

ZAMAWIAJĄCY:

II Liceum Ogólnokształcące w Lubinie
59-300 Lubin, Aleja Niepodległości 31
Godziny pracy Zamawiającego: 7³⁰ – 15³⁰

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB POSTĘPOWANIA:
przetarg nieograniczony

Nazwa zamówienia:
Przebudowa schodów wejściowych
wraz z budową zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych
w II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie przy Alei Niepodległości 31.

Spis treści:

CZEŚĆ I	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
CZEŚĆ II	FORMULARZ OFERTY
CZEŚĆ III	OŚWIADCZENIA
CZEŚĆ IV	ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

ZATWIERDZAM:

D Y R E K T O R
II Liceum Ogólnokształcącego
w Lubinie

.....mgr. *Jolanta Dudańska*.....

Lubin, październik 2011 r.

Część I -Instrukcja dla wykonawców

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

II Liceum Ogólnokształcące
Aleja Niepodległości 31
59-300 Lubin
tel. 76 / 849 72 65
fax 76 / 849 72 66
adres strony internetowej: www.2liceum.eu

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143 i Nr 87, poz. 484) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej w skrócie „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: **Przebudowa schodów wejściowych wraz z budową zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych w II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie przy Alei Niepodległości 31.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przebudowy schodów wejściowych od strony wewnętrznego placu szkolnego wraz z budową zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych, w tym wykonanie:
 - 1) robót rozbiórkowych – kod CPV: 45111300-1
 - 2) robót przygotowawczych i ziemnych – kod CPV: 45111200-0
 - 3) robót budowlanych – kod CPV: 45000000-7
 - 4) robót tynkarskich – kod CPV: 45410000-4
3. Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w budynku Szkoły przed przystąpieniem do przygotowania oferty, jednakże po uprzednim uzgodnieniu terminu jej dokonania z przedstawicielem Zamawiającego.
4. Wszystkie roboty winny być zrealizowane zgodnie z załączonymi do niniejszej SIWZ projektem budowlanym, projektem wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi, sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż. oraz Decyzją Starosty Lubińskiego nr 1026 z dnia 28 września 2011 r. udzielającą Zamawiającemu pozwolenia na wykonywanie robót budowlanych.
5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na terenie czynnego obiektu szkolnego z możliwością prowadzenia robót po godzinach pracy Zamawiającego. Roboty uciążliwe (głośne) dla funkcjonowania szkoły należy prowadzić po godzinach pracy, w okresie wolnym od pracy lub po wyrażeniu zgody na ich wykonywanie przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. Wykonawca obejmie gwarancją przedmiot zamówienia licząc od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.

7. Warunki realizacji zamówienia określone są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
8. Zamawiający nie przewiduje organizacji spotkania informacyjnego.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Pod uwagę brane będą wyłącznie oferty obejmujące całość zamówienia.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki w sytuacji gdy:

- są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, które zostało przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego,
- są zlecane dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych,
- polegają na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia (robót budowlanych) co podstawowe,
- są udzielane w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego,
- stanowią nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Zakres robót budowlanych, które mogą zostać zleczone Wykonawcy tytułem zamówienia uzupełniającego może obejmować wykonanie robót określonych w zamówieniu podstawowym.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VII. Termin wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia:
do dnia 16. 12. 2011 r.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej jednej roboty budowlanej w budynku użyteczności publicznej w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia o wartości (każdej roboty budowlanej) z podatkiem VAT co najmniej 100.000,00 złotych, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że wymienione roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Za spełnienie ww. warunku zamawiający uzna dysponowanie osobami, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami

i posiadającą/-ymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Za spełnienie ww. warunku Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 złotych.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przez Wykonawcę w/w innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że Wykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia zgodnie z art. 44 ustawy PZP oraz na podstawie oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

2) zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać (odpowiednio do w/w warunku) na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

3) ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie: Wykonawca spełnia albo nie spełnia poszczególne warunki.

