dalsze 12 m-cy licząc od dnia upływu terminu gwarancji.

III. ROZLICZENIE ROBÓT

20. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturą końcową po odbiorze całego przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami jak w pkt. 9-15. Faktura końcowa płatna jest w terminie do **21 dni** od doręczenia jej wraz z dokumentami rozliczeniowymi wymienionymi w pkt. 21.

21. Podstawą wystawienia faktury jest protokół końcowy odbioru.

22. Płatności z tytułu zobowiązania umownego regulowane będą z rachunku Urzędu Miejskiego w Lubinie PKO BP S.A. w Lubinie 45 10203017 0000 2102 0026 3558.

23. Za nieterminowe płatności w stosunku do terminów płatności określonych umową Wykonawcy przysługują odsetki umowne w wysokości **3% w skali roku**.

IV. KARY

24. Strony ustalają, że w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczać będą kary umowne.

25. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu określonych w umowie przedmiotu odbioru w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) z tytułu samego faktu zaistnienia wad w przedmiocie umowy ujawnionych przy odbiorze i w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego,

- d) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy,
 - e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego.
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
- a) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego
26. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
27. Nie wykonanie przez Wykonawcę czynności określonych umową jak i nie usunięcie wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stanowi podstawę do rozwiązania umowy i zlecenia wykonania zadania osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kwotę stanowiącą równowartość wykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

V. ROZWIĄZANIE UMOWY

28. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
29. Oprócz przypadków wymienionych w treści Księgi III tytułu VII i tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 1-go miesiąca od dowiedzenia się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i opóźnienie wynosi co najmniej 14 dni,
 - e) w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpiła przerwa w realizacji przedmiotu umowy trwająca dłużej niż 14 dni,
 - f) jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
30. Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
31. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg. stanu na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w terminie i zakresie obustronnie uzgodnionym. Koszt zabezpieczenia obciąża stronę z przyczyn, której odstąpiono od umowy lub wypowiedziano umowę,
32. Strony zgodnie postanawiają, iż zaliczeniom podlegają jedynie materiały wbudowane, chyba że Wykonawca odstąpił od umowy z przyczyny dotyczącej Zamawiającego, wówczas Zamawiający odkupi materiały, które nie mogą być przez Wykonawcę wykorzystane do realizacji innych robót. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy lub upływu terminu wypowiedzenia umowy.
33. Po zabezpieczeniu przerwanych robót, na podstawie protokołu inwentaryzacji Zamawiający przejmie teren budowy pod swój nadzór. Z czynności tej strony sporządzą protokół.

VI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

34. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % zaoferowanej ceny ofertowej w formach określonych w umowie.

35. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.

36. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach i wysokościach:

- a) 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni po zrealizowaniu przedmiotu umowy,
- b) 30 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 14 dni po upływie terminu rękojmi.

NACZELNIK WYDZIAŁU


Maciej Tadeusz Kieja



Wymiana okien w lokalach gminnych, drzwi wejściowe do mieszkań
 Lokre 10607 - przedmiar

Lp.	Podst	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1 Wymiana okien w lokalach gminnych					
1	KNR 4-01	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku (parapety zewnętrzne) $73,25 \times 0,25 = 18,31 \text{ m}^2$	m^2		
d.1	0535-08		m^2	18.310	
				RAZEM	18.310
2	KNR 2-02	Obróbki przy szerokości w rozwinięciu do 25 cm - z blachy powlekanej ($73,25 \times 0,25$) = 18,31m ²	m^2		
d.1	0506-01		m^2	18.310	
	analogia			RAZEM	18.310
3	kalkulacja	Wymiana okien drewnianych zespolonych na okna uchylno-rozwieralne jednozielne i dwuzielne z PCV z nawiewnikami okiennymi obmiar - za łącznik nr 1 - wykaz adresowy okien do wymiany 121,15 m ²	m^2		
d.1	kalk. własna		m^2	121.150	
				RAZEM	121.150
4	KNR 4-01	Wykonanie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ościeżach szerokości 10 cm obmiar - 223,81 m	m		
d.1	0708-01		m	223.810	
				RAZEM	223.810
5	KNR 4-01	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych i zewnętrznych ościeży $447,65 \times 0,10 = 44,77 \text{ m}^2$	m^2		
d.1	1204-02		m^2	44.770	
				RAZEM	44.770
6	KNR 4-01	Wywiezienie samochodami skrzyniowymi gruzu i okien do 1 km obmiar - $121,15 \times 0,05 = 6,06 \text{ m}^3$	m^3		
d.1	0108-13		m^3	6.060	
				RAZEM	6.060
7	KNR 4-01	Wywiezienie samochodami skrzyniowymi gruzu z rozbieranych konstrukcji - za każdy następny 1 km Krotność = 4	m^3		
d.1	0108-16		m^3	2.300	
				RAZEM	2.300
8	kalkulacja	Składowanie odpadów na wysypisku - 6,06 m ³	m^3		
d.1	własna		m^3	6.060	
	analiza indywidualna			RAZEM	6.060
				RAZEM	6.060
2 Wymiana drzwi do mieszkań					
9	KNR 4-01	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o powierzchni do 2 m ²	szt.		
d.2	0354-04		szt.	12.000	
				RAZEM	12.000
10	KNR 4-01	Wykucie z muru ościeżnic stalowych lub krat okiennych o powierzchni do 2 m ²	szt.		
d.2	0354-07		szt.	3.000	
				RAZEM	3.000
11	KNR 4-01	Obsadzenie ościeżnic stalowych o powierzchni otworu do 2.0 m ² w ścianach z betonu	m^2		
d.2	0320-06		m^2	24.000	
				RAZEM	24.000
12	KNR 2-02	Skrzydła drzwiowe płytowe wewnętrzne jednozielne pełne o powierzchni do 1.6 m ² fabrycznie wykończone	m^2		
d.2	1017-01		m^2	24.000	
				RAZEM	24.000
13	KNR 4-01	Wymiana elementów podłóg z desek - progi	szt.		
d.2	0411-08		szt.	15.000	
				RAZEM	15.000
14	KNR 4-01	Założenie na nowym miejscu klamek z szyldami	szt.		
d.2	0920-20		szt.	15.000	
				RAZEM	15.000
15	KNR 4-01	Założenie na nowym miejscu zamków wpuszczanych	szt.		
d.2	0920-26		szt.	15.000	
				RAZEM	15.000