3. W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 3 musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

6. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:

1) wykaz potwierdzający wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej jednej roboty budowlanej w budynku użyteczności publicznej w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia o wartości (każdej roboty budowlanej) z podatkiem VAT co najmniej 100.000,00 złotych, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że wymienione roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami i posiadającą/-ymi uprawnienia budowlane bez

ograniczeń w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

- 5) oświadczenie, że osoba/-y, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiada/-ją wymagane uprawnienia;
- 6) opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 złotych.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia publicznego (na podstawie art. 23 ustawy PZP), oświadczenia i wykazy muszą złożyć wszyscy Wykonawcy wspólnie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust 1 ustawy Pzp (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Oświadczenie muszą złożyć wszyscy Wykonawcy odrębnie lub wspólnie);
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego aktualny odpis muszą złożyć wszyscy Wykonawcy odrębnie);
3. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1 i 2 należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą przewidzianą w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.
4. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Inne dokumenty:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Oświadczenie muszą złożyć wszyscy Wykonawcy odrębnie lub wspólnie);
 - 2) dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa dla osoby/-ów działającej/-ch w imieniu Wykonawcy wystawiony w oryginale lub poświadczony notarialnie;
Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest / są właścicielem/-ami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w dokumencie rejestracyjnym jako osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Postanowienia dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Konsorcjum / Spółka Cywilna), pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Oferta powinna spełniać łącznie minimalne warunki podmiotowe dotyczące Wykonawców wymienione w Rozdziale VIII pkt 1 SIWZ).

- 3) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje przepisy § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.
 - 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji zastrzeżonych, nie później niż w terminie składania ofert, przez składającego ofertę.
 - 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują **faksem na nr 76 / 849 72 66 lub pisemnie** w godzinach pracy Zamawiającego podanych na stronie tytułowej niniejszej SIWZ.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (na przysłanym oświadczeniu, zawiadomieniu lub informacji również faksem (podstawa: art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych)).
4. W przypadku braku ww. potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: **II Liceum Ogólnokształcące, Aleja Niepodległości 31, 59-300 Lubin**
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pani **Halina Wojciechowska**, od **poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, tel. 76 / 849 72 65, fax 76 / 849 72 66**.

XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, bez ujawniania źródła zapytania, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia pracy Zamawiającego, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie (odpowiedź) Zamawiającego.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czym informuje Wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej Zamawiającego.

XII. Termin związania z ofertą.

1. Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Przystępując do złożenia oferty, Zamawiający żąda od wszystkich Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie: **trzy tysiące złotych**) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.);
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Pekao SA

nr rachunku bankowego: 46 1240 3464 1111 0010 3891 2217

tytuł przelewu: Wadium do przetargu nieograniczonego na **Przebudowę schodów wejściowych wraz z budową zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych w II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie przy Alei Niepodległości 31.**

4. Wadium wniesione w pieniądzu należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 1 SIWZ.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, na podstawie przesłanek określonych w art. 46 ust. 1-2 ustawy PZP.
6. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancji udzielanej Wykonawcy przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości **należy dołączyć w oryginale do oferty Wykonawcy**, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 1 SIWZ.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczeń bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych oraz poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – mają one mieć formę gwarancji lub poręczeń, w których jednoznacznie będzie zagwarantowane prawo Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki tzn. na pierwsze żądanie i bezwarunkowo. W każdej z sytuacji opisanych w ustawie PZP, termin ważności w/w dokumentów musi się pokrywać z terminem związania ofertą.
8. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancji udzielanej Wykonawcy przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości

Zamawiający zwróci Wykonawcom na podstawie przesłanek określonych w art. 46 ust. 1-2 ustawy PZP.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta Wykonawcy musi być napisana w języku polskim w formie maszynopisu lub wydruku komputerowego, zabezpieczona przed rozpięciem w sposób trwały uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty, oraz podpisana przez:
 - 1) osobę/osoby wykazaną/wykazane w prowadzonym przez sąd rejestrach handlowych, spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, lub
 - 2) osobę/osoby wymienioną/wymienione w ewidencji działalności gospodarczej, lub
 - 3) inną osobę/osoby legitymującą/legitymujące się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania Wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej.
2. Zamawiający dopuszcza ręcznie długopisem lub niezmywalnym atramentem, czytelnie wypełnione formularze załączników określonych w SIWZ.
3. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były kolejno ponumerowane.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca może przedłożyć tylko jedną jednoznaczną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej propozycje alternatywne, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.
6. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ.
7. Wszelkie naniesione w ofercie zmiany (przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc.) muszą być czytelnie podpisane (parafowane), przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone datą ich dokonania.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie ewentualnej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
9. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych, istotnych dla prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje, że osoba/osoby) składająca/-e oświadczenie ponosi/szają pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu Karnego, tj. podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5 (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z 1997 roku z późniejszymi zmianami).

10. NA OFERTE SKŁADAJĄ SIĘ:

- 1) wypełniony formularz ofertowy - wg wzoru na **załączniku nr 1 do SIWZ**;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, wg wzoru na **załączniku nr 2 do SIWZ - oryginał podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy PZP, wg wzoru na **załączniku nr 3 do SIWZ - oryginał podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;
- 4) wykaz potwierdzający wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej jednej roboty budowlanej w budynku użyteczności publicznej w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia o wartości (każdej roboty budowlanej) z podatkiem VAT co najmniej 100.000,00 złotych, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że wymienione roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg wzoru na **załączniku nr 4 do SIWZ - oryginał podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;
- 5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich

kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami i posiadającą/-ymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - wg wzoru na **załączniku nr 5 do SIWZ - oryginał podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;

- 6) oświadczenie, że osoba/-y, która/-e będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - wskazane w wykazie osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (załączniku nr 5 do SIWZ), wg wzoru na **załączniku nr 6 do SIWZ - oryginał podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;
- 7) opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 złotych - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;
- 8) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;
- 9) dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa dla osoby/-ów działającej/-ch w imieniu Wykonawcy wystawiony - **w oryginale lub poświadczony notarialnie**;
- 10) wzór umowy zatwierdzony (podpisany) przez Wykonawcę – **załącznik nr 7 do SIWZ**.

W przypadku, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału.

Zaleca się ułożyć je w ofercie wg wskazanej kolejności.

Wszystkie formularze załączników określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także formularze oświadczeń przekazywanych przez Zamawiającego w toku prowadzonego postępowania Wykonawca wypełni ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ, bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian.

W przypadku załączenia do oferty innych dodatkowych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego, dokumenty takie nie będą miały wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów to po nieskutecznym wezwaniu do ich złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zgodnie z zapisem art. 26 ust. 3 ustawy, Zamawiający wykluczy wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. **II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie, Aleja Niepodległości 31 - sekretariat** lub przesłać na adres:

**II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie
Aleja Niepodległości 31
59-300 Lubin
sekretariat**

w terminie nie później niż **do dnia 25.10.2011 r. do godz. 10⁰⁰**.

2. Zamawiający w obecności Wykonawcy lub przedstawiciela Wykonawcy składającego ofertę osobiście w sekretariacie odnotuje na kopercie:
 - nr kolejny oferty,
 - datę złożenia oferty,
 - godzinę złożenia oferty.

- Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Oferte należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie, opakowaniu) bez uszkodzenia, gwarantującym zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do czasu otwarcia, opisaną następująco:**

Nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie
Aleja Niepodległości 31
59-300 Lubin
sekretariat

Oferta na: Przebudowę schodów wejściowych wraz z budową zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych w II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie przy Alei Niepodległości 31.

NIE OTWIERAĆ przed dniem 25.10.2011 r. do godz. 10³⁰.

XVI. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.10.2011r.** o **godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego tj. **II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie przy Alei Niepodległości 31, aula.**
- Podczas publicznego otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje zgodnie z zapisem art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Informacje o których mowa w ww. ust. 3 i 4 zostaną przesłane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na pisemny wniosek Wykonawcy.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

- Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową.
- Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia, tj. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcie w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- Cenę oferty należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie w formularzu ofertowym zgodnie z ceną wynikającą z kosztorysów ofertowych uproszczonych - wg wzoru na **załączniku nr 1 do SIWZ**, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Oferta z końcową ceną ofertową zaokrągloną do trzech i więcej miejsc po przecinku będzie odrzucona.
- W cenie należy ująć wszelkie koszty, które są w ocenie Wykonawcy niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, których wykonanie niezbędne jest do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, m. in. inflację w okresie realizacji robót, koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania budowy, koszty odszkodowań za wyrządzone szkody, koszty uporządkowania budowy (miejsca prowadzenia robót i prac przygotowawczych), koszty wywozu i składowania gruzu, odpadów, itp. oraz wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji robót.
- Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca dokonał oględzin obiektu i zapoznał się z warunkami wykonywania przedmiotu zamówienia.
- Przedmiar robót stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ ma charakter wyłącznie informacyjny, pomocniczy i poglądowy przy obliczeniu ceny ofertowej ryczałtowej.
- Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT w dniu otwarcia ofert.

9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
10. Nie należy dołączać do oferty kosztorysu, na podstawie którego Wykonawca może dokonać wyceny ceny ofertowej. Zamawiający uzna, że podana w ofercie cena ryczałtowa jest prawidłowa bez względu na sposób jej wyliczenia.
11. Dołączenie do oferty Wykonawcy kosztorysu lub innych materiałów nie wymaganych w ofercie, nie będzie miało wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.
12. Do porównania ofert przy ocenie ofert, uwzględniana będzie cena oferty z podatkiem VAT.
13. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy w PLN.

XVIII. Kryterium oceny ofert, sposób oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena z podatkiem VAT – waga 100%

Sposób wyliczenia punktów oferty: 1% =1 pkt

$$C = C \text{ min.} / C \text{ of.} \times 100 \text{ pkt}$$

C - ilość punktów za cenę

C min. - najniższa cena ofertowa (kosztorysowa) spośród wszystkich ocenianych ofert (w złotych)

C of. - cena ofertowa (kosztorysowa) ocenianej oferty (w złotych)

2. Wykonawca, którego oferta, otrzyma maksymalną liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
3. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną z podatkiem VAT, tj. która otrzyma największą liczbę punktów (zaoferuje najniższą cenę).

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryterium oceny ofert.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wyznaczonym terminie - jako załączniki do umowy, kosztorys uproszczony ofertowy, kserokopie uprawnienia/-eń budowlanego/-ych i zaświadczenia/-ń o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa (potwierdzonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) osoby/-ów odpowiedzialnej/-ych za kierowanie robotami budowlanymi. Dane zawarte w kosztorysie stanowiąc będą podstawę do rozliczenia przedmiotu umowy w przypadku konieczności jej rozwiązania, wprowadzenia zmian postanowień umowy skutkujących zmianami na zasadach określonych w umowie.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty, pieczętą firmową oraz pieczętą osoby upoważnionej do podpisania umowy, jeżeli imię i nazwisko właściciela nie wynika z pieczętą firmowej.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy lub Wykonawcy z Podwykonawcami wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/-by uprawnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy. Umowa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, stanowić będzie załącznik do umowy głównej. Zapisy umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, nie mogą stać w sprzeczności z przedmiotowo istotnymi postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, a Zamawiającym, której projekt stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT, wynikającą ze stawki tego podatku w chwili powstania obowiązku podatkowego.
3. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiający dopuszcza zmianę osób i podmiotów w następujących sytuacjach:
 - a) Zamawiający dopuszcza zmianę osoby/-ów wyznaczonej/-ych do pełnienia funkcji kierowniczych przy realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:
 - rozwiązania stosunku pracy,
 - utraty uprawnień niezbędnych do wykonywania funkcji w ramach niniejszego zamówienia,
 - choroby powyżej 30 dni potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim,
 - śmierci,
 - innych zdarzeń losowych zaistniałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących obiektywną niemożliwością pełnienia funkcji przez daną osobę, wynikających z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zmiana osoby/-ów będzie możliwa na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wyrażenia zgody na zmianę osób, których kwalifikacje są nieodpowiednie dla pełnionej funkcji.