Lp.	Podst	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
16 d.2	KNR 4-01 0920-26	Założenie na nowym miejscu wkładki patentowej	szt.		
		15	szt.	15.000	
17 d.2	KNR 4-01 1212-31 analogia	Dwukrotne malowanie farbą olejną ościeżnic metalowych	m	RAZEM	15.000
		72.00	m	72.000	
18 d.2	KNR-W 2-02 2011-05	Tynki (gładzie) jednowarstwowe wewnętrzne grubości 3 mm z gipsu szpachlowego wykonywane ręcznie na ościeżach i pasach ściennych na podłożu betonowym (2,05+2,02+0,9)*0,10*15 = 7,50 m ²	m ²	RAZEM	72.000
		7.50	m ²	7.500	
19 d.2	KNR 4-01 0108-13	Wywiezienie samochodami skrzyniowymi na odległość do 1 km (1,60*0,05)*15 = 1,20 m ² (1,60*0,10)*15 = 2,40 m ²	m ³	RAZEM	7.500
		3.60	m ³	3.600	
20 d.2	KNR 4-01 0108-16	Wywiezienie samochodami skrzyniowymi gruzu z rozbieranych konstrukcji - za każdy następny 1 km Krotność = 4	m ³	RAZEM	3.600
		3.60	m ³	3.600	
21 d.2	kalkulacja własna	Składowanie	m ³	RAZEM	3.600
		3.60	m ³	3.600	
3 Wymiana drzwi wejściowych do budynków				RAZEM	3.600
22 d.3	KNR 4-01 0354-10	Wykucie z muru ościeżnic stalowych lub krat drzwiowych o powierzchni po- nad 2 m ² ul. Chocianowska 12, 12A, 14, 14A (1,00*2,02)*4 = 8,08 m ² ul. Drzymały 13B (1,51*2,01)*2 = 6,07 m ² Razem: 14,15 m ²	m ²		
		14.15	m ²	14.150	
23 d.3	NNRNKB 202 1026-05 analogia	(z.VI) Drzwi jednoskrzydłowe z kształtowników aluminiowych	m ²	RAZEM	14.150
		14.15	m ²	14.150	
24 d.3	KNR 4-01 0708-01	Wykonanie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ościeżach szerokości do 15 cm - ul. Chocianowska 12-14 = 44,80 m - ul. Drzymały 13B = 22,44 m	m	RAZEM	14.150
		63.24	m	63.240	
25 d.3	KNR 4-01 1204-02	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych ścian ościeży	m ²	RAZEM	63.240
		9.49	m ²	9.490	
				RAZEM	9.490

Kierownik
Biura Obsługi Najemców
Mieczysław Miś

Kierownik Referatu
Marek Dwornicki

**Szczegółowa specyfikacja techniczna
wykonania i odbioru robót w zakresie:**

Wymiana stolarki okiennej i balkonowej, drzwi
wejściowych do gminnych lokali mieszkalnych,
oraz zewnętrznych drzwi wejściowych do
gminnych budynków mieszkalnych, zarządzanych
i administrowanych przez „FEROMA” Sp. z o.o. w
Opolu Oddział Lubin

Kierownik
Biura Obsługi Najemców
Mieczysław Miś

Kierownik Referatu
Marek Dwornicki

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

**Montaż drzwi aluminiowych wejściowych
Montaż stolarki okiennej
Montaż stolarki drzwiowej wewnętrznej**

GMINA MIEJSKA LUBIN

S-01.00 WYMAGANIA OGÓLNE

1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej

Specyfikacja techniczna S-01.00 - Wymagania Ogólne odnosi się do wymagań wspólnych dla poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach inwestycji: „Wymiana stolarki okiennej i balkonowej, drzwi wejściowych do gminnych lokali mieszkalnych, oraz zewnętrznych drzwi wejściowych do gminnych budynków mieszkalnych, zarządzanych i administrowanych przez „FEROMA” Sp. z o.o. w Opolu Oddział Lubin”

Wymiana okien w gminnych lokalach mieszkalnych

Wymiana drzwi wewnętrznych – wejściowych do gminnych lokali mieszkalnych

Wymiana drzwi zewnętrznych wejściowych do gminnych budynków mieszkalnych

1.2. Zakres stosowania ST

Specyfikacje techniczne stanowią część dokumentów przetargowych i należy je stosować w zleceniu i wykonaniu robót opisanych w punkcie 1.1.

1.3. Zakres robót objętych ST

2. demontaż okien
3. demontaż parapetów wewnętrznych
4. montaż okien z tworzyw sztucznych PCV
5. montaż parapetów wewnętrznych
6. demontaż skrzydła drzwiowego wewnętrznego
7. demontaż ościeżnicy wewnętrznej
8. montaż ościeżnicy wewnętrznej
9. montaż skrzydła drzwiowego wewnętrznego
10. demontaż stalowego skrzydła drzwiowego, drzwi wejściowych
11. demontaż ościeżnicy drzwiowej drzwi wejściowych
12. montaż aluminiowej ościeżnicy drzwi wejściowych
13. montaż aluminiowego skrzydła drzwiowego, drzwi wejściowych
14. naprawa ościeży wewnętrznych
15. naprawa ościeży zewnętrznych
16. wywiezienie odpadów budowlanych na wysypisko

1.3.1. Wymagania ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu z niżej wymienionymi szczegółowymi specyfikacjami technicznymi.

S 01.01 Montaż drzwi aluminiowych wejściowych

S 01.02 Montaż stolarki okiennej

S 01.03 Montaż stolarki drzwiowej wewnętrznej

1.4. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania oraz za ich zgodność z dokumentacją techniczną i przetargową oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego.

1.4.1. Przekazanie terenu budowy

Zamawiający w terminie określonym w umowie przekaze wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi zaleceniami.

1.4.2. Dokumentacja

Przetargowa dokumentacja będzie zawierać:

- dokumentację techniczną,
- Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót
- przedmiar robót do sporządzenia kosztorysu ofertowego.

Kierownik budowy przed rozpoczęciem robót sporządzi informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

1.4.3. Zgodność robót z dokumentacją przetargową i ST

Dokumentacja przetargowa, specyfikacje techniczne przekazane wykonawcy stanowią część umowy, a wymagania wyszczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla wykonawcy, tak jakby w całej dokumentacji.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji przetargowej, a o ich wykryciu powinien natychmiast powiadomić inspektora, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek. W przypadku rozbieżności, opis wymiarów ważniejszy jest od odczytów ze skali rysunków. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z dokumentacją przetargową i Specyfikacją Techniczną.

1.4.4. Zabezpieczenie terenu budowy.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji budowy, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym sygnały i znaki ostrzegawcze, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

1.4.5. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W okresie trwania budowy i wykańczania robót wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

1.4.6. Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany przez odpowiednie przepisy w pomieszczeniach biurowych, magazynach oraz w maszynach i pojazdach. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem

osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.

1.4.7. Materiały szkodliwe dla otoczenia.

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie dopuszcza się użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym od dopuszczalnego, określonego odpowiednimi przepisami.

Wszelkie materiały odpadowe użyte do robót będą miały świadectwa dopuszczenia, wydane przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określające brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko.

Materiały, które są szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie robót, a po zakończeniu robót ich szkodliwość zanika (np. materiały pyłaste), mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania wymagań technologicznych w budownictwie, jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy.

Zamawiający powinien otrzymać zgodę na użycie tych materiałów od właściwych organów administracji państwowej. Jeżeli Wykonawca użył materiałów szkodliwych dla otoczenia zgodnie ze specyfikacjami, a ich użycie spowodowało jakiekolwiek zagrożenie środowiska, to konsekwencje tego poniesie zamawiający.

1.4.8. Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za ochronę przekazanego obiektu. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem obiektu, instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.

O fakcie przypadkowego uszkodzenia wykonawca bezzwłocznie powiadomi inspektora i zainteresowane władze oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia.

1.4.9. Określenia podstawowe

Inspektor – osoba wyznaczona przez zamawiającego, upoważniona do nadzoru nad realizacją robót i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji umowy.

Kierownik budowy – osoba wyznaczona przez wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji umowy.

Rejestr obmiarów – akceptowany przez inspektora rejestr z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez wykonawcę obmiaru dokonywanych robót w formie wycień, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników. Wpisy w rejestrze obmiarów podlegają potwierdzeniu przez inspektora.

Laboratorium – laboratorium badawcze, zaakceptowane przez zamawiającego, niezbędne do przeprowadzenia wszelkich badań i prób związanych z oceną jakości materiałów oraz robót.

Materiały – wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania robót, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi, zaakceptowane przez inspektora.

Polecenie Inspektora – wszelkie polecenia przekazane wykonawcy przez inspektora w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

Przedmiar – wykaz robót z podaniem ich ilości w kolejności technologicznej ich wykonania.

Dokumentacja – materiały określające zakres i charakter robót do wykonania.

2. MATERIAŁY

2.1. Źródła uzyskania materiałów

Na materiały o ogólnie znanych cechach fizyko-chemicznych i stosowanych w budownictwie po uzgodnieniu z inspektorem wykonawca może w dniu wbudowywania dostarczyć aprobatę techniczną. Na zastosowanie materiałów specjalnych wykonawca jest zobowiązany uzyskać aprobatę inspektora po dostarczeniu z trzy dniowym wyprzedzeniem aprobat i instrukcji stosowania.

2.2. Pozyskiwanie materiałów miejscowych

Nie przewiduje się pozyskiwania materiałów miejscowych oprócz kruszywa normalnej jakości.

2.3. Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały do czasu wbudowania, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z inspektorem lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez wykonawcę,

2.4. Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez inspektora. Jeśli inspektor zezwoli wykonawcy na użycie tych materiałów do innych robót niż te, dla których zostały zakupione to koszt tych materiałów zostanie przewartościowany przez inspektora.

Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i nie zaakceptowane materiały, wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i nie zapłaceniem.

2.5. Wariantowe stosowanie materiałów

Jeśli DP lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych robotach, wykonawca powiadomi inspektora o swoim zamiarze co najmniej 3 dni przed użyciem materiału, albo w okresie dłuższym, jeśli będzie to wymagane dla badań prowadzonych przez inspektora. Wybrany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody inspektora.

3. SPRZĘT

Wykonawca zobowiązany jest do używania tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy i odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST, PZJ lub projekcie organizacji robót zaakceptowanym przez Inspektora, w przypadku braku ustaleń w takich dokumentach sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez inspektora.

Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, ST i wskazaniach inspektora, w terminie przewidywanym umową.

Sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonywania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

4. TRANSPORT

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania tylko takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, ST i wskazaniach inspektora, w terminie przewidzianym umową.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Ogólne zasady wykonania robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją, wymaganiami ST oraz poleceniami inspektora.

Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez wykonawcę w realizacji robót zostaną, jeśli wymagać tego będzie inspektor, poprawione przez wykonawcę na własny koszt.

Decyzje inspektora dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, dokumentacji i w ST, a także w normach i wytycznych.

Polecenia Inspektora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi wykonawca.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Program zapewnienia jakości (PZJ)

Do obowiązków wykonawcy, jeżeli inspektor zgłosi taki wymóg, należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty inspektora programu zapewnienia jakości, w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją, ST oraz poleceniami i ustaleniami przekazanymi przez Inspektora.

6.2. Zasady kontroli jakości robót

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót.

Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek, badań materiałów oraz robót.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej i ST.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca.

6.3. Pobieranie próbek

Próbki będą pobierane losowo. Inspektor będzie mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek i wskazaniu miejsca pobrania.

Na zlecenie inspektora wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwości co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez wykonawcę usunięte lub ulepszone z własnej woli. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek, w przeciwnym przypadku koszty te pokrywa zamawiający.

Próbki dostarczone przez wykonawcę do badań wykonywanych przez inspektora będą odpowiednio opisane i oznakowane, w sposób zaakceptowany przez inspektora.

6.4. Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w ST, można stosować wytyczne krajowe, albo inne procedury, zaakceptowane przez inspektora.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań wykonawca powiadomi inspektora o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji inspektora.

6.5. Raporty z badań

Wykonawca będzie przekazywać inspektorowi kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, jednak nie później niż w terminie określonym w programie zapewnienia jakości.

Wynik badań (kopie) będą przekazywane inspektorowi na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, zaaprobowanych przez niego.

6.6. Badania prowadzone przez Inspektora

Inspektor uprawniony jest do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródła ich wytwarzania i zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc ze strony wykonawcy i producenta materiałów.

Inspektor po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonego przez wykonawcę, będzie oceniać zgodność materiałów i robót z wymaganiami ST na podstawie wyników badań dostarczonych przez wykonawcę.

Inspektor może pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od wykonawcy. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty wykonawcy są niewiarygodne, to inspektor poleci wykonawcy lub zleci niezależnemu laboratorium przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań, albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z dokumentacją projektową i ST. W takim przypadku całkowite koszty powtórnych lub dodatkowych badań i pobierania próbek poniesione zostaną przez wykonawcę.

6.7. Certyfikaty i deklaracje

Inspektor może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają;

- deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z normami lub aprobatą techniczną,
- certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.

6.8. Dokumenty budowy

1) Rejestr obmiarów

Rejestr obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót. Obmiary wykonanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w kosztorysie i wpisuje do rejestru obmiarów. Prowadzi się tylko rejestr dla robót dodatkowych i zamiennych.

2) Dokumenty laboratoryjne

Dzienniki laboratoryjne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej z inspektorem. Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót.

3) Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się następujące dokumenty:

- protokoły przekazania terenu budowy,
- umowy cywilnoprawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilnoprawne,
- protokoły odbioru robót,
- protokoły narad i ustaleń,
- korespondencję na budowie.

4) Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla inspektora i przedstawione do wglądu na życzenie zamawiającego.

7. OBMIAR ROBÓT

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonanych robót zgodnie z dokumentacją projektową i ST w jednostkach ustalonych w kosztorysie.

Obmiaru robót dokonuje wykonawca po pisemnym powiadomieniu inspektora o zakresie obmierzanych robót i o terminie obmiaru, co najmniej 3 dni przed terminem.

Wyniki obmiaru będą wpisane do rejestru obmiarów.

Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w przedmiarze nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót.