- b) Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę Podwykonawcy lub rezygnację z udziału Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach, którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego podwykonawcę.
- 2) Zamawiający dopuszcza zmianę terminów realizacji umowy w następujących sytuacjach:
- w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - w przypadku, gdy wystąpi konieczność usunięcia ewentualnych istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej na podstawie której realizowane są roboty budowlane, w tym również polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa, przy czym nie zostanie rozszerzony zakres zamówienia wykraczający poza przedmiot zamówienia opisany w dokumentacji projektowej,
 - w przypadku wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a mającej wpływ na realizację robót, których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - jeżeli zmiana terminów realizacji umowy jest konieczna z powodu działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Pod pojęciem siły wyższej na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne:

- o charakterze niezależnym od stron,
- którego nie można było przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- którego nie można przypisać drugiej stronie.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności:

- powódź, pożar,
- silne wiatry, obfite opady atmosferyczne, ekstremalny mróz, nietypowe dla obszaru na którym realizowany jest przedmiot umowy,
- inne zdarzenia związane z działaniem sił natury, nietypowe dla tego obszaru.

Nie uważa się za czynnik zakłócający, wpływ czynników atmosferycznych, których wystąpienie musi być normalnie brane pod uwagę przy składaniu oferty.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie również:

- zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne,
- nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej,
- promieniowanie lub skażenia,
- nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie obiektu budowlanego, urządzenia technicznego lub systemu urządzeń technicznych powodujące przerwę w ich używaniu lub utratę ich właściwości, bez których zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy stało się niemożliwe,
- wystąpienie na obszarze, na którym realizowany jest przedmiot umowy zakażeń lub zachorowań na chorobę zakaźną lub innych zjawisk związanych ze zdrowiem w liczbie

większej niż zwykle albo wystąpienie zakażeń lub chorób zakaźnych dotychczas niewystępujących.

- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia – dotyczy to części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy polegającą na:
 - a) zmianie zastosowanej technologii wykonania zamówienia na lepszą, pozwalającą na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy po zaakceptowaniu jej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego,
 - b) zmianie parametrów materiałów wynikających z niedostępności danych produktów na rynku, na nie gorsze niż zaprojektowane, po zaakceptowaniu zmiany przez Wykonawcę dokumentacji projektowej oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego,
 - c) realizacji projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy.

Zmiany, o których mowa w pkt a) – c), są możliwe tylko w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w zawartej umowie.

- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy wskutek ograniczenia zakresu robót budowlanych będących przedmiotem umowy zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIX pkt 2 SIWZ, wynikających ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w pierwotnym kształcie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z dotychczasową realizacją przedmiotu umowy.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian zawartej umowy w innych niż wymienione w ust. 2 - 6 okolicznościach, a w szczególności w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - b) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy oraz innych danych identyfikacyjnych,
 - c) zmiany wskutek wystąpienia innych okoliczności nie wynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w tym zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa), a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - d) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Znak sprawy: **2 LO/AG/210-01/2011**

2. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182, ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych na zasadach określonych w art. 180 – 198 ustawy PZP.

XXIII. Informacje w sprawie protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Oferty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
4. Ujawnianie treści protokołu, wraz załącznikami odbywać się będzie zgodnie z wytycznymi rozporządzenia w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

XXIV. Zasady poprawiania omyłek rachunkowych.

1. Jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.
2. Jeżeli cenę ofertową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłowo podaną liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową i ten zapis ceny ofertowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.