7.2. Zasady określania ilości robót i materiałów

Zasady prowadzenia obmiarów będą zgodne z zasadami wyszczególnionymi w częściach opisowych Katalogów Nakładów Rzeczowych dla poszczególnych rodzajów robót.

7.3. Urządzenia i sprzęt pomiarowy

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy stosowane w czasie obmiaru robót będą zaakceptowane przez inspektora.

7.4. Czas przeprowadzenia obmiaru

Obmiary będą przeprowadzone przed częściowym lub ostatecznym odbiorem robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach.

Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

Wymiary skomplikowanych powierzchni lub objętości będą uzupełnione odpowiednimi szkicami umieszczonymi na karcie rejestru obmiarów, którego wzór zostanie uzgodniony z inspektorem.

8. ODBIÓR ROBÓT

Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi końcowemu,
- odbiorowi gwarancyjnemu.

8.1.Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu podlega finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.

Odbioru robót dokonuje inspektor.

Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca pisemnie zamawiającemu z jednoczesnym powiadomieniem inspektora. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia.

Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia inspektor.

8.2.Odbiór końcowy robót

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez wykonawcę pisemnie zamawiającemu z bezzwłocznym powiadomieniem inspektora.

Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez zamawiającego w obecności inspektora i wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją i ST.

8.2.1.Dokumenty do odbioru końcowego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez zamawiającego.

Do odbioru końcowego wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumentację podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy
 - rejestry obmiarów (oryginały)
 - wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań
 - deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów
- instrukcje eksploatacyjne.

W przypadku, gdy według komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót.

Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione według wzoru ustalonego przez zamawiającego.

Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

8.3.Odbiór gwarancyjny

Odbiór gwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie 8.2. „Odbiór końcowy robót”.

9.PODSTAWA PŁATNOŚCI

9.1.Ustalenia Ogólne

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu.

Dla pozycji kosztorysowych wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez wykonawcę w danej pozycji kosztorysu.

Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w specyfikacji technicznej i w dokumentacji.

Ceny jednostkowe lub kwoty ryczałtowe będą obejmować:

- robociznę bezpośrednią wraz z kosztami,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnymi kosztami ubytków i transportu na plac budowy
- wartość pracy sprzętu wraz z kosztami,
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko,
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT

**SPECYFIKACJA SZCZEGÓŁOWA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

S 01.01 MONTAŻ DRZWI ALUMINIOWYCH WEJŚCIOWYCH

1. Przedmiot Szczegółowej Specyfikacji Technicznej

Przedmiotem niniejszej SST są wymagania szczegółowe dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych związanych z :

- wymianą drzwi stalowych wejściowych na drzwi aluminiowe

2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna stanowi załącznik ST , a wymagania zawarte chociażby w jednym z w/w dokumentów są dla Wykonawcy na równi obowiązujące.

3. Zakres robót objętych SST

Ustalenia niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót montażowych drzwi wraz z robotami towarzyszącymi jak uzupełnienie tynku,

4. Określenia podstawowe.

Określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi , odpowiednimi PN i definicjami i zostały podane w części „Wymagania Ogólne „ pkt. 1.4.9.

5. Ogólne wymagania dotyczące robót.

Ogólne wymagania dotyczące robót zostały podane w części „Wymagania ogólne” pkt. 5

6. Bezpieczeństwo i higiena pracy.

Ogólne wymagania dotyczące bhp zostały podane w części „Wymagania ogólne” pkt. 1.4.2.

7. Materiały

a). Ogólne wymagania dotyczące materiałów zostały podane w części „Wymagania ogólne” pkt. 2

b). Zastosowane materiały:

1. Zaprawa cem-wap.
2. Pianka montażowa
3. Sylikon
4. Elementy do montażu drzwi aluminiowych
5. Kotwy , kołki rozporowe

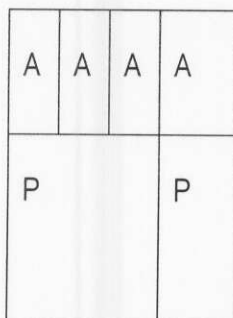
c). Opis szczegółowy drzwi aluminiowych wejściowych:

Rysunek nr 1	Drzwi aluminiowe:			
	- dwuskrzydłowe przymykane wewnątrznie	szt.	1	
	- wymiary 1510x2010 mm			
	- jedno skrzydło o wymiarach w świetle	szt.	1	
	ościeżnic 1000x2020 mm			
	- zamontowany zamek			
	- klamki			
	- panel pełny w przegrodę termiczną (sklejka 5 mm)			
	- szklone szkłem bezpiecznym (grubość 6 mm)			

	- wymagana aprobatą techniczną na poszczególne elementy drzwi tj. profile, szkło, okucia oraz elementy do montażu			
--	--	--	--	--

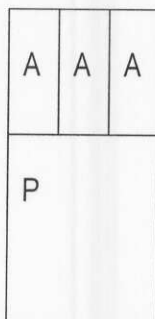
Rysunek nr 1

Drzwi aluminiowe dwuskrzydłowe



Rysunek nr 2

Drzwi aluminiowe jednoskrzydłowe



Oznaczenia :

„A” - szklenie szkłem bezpiecznym

„P” - panel pełny z przegrodą termiczną - wys. ok. 120 cm (sklejka grubości 5 mm)

Przed wykonaniem należy dokonać dokładnego pomiaru w miejscu wbudowania.

8. Sprzęt do wykonywania robót.

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w części „Wymagania ogólne” pkt. 3.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania sprzętu będącego w stanie technicznym gwarantującym bezpieczeństwo pracy, zgodnie z przepisami bhp.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania , tam gdzie jest to wymagane przepisami.

9. Wymagania dotyczące środków transportu.

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w części „Wymagania ogólne” pkt. 4.

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania takich środków transportu , które pozwolą uniknąć uszkodzeń i odształceń przewożonych materiałów.

10. Wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych.

- 10.1 Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót zostały podane w części „Wymagania ogólne” pkt. 5.
- 10.2 Warunkiem przystąpienia do robót jest możliwe za zgodą Inspektora nadzoru .
- 10.3 Przy wykonywaniu robót należy przestrzegać zasad podanych w normach i w projekcie budowlanym.
- 10.4 Przed wykonaniem należy dokonać dokładnego pomiaru otworu drzwiowego w miejscu wbudowania.

11. Zakres robót dla montażu stolarki drzwiowej :

- zdjąć skrzydła drzwiowe ,
- wykuć ramy ,
- przygotować otwory do montażu nowych drzwi aluminiowych
- założyć na ramę systemowe kotwy przewidziane przez producenta ,obsadzić ramę w otworze założyć podpórki i dokonać dokładnego ustawienia w poziomie i pionie,
- osadzić kołki mocujące kotwy,
- założyć skrzydła i sprawdzić ustawienie skrzydeł w poziomie i pionie ,
- zabudować wkłady szybowe ,
- zabudować zamki, klamki ,
- uszczelnić osadzenie ościeżnicy i ram pianką poliuretanową montażową,
- wykonać tynki uzupełniające kat. III z zaprawy cem-wapiennej na ościeżach i ścianie
- wykonać roboty wykończeniowe zgodnie z przedmiarem
- wywieźć materiały z rozbiórki

12. Kontrola, Badania i kontrola robót

Zasady kontroli jakości:

12.1 Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w części pt. Wymagania ogólne : pkt. 6

12.2 Badania w czasie realizacji i odbioru robót :

12.3 Dla montażu drzwi

- prawidłowość osadzenia drzwi w poziomie i pionie
- zastosowania kotew montażowych zgodnie z zaleceniami producenta,
- zgodność realizacji z dokumentacją przetargową,
- jakość zastosowanych materiałów ,
- poprawność wykonania tynków wewnętrznych ,

Wyniki badań powinny być wpisane w dziennik budowy i akceptowane przez inspektora nadzoru.

13. Wymagania dotyczące obmiaru robót.

13.1 Ogólne wymagania określone zostały w części „ Wymagania ogólne” pkt. 7
Przed wykonaniem drzwi Wykonawca zobowiązany jest do dokonania obmiaru drzwi aluminiowych w miejscu ich wbudowania .

14. Opis sposobu odbioru robót.

Ogólne zasady odbioru robót podane zostały w części pt/ „Wymagania ogólne” pkt. 8

Roboty uznaje się za wykonane zgodnie z przedmiarem , ST i wymaganiami inspektora nadzoru , jeżeli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem zasad wymienione w pkt. 7 niniejszej specyfikacji dały wyniki pozytywne.

15. Dokumenty odniesienia.

1. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002r. W sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
Wymagania i badania techniczne przy odbiorze.
2. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych. Tom I
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.
4. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Normy PN-EN , PN-ISO,
6. Dokumenty przetargowe
7. Instrukcja montażu producentów drzwi aluminiowych .

**SPECYFIKACJA SZCZEGÓŁOWA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANÝCH**

**S 01.02 WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ I BALKONOWEJ DREWNIANEJ NA Z TWORZYW
SZTUCZNYCH**

1. Wstęp

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem Niniejszej SST są wymagania szczegółowe dotyczące wykonania i odbioru robót.

1.2. Zakres stosowania SST

Specyfikacja techniczna stosowana jest jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 1.3.

1.3. Zakres robót objętych SST

Ustalenia zawarte w niniejszej SST stanowią wymagania dotyczące wymiany stolarki okiennej i balkonowej, obejmują:

- Demontaż stolarki okiennej drewnianej
- Montaż stolarki okiennej indywidualnie wykonywanej z PCV
- Osadzenie podokienników zewnętrznych z blachy ocynkowanej
- Tynkowanie ościeży
- Malowanie ościeży farbą emulsyjną zewnętrzną

Zakres robót obejmuje ponadto przygotowanie i demontaż pomostów roboczych oraz innych urządzeń pomocniczych służących do wykonania robót

1.4. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność ze Specyfikacją Techniczną i poleceniami Inspektora Nadzoru. Do obowiązków Wykonawcy Robót należy przed przystąpieniem do robót opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inspektorowi Nadzoru Programu Zapewnienia Jakości (PZJ), w którym przedstawia się zamierzony sposób wykonania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne, gwarantujące wykonanie robót zgodnie ze specyfikacjami technicznymi oraz poleceniami i ustaleniami przekazanymi przez Inspektora Nadzoru. Na wykonawcy spoczywa obowiązek dokonywania szczegółowych pomiarów okien i parapetów zewnętrznych przed rozpoczęciem realizacji oraz organizowanie wejść do mieszkań.

2. Materiały

Do wykonania robót montażowych określonych w punkcie 1.3 przewiduje się zastosowanie następujących materiałów:

Stolarka PCV winna spełniać następujące warunki :

- do produkcji okien i drzwi balkonowych należy stosować : profile, okucia i szyby posiadające (zgodnie z Ustawą z dnia 16.04.2004 r. **o wyrobach budowlanych** – Dz.U.04.92.881 z dnia 30.04.2004 r. oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004 r. **w sprawie sposobu deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym**) aprobaty techniczne stwierdzające przydatność do stosowania w budownictwie mieszkaniowym, atesty higieniczne o przeznaczeniu do stosowania w budownictwie oraz wykonać zgodnie z obowiązującymi normami,
- stolarka okienna wykonana przy zachowaniu wymiarów i wyglądu stolarki istniejącej,

- demontaż istniejącej stolarki drewnianej (bez wymiany podokiennika wewnętrznego) bez odzysku z wywozem we własnym zakresie,
- montaż nowej stolarki PCV,
- wymiana parapetu zewnętrznego na parapet z blachy ocynkowanej gr. 0,55mm,
- wykonanie koniecznych obróbek murarskich,
- uzupełnienie koniecznych po osadzeniu stolarki tynków kat. III wokół ramy okna i drzwi balkonowych na zewnątrz i wewnątrz. Pomalowanie węgarów farbą emulsyjną do malowania zewnętrznego w kolorze białym.

Zamawiający stawia następujące wymagania dotyczące parametrów technicznych produkowanej stolarki PCV :

- profil pięciokomorowy w kolorze białym, łączenie kształtowników (wypływki) powstające podczas zgrzewania powinny być usunięte w sposób nie obniżający wytrzymałości połączeń i wyglądu estetycznego. Szerokość profilu ramy nie mniejsza niż 60mm, szerokość profilu skrzydła nie mniejsza niż 70mm. Profil ramy wzmocniony wkładem ze stali ocynkowanej minimalnej grubości 1,5mm wewnątrz profilu. Zewnętrzne ścianki profili ramy i skrzydła grubości nie mniejszej niż 3mm. Wysokość ościeżnicy i skrzydła razem nie mniejsza niż 115 mm przy czym wysokość profilu skrzydła nie mniejsza niż 60mm. Słupki stałe montowane mechanicznie (nie na łączniki kątowe). Podstawa wrębu ościeżnicy powinna być ukośna celem lepszego odprowadzenia wody (spadek profilu). Współczynnik przenikania ciepła dla ramy $U < 2,6 \text{ W/m}^2\text{K}$,
- wkład dwu szybowy ze szkła nisko emisyjnego wyposażony w ramę dystansową w zwiększonej izolacyjności termicznej (np. z włókna szklanego). Współczynnik przenikania ciepła $U = 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$,
- współczynnik izolacyjności akustycznej $R = \text{min. } 34\text{dB}$ i szczelności na przenikanie wód opadowych zgodnie z obowiązującymi normami,
- nawiewnik higrosterowany montowany w skrzydle okna (po jednym nawiewniku na pomieszczenie wg wskazań Zamawiającego),
- okucia obwiedniowe z możliwością mikro wentylacji przy zamkniętym skrzydle – funkcja rozszczelniania,
- uszczelki wykonane z kauczuku syntetycznego odpornego na starzenie montowane po obwodzie w sposób ciągły w ramie i skrzydłach okiennych oraz skrzydłach drzwi balkonowych.