XXV. Informacja dotycząca adresu poczty elektronicznej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną

XXVI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli ofert niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XXVII. Wymagania związane z realizacją zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

XXVIII. Podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Część II - OFERTA

..... dnia

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)
tel. nr
fax nr

**II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie
Aleja Niepodległości 31
59-300 Lubin**

Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na realizację zadania pn. **Przebudowa schodów wejściowych wraz z budową zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych w II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie przy Alei Niepodległości 31:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), a w szczególności z opisem warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ oraz załączonej do SIWZ dokumentacji technicznej **za cenę ryczałtową łączną:** **złotych z podatkiem VAT (brutto);** słownie złotych (z podatkiem VAT):
2. Oświadczamy, że przedmiotowe zadanie/-a będziemy realizować zgodnie z umową zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
4. Oświadczamy że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym załączoną dokumentacją techniczną i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków i zapisów w niej określonych.
5. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w SIWZ warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Gwarantujemy wykonanie zamówienia **w terminie do dnia 16.12.2011 r.**
7. Wadium w kwocie **3.000,00 złotych (słownie: trzy tysiące 00/100 złotych)** wniesiono w formie:

8. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
.....
.....

9. Do oferty załączamy nw. dokumenty:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ - oryginał podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy PZP, wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ - oryginał podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 3) wykaz potwierdzający wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej jednej roboty budowlanej w budynku użyteczności publicznej w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia o wartości (każdej roboty budowlanej) z podatkiem VAT co najmniej 100.000,00 złotych, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że wymienione roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ - oryginał podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami i posiadającą/-ymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - wg wzoru na załączniku nr 5 do SIWZ - oryginał podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 5) oświadczenie, że osoba/-y, która/-e będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - wskazane w wykazie osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (załączniku nr 5 do SIWZ), wg wzoru na załączniku nr 6 do SIWZ - oryginał podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 6) opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 złotych - oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 7) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP - oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 8) dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa dla osoby/-ób działającej/-ch w imieniu Wykonawcy wystawiony - w oryginale lub poświadczony notarialnie;
- 9) wzór umowy zatwierdzony (podpisany) przez Wykonawcę – załącznik nr 7 do SIWZ.

W celu realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnię/-imy Podwykonawcę/-ów *:

Znak sprawy: **2 LO/AG/210-01/2011**

Podwykonawca/-cy będą realizować następujące roboty budowlane *:

..... *

.....

.....

.....

.....

.....

wymienić roboty budowlane

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę podpisze/-ą z naszej strony:

.....

.....

.....

(podać imiona, nazwiska i stanowiska)

* - niepotrzebne skreślić lub nie wypełniać

.....
(podpis, pieczęć firmowa i imienna Wykonawcy/-ów)

Nazwa i adres wykonawcy :

Oświadczenie

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Przebudowę schodów wejściowych wraz z budową zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych w II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie przy Alei Niepodległości 31**: oświadczam/-y, że spełniam/-y warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143 i Nr 87, poz. 484), tj. tekstu ujednoliconego przez Urząd Zamówień Publicznych i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w tym:

- 1) posiadam/-y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadam/-y wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- 3) dysponuję/-emy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję/-emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Miejscowość i data:

.....

.....
czytelny podpis osoby (osób) upoważnionej do
występowania w imieniu wykonawcy i pieczęć

* *Jeżeli wykonawca będzie korzystał z potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest do niniejszego oświadczenia dołączyć pisemne zobowiązanie w tym zakresie*

Nazwa i adres wykonawcy :

Oświadczenie

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Przebudowa schodów wejściowych wraz z budową zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych w II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie przy Alei Niepodległości 31**

oświadczam/-y,

iż nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz 143 i Nr 87, poz. 484), tj. tekstu ujednoliconego przez Urząd Zamówień Publicznych i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Miejscowość i data:

.....