Sposób otwierania skrzydeł – uchylno - rozwierane :

- okno jednodelne skrzydło uchylno – rozwierane,
- okno dwudzielne i więcej – jedno skrzydło uchylno – rozwierane, pozostałe rozwierane,
- okno dwurzędowe – w dolnym rzędzie jedno skrzydło uchylno – rozwierane, pozostałe rozwierane, w górnym rzędzie skrzydła rozwierane,
- przy wąskich oknach - jedno skrzydło uchylno – rozwierane z zachowaniem linii podziału,
- drzwi balkonowe jednoskrzydłowe uchylno – rozwierane (przy wymianie tylko drzwi balkonowych).

Wszystkie roboty budowlane, a także odbiór robót, należy wykonać zgodnie z Polskimi Normami, obowiązującymi przepisami BHP i Prawa Budowlanego oraz pod nadzorem i kierownictwem osób posiadających odpowiednie uprawnienia. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27.08.2002 r. (Dz.U. Nr 151 z 2002 r., poz. 1256) przy prowadzeniu ww zakresu prac kierownik budowy nie ma obowiązku sporządzania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

3. Sprzęt

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w części „Wymagania ogólne” pkt. 3.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania sprzętu będącego w stanie technicznym gwarantującym bezpieczeństwo pracy, zgodnie z przepisami bhp.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania , tam gdzie jest to wymagane przepisami.

- sprzęt do systemowego montażu tj. (wiertarki , wkrętarki , poziomice , piony traserskie itp.)

Sprzęt stosowany do robót powinien być sprawny.

4. Transport

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w części „Wymagania ogólne” pkt. 4.

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania takich środków transportu , które pozwolą uniknąć uszkodzeń i odkształceń przewożonych materiałów.

5. Wykonanie robót

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenia Robót zgodnie z Kontraktem, oraz jakości zastosowanych materiałów i wykonania Robót, wymagania ST, Programem Zapewnienia Jakości, projektu organizacji Robót i poleceniami Inspektora nadzoru.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów Robót zgodnie z wymiarami i sztuką budowlaną.
3. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót zostaną, jeśli wymagać tego będzie Inspektor Nadzoru, poprawione przez Wykonawcę na własny koszt.
4. Sprawdzenia wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Inspektora Nadzoru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.
5. Decyzje Inspektora Nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów Robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Kontrakcie ST, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Inspektor Nadzoru uwzględni wyniki badań materiałów i Robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości oraz inne czynniki wpływające na rozsądną decyzję.
6. Polecenia Inspektora Nadzoru będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania Robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.
7. Należy zapewnić bezpieczeństwo pracy robotników oraz osób postronnych mogących znaleźć się w pobliżu miejsca (strefy) prac i, zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi bhp przy wykonywaniu robót budowlanych.

8. Realizacja wymiany okien w jednym lokalu mieszkalnym max. do **4 dni** kalendarzowych.

5.1. Zakres wykonywanych prac

- demontaż okien,
- wytrasowanie miejsc montażu,
- ustawienie okien (dopuszczalne odchyłki od pionu i poziomu –max 2mm na 1m wysokości okna jednak nie więcej niż 3mm na całej długości elementu ościeżnicy,
- sprawdzenie działania skrzydeł przy otwieraniu i zamykaniu,
- zamocowanie w punktach rozmieszczonych w ościeży (w zależności od wysokości i szerokości od 4-10 punktów) zgodnie z normą,
- wykonanie uszczelnienia styku z murem pianka poliuretanową oraz obcięcie jej nadmiaru po całkowitym wyschnięciu,
- Sprawdzenie uszczelnienia zamocowania pod względem termicznym,
- zamontowanie parapetów zewnętrznych,
- Po wypoziomowaniu zamocowanie na kotwy (HILTI),
- wypełnienie przestrzeni pod parapetem pianka poliuretanową i obcięcie jej nadmiaru po całkowitym wyschnięciu,
- uszczelnienie styku okna z parapetem silikonem,
- tynkowanie ościeży,
- montaż nawiewników,
- montaż mechanizmu otwierania,
- malowanie ościeży farbą emulsyjną.

6. Kontrola jakości robót

1. Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inspektorowi Nadzoru Programu Zapewnienia Jakości, w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonania Robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z ST oraz poleceniami i ustaleniami przekazanymi przez Inspektora nadzoru.
2. Program zapewnienia Jakości będzie zawierać :
 - a) część ogólną opisującą :
 - organizację wykonania Robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót,
 - metody zapewniania bezpieczeństwa a pracy pracownikom i osobom postronnym,
 - wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie,
 - wykaz pracowników odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów Robót,
 - system(procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywania Robót,
 - wyposażenie w sprzęt.
 - b) część szczegółowa opisująca dla każdego asortymentu robót :
 - rodzaje i ilość środków transportu,
 - sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości,
 - sposób postępowania z materiałami i robotami nie odpowiadającymi wymaganiom.

3. Poszczególne etapy wykonania montażu okien powinny być odebrane i zaakceptowane przez nadzór.
4. Kontrola powinna obejmować :
 - kontrolę elementów składowych (elementy systemowe),
 - kontrolę wykonania okien zgodnie z przedmiotowymi normami i przepisami.

Materiały przeznaczone do wbudowania muszą posiadać odpowiednie atesty oraz być zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Akceptacja polega na wizualnej ocenie stanu materiałów oraz udokumentowaniu jej wpisem do Dziennika Budowy.

7. Obmiar ogólny

1. Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inspektora Nadzoru o zakresie obmierzonych Robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed terminem.
2. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w przedmiarze Robót nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich Robót. Błędne dane zostaną skorygowane według instrukcji Inspektora Nadzoru.
3. Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstotliwością wymagana do celu płatności na rzecz Wykonawcy w czasie określonym w Kontrakcie lub oczekiwaniem przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru.
4. Obmiary będą przeprowadzane przed częściowym lub końcowym odbiorem robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w Robotach i zmiany Wykonawcy Robót.
5. Obmiary robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania.
6. Obmiary robót polegające na ich zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.
7. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

7.1. Jednostka obmiarowa

Jednostka obmiarową robót zwianych z montażem okien są:

- dla okien m²
- dla parapetów m²

8. Odbiór robót

8.1. Rodzaje odbiorów

W zależności od ustaleń odpowiadających ST, Roboty podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanym przez Inspektora Nadzoru przy udziale Wykonawcy oraz Inwestora (w niektórych wypadkach) :

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu

- b) odbiorowi częściowemu
- c) odbiorowi końcowemu
- d) obiorowi ostatecznemu (przy udziale Inwestora)

8.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji nie będą widoczne.
2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.
3. Odbioru dokonuje Inspektor Nadzoru.
4. Gotowość danej części Robót do odbioru zgłasza wykonawca na piśmie i jednoczesnym powiadomieniu Inspektora Nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu trzech dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. Jakość i ilość Robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor nadzoru na podstawie i w oparciu o przeprowadzone pomiary oraz uprzednimi ustaleniami.

8.3. Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonywanych robót. Odbioru dokonuje Inspektor Nadzoru wg zasad jak przy odbiorze końcowym Robót.

8.4. Odbiór końcowy robót

1. Odbiór końcowy robót na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych części robót w odniesieniu do ilości jakości i wartości.
2. Całkowite zakończenie Robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzone przez Wykonawcę i jednoczesnym powiadomieniu Inspektora Nadzoru
3. Odbioru końcowego dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora Nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca Roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania Robót.
4. W toku odbioru końcowego Robót Komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie robót uzupełniających Robót poprawkowych.
5. W przypadku nie wykonania wyznaczonych Robót poprawkowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego.
6. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonanych Robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymagań ST z uwzględnieniem

tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwa ruchu, komisja dokona potrąceń oceniając pomniejszoną wartości wykonanych Robót w stosunku do wymagań.

8.5. Dokumenty do odbioru końcowego

1. Sporządzony wg ustalonego przez Zamawiającego wzoru.
2. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
 - specyfikacje techniczne
 - uwagi i zalecenia Inspektora Nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze Robót zanikających i ulegających zakryciu
 - recepty i ustalenia techniczne
 - inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego
3. Wszystkie zarządzone przez komisję Roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
4. Termin wykonania robot poprawkowych i uzupełniających wyznaczy komisja.

8.6. Odbiór ostateczny

1. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
2. Odbiór ostateczny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad odbioru końcowego.

9. Podstawy płatności

9.1. Ustalenia ogólne

1. Podstawa płatności jest cena jednostkowa, skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową dla danej pozycji Przedmiaru Robót.
2. Cena jednostkowa w pozycji będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie.
3. Cena jednostkowa obejmować będzie:
 - robociznę bezpośrednią,
 - wartość materiałów wraz z kosztami ich zakupu,
 - wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenia sprzętu na teren Budowy, iż powrotem, montaż i demontaż stanowisk pracy),
 - koszty pośrednie w skład, których wchodzi: place personelu i kierownictwa budowy, pracowników nadzoru i laboratorium, koszty urządzenia i eksploatacji zaplecza budowy (w tym doprowadzenie energii elektrycznej, wody budowa dróg itp.) koszty dotyczące oznakowania Robót, wydatki dotyczące BHP, usługi obce na rzecz

budowy, opłaty za dzierżawę placów i bocznic, ekspertyzy dotyczące wykonania robót, ubezpieczenia oraz koszty Zarządu Przedsiębiorstwa Wykonawcy.

- zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robot i w okresie gwarancyjnym
- podatki obliczone z obowiązującymi przepisami

4. Do cen jednostkowy nie należy wliczać podatku VAT.

10. Przepisy związane

Warunki techniczne wykonania robót określają:

- PN-88/B-10085-Stolarka Budowlana .Okna i drzwi. wymagania i badania. Zmiany 1 B14/92 poz. 18,
- PN-88/B-10085-Zmiana 2 oraz pozostałe normy dotyczące stolarki okiennej i drzwiowej dotyczące elementów budynków,
- PN-EN 478:1997 Kształtowniki z nieplastifikowanego polichlorku winylu (PCV-U) do produkcji okien i drzwi. Wygląd po wygrzewaniu w tem.150°C,
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Roboty ogólnobudowlane (aktualnie obowiązujące),
- Przepisy bhp przy robotach pt. „demontaż istniejącej stolarki okiennej i osadzenie stolarki okiennej”,
- Instrukcje techniczne producenta zastosowanych materiałów.

**SPECYFIKACJA SZCZEGÓŁOWA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

S 01.03 WYMIANA STOLARKI DRZWIOWEJ DREWNIANEJ WEWNĘTRZNEJ

1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej SST są wymagania szczegółowe dotyczące wykonania i odbioru robót montażu stolarki drzwiowej drewnianej wewnętrznej

2. Zakres stosowania SST

Specyfikacja techniczna stosowana jest jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 3

3. Zakres robót objętych SST

Ustalenia zawarte w niniejszej SST stanowią wymagania dotyczące montażu stolarki drzwiowej drewnianej i obejmują:

- Montaż ościeżnic metalowych
- Montaż stolarki drzwiowej

Zakres robót obejmuje ponadto przygotowanie stanowisk roboczych oraz innych urządzeń pomocniczych służących do wykonania robót.

4. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność z Dokumentacją Projektową, SST i poleceniami Inspektora Nadzoru.

5. Materiały

Do wykonania robót montażowych określonych w punkcie 3 przewiduje się zastosowanie następujących materiałów:

- Ościeżnice metalowe
- Skrzydła drzwiowe pełne laminowane wzmocnione z trzema zawiasami, okucia wzmocnione, zamek wpuszczany z wkładką patentową

6. Sprzęt

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w części pt. Wymagania ogólne" pkt. 3

Do wykonania robót związanych z montażem drzwi przewiduje się wykorzystanie następującego sprzętu:

- Sprzęt do systemowego montażu tj. (wiertarki, wkrętarki, poziomice, piony trasarskie itp.)

Sprzęt stosowany do robót montażowych powinien być sprawny i zaakceptowany przez służby techniczne Inwestora

7. Transport

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w części pt. Wymagania ogólne. pkt. 4
Używane pojazdy poruszające się po drogach publicznych powinny spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego.

8. Wykonanie robót

Ogólne wymagania dotyczące wykonania i jakości robót podano w części pt. Wymagania ogólne niniejszej specyfikacji"

Należy zapewnić bezpieczeństwo pracy robotników oraz osób postronnych mogących znaleźć się w pobliżu miejsca (strefy) prac i zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi bhp przy wykonywaniu robót budowlanych.

8.1 Zakres wykonywanych prac

- Wytrasowanie miejsc montażu
- Ustawienie ościeżnic (dopuszczalne odchyłki od pionu i poziomu max 2 mm na 1m wysokości okna jednak nie więcej niż 3 mm na całej długości elementu ościeżnicy
- Sprawdzenie działania skrzydeł przy otwieraniu i zamykaniu
- Zamocowanie w punktach rozmieszczonych w ościeżnicy 9 w zależności od wysokości i szerokości od 4 – 10 punktów) zgodnie z normą
- Wykonanie uszczelnienia styku z murem pianka poliuretanowa oraz obcięcie jej nadmiaru po całkowitym wyschnięciu
- Montaż okuć tj. klamek rozetek, zamków wpuszczanych wielozastawkowych

9. Kontrola jakości robót

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w części Wymagania ogólne

Poszczególne etapy wykonania montażu drzwi powinny być odebrane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

Fakt ten powinien znaleźć odzwierciedlenie odpowiednim wpisem do Dziennika Budowy
Kontrola powinna obejmować"

- Kontrolę elementów składowych (elementy systemowe)
- Kontrolę wykonania drzwi zgodnie z przedmiotowymi normami i przepisami
- Kontrole wykonania drzwi zgodnie z Dokumentacją Projektową

Materiały przeznaczone do wbudowania muszą posiadać odpowiednie atesty oraz być zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Akceptacja polega na wizualnej ocenie stanu materiałów oraz udokumentowaniu jej wpisem do Dziennika Budowy.

10. Obmiar robót

Ogólne zasady obmiaru robót podano w części pt. „Wymagania Ogólne”. pkt. 7

10.1 Jednostka obmiarowa

Jednostką obmiarową robót związanych z montażem drzwi są:

- dla ościeżnic m²
- dla skrzydeł drzwiowych m²

11. Odbiór robót

Ogólne zasady odbioru robót podano w części pt. „Wymagania Ogólne”. pkt. 8

Poszczególne etapy robót montażowych drzwi powinny być odebrane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru, po zgłoszeniu ich przez Wykonawcę Robót do odbioru. Odbiór powinien być przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania postępu robót. Roboty poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym z Inspektorem Nadzoru.

Jeżeli wszystkie badania dały wyniki pozytywne, wykonane roboty należy uznać zgodnie z wymaganiami. Jeżeli chociaż jedno badanie dało wynik negatywny, wykonane roboty należy uznać za nie zgodne z wymogami norm i kontraktu. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest doprowadzić roboty do zgodności z normą i dokumentacją projektową i przedstawić je do ponownego odbioru.

12. Przepisy związane

Warunki techniczne wykonania robót określają:

- PN-88/B-10085 – Stolarka Budowlana. Okna i drzwi. Wymagania i badania. Zmiany 1 B14/92 poz. 18
- PN-88/B-10085-Zmiana 2 oraz pozostałe normy dotyczące stolarki okiennej i drzwiowej dotyczące elementów budynków
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych. Roboty ogólnobudowlane (aktualnie obowiązujące)
- Przepisy bhp przy robotach pt. „demontaż istniejącej stolarki okiennej i osadzenie stolarki okiennej”
- Instrukcje techniczne producenta zastosowanych materiałów.

Kierownik
Biura Obsługi Najemców

Mieczysław Miś

MIECZYSŁAW MIŚ

Upr. bud. Nr 106/84/LW
§ 5 ust.2, § 6 ust.3, § 7 i § 13 ust.1 pkt 2
DOŚ/BO/0572/04

WYKAZ ADRESOWY STOLARKI OKIENNEJ DO REALIZACJI - 2009 r.

Lp	Adres, Imię, nazwisko	Lokalizacja	Wymiar stolarki		Ilość szt.	Pow. w m kw.	ościeża	Uwagi parap.zew.	Uwagi
			S	H					
1	ul. Mickiewicza 50/5 Krystyna Wielkopolan	pokój drzwi balkonowe	1,78 1,45	1,45 2,25	1 1	2,58 3,26	9,40 5,95	1,80	2-skrzydłowe
2	ul. Mickiewicza 7/10 Mirosław Turkowicz	pokój stółowy małe pokoje łazienka	1,45 1,78 0,88	1,45 1,45 1,18	2 2 1	4,21 5,16 1,04	11,60 18,80 6,60	3,00 3,60 0,90	
3	ul. Chocianowska 14A/6 Kazimierz Dziura	pokój, kuchnia	1,25	1,45	3	5,44	24,90	3,90	
4	ul. Bałgodzka 4/18 Michał Sołtys	drzwi balkonowe pokój	0,88 1,45 2,40 2,25	2,05 1,45 1,45 1,45	1 1 1 1	1,80 2,10 3,48 3,26	5,00 8,70 10,60 10,30	1,50 2,45 2,30	
5	ul. M. Skłodowskiej 96/20 Maria Błaszczuk	pokój	2,35	1,45	1	3,41	10,50	2,40	
6	ul. Drzymały 6/15 Felicia Dudzińska	pokój mały	1,45	1,45	1	2,10	8,70	1,50	
7	ul. Odrodzenia 3/10 Jan Grobelny	pokój stółowy kuchnia	1,45 1,78	1,45 1,45	1 1	2,10 2,58	8,70 9,40	1,50 1,80	
8	ul. Chocianowska 14A/8 Bogdan Lorek	kuchnia	1,25	1,45	1	1,81	8,30	1,30	
9	ul. Szkolna 13/11 Marek Duk	pokój mały pokój stółowy	2,05 2,90	1,45 1,45	1 1	2,97 4,21	9,90 11,60	2,10 2,95	•
10	ul. Odrodzenia 2/1 Krystyna Gawlik	pokój kuchnia	1,30 0,80	1,95 1,95	3 3	7,61 4,68	31,20 28,20	4,05 2,55	parap. Wew. skrzynkowe
11	ul. Drzymały 13B/35 Bogdan Bera	pokój drzwi balkonowe	1,45 0,80	1,15 2,25	1 1	1,67 1,80	7,50 5,30	1,50	
	ul. Odrodzenia 2A/1 Paweł Rzepka	pokój stółowy j.w	1,30 0,77	1,95 1,95	1 1	2,54 1,50	10,40 9,40	1,35 0,85	parap. Wew. skrzynkowe
		drugi pokój	1,30	1,95	2	5,07	20,80	2,70	4,85
12	ul. Księża Ludwika I 45/5 pustostan	pokój drugi pokój	2,35 1,45	1,45 1,45	1 1	3,41 2,10	10,70 9,00	2,40 1,50	

13	ul. Budziszynska 13/7 pustostan	drzwi balkonowe okno	0,90 1,20	2,50 1,45	1	2,25 1,74	5,90 4,20	1,25	
14	ul. Budow. LGOM 45/9 pustostan	pokój stołowy drzwi balkonowe kuchnia pokój mały	1,50 1,50 0,90 1,78 1,78	1,45 1,45 2,15 1,45 1,45	1 1 1 1 1	2,18 2,18 1,94 2,58 2,58	9,00 9,00 9,60 9,60	1,55 1,55 1,85 1,85	1-skrzydłowe 2-skrzydłowe
15	ul. Skłodowskiej 96/22 po pożarze	pokój	2,35	1,45	1	3,41	10,80	2,40	
16	ul. Skłodowskiej 96/10 po pożarze	pokój	2,35	1,45	1	3,41	10,80	2,40	
17	ul. Mickiewicza 27/26 pustostan	2 pokoje	1,78	1,45	2	5,16	19,20	3,60	
18	ul. Budziszynska 15/15 Tadeusz Mencil	2 małe pokoje kuchnia pokój stołowy drzwi balkonowe	1,15 1,45 2,05 0,85 0,90	1,45 1,45 1,45 1,45 2,45	2 1 1 1 1	3,34 2,10 2,97 1,23 2,21	16,20 8,70 9,90 7,50 5,80	2,40 1,50 2,10 0,90	
		Razem:			52	121,15	447,65	73,25	

Kierownik
Biura Obsługi Najemców
Mieczysław Miś

Kierownik Referatu
Marek Dworacki