.....
czytelny podpis osoby (osób) upoważnionej do
występowania w imieniu wykonawcy i pieczęć

WYKAZ

potwierdzający wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej jednej roboty budowlanej w budynku użyteczności publicznej w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia o wartości (każdej roboty budowlanej) z podatkiem VAT co najmniej 100.000,00 złotych.

Lp	Rodzaj robót budowlanych	Wartość robót budowlanych z podatkiem VAT	Data (miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych)	Miejsce wykonywania robót budowlanych
1	2	3	4	5
1.				

W załączeniu:

do niniejszego wykazu dokumenty potwierdzające, że wymieniona/-e roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość i data:

.....

.....
czytelny podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy i pieczęć

WYKAZ

osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami i posiadającą/-ymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Lp	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj posiadanych uprawnień z podaniem specjalności)	Doświadczenie (staż/lata pracy)	Wykształcenie (nazwa szkoły lub uczelni wyższej)	Zakres wykonywanych czynności (kierownik robót budowlanych w branży)	Podstawa (forma) dysponowania* (dysponuję lub będę dysponować)
1	2	3	4	5	6	7

Miejscowość i data:

.....

.....
czytelny podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy i pieczęć

* - na podstawie delegacji ustawowej zawartej w art. 26 2b ustawy PZP do niniejszego wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/-y, że osoba/-y która/-e będzie/-ą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wskazane w wykazie osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi posiada/-ją wymagane uprawnienia, wskazane w przedłożonym wykazie osób.

Miejscowość i data:

.....

.....
czytelny podpis osoby (osób) upoważnionej do
występowania w imieniu wykonawcy i pieczęć

UMOWA NR/2011

zawarta w dniu 2011 r. pomiędzy

II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie mającym swoją siedzibę w Lubinie przy **Alei Niepodległości 31**, posiadającym NIP 692-10-29-013, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”, które reprezentuje:

mgr Jolanta Dubińska - Dyrektor Szkoły

a mającym swoją siedzibę w przy ul. zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... -

na podstawie protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143 i Nr 87, poz. 484) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie,

o następującej treści :

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **Przebudowa schodów wejściowych wraz z budową zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych w II Liceum Ogólnokształcącym w Lubinie przy Alei Niepodległości 31**, zgodnie z załączoną do SIWZ i niniejszej Umowy dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przebudowy schodów wejściowych od strony wewnętrznego placu szkolnego wraz z budową zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych, w tym wykonanie:
 - 1) robót rozbiórkowych – kod CPV: 45111300-1
 - 2) robót przygotowawczych i ziemnych – kod CPV: 45111200-0
 - 3) robót budowlanych – kod CPV: 45000000-7
 - 4) robót tynkarskich – kod CPV: 45410000-4
3. Wszystkie roboty winny być zrealizowane zgodnie z załączonymi do niniejszej SIWZ projektem budowlanym, projektem wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi, sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż. oraz Decyzją Starosty Lubińskiego nr 1026 z dnia 28 września 2011 r. udzielającą Zamawiającemu pozwolenia na wykonywanie robót budowlanych.
4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na terenie czynnego obiektu szkolnego z możliwością prowadzenia robót po godzinach pracy Zamawiającego. Roboty uciążliwe (głośne) dla funkcjonowania szkoły należy prowadzić po godzinach pracy, w okresie wolnym od pracy lub po wyrażeniu zgody na ich wykonywanie przez przedstawiciela Zamawiającego.

5. Wykonawca obejmie gwarancją przedmiot zamówienia licząc od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 2

Termin wykonania

Termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 16.12.2011 r.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto na łączną kwotę **złotych z podatkiem VAT**, (słownie:
zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy i kosztorysem uproszczonym ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całokształt robót i kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotu umowy oraz wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z realizacją robót określonych w niniejszej umowie.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe pozostaje niezienne przez cały okres realizacji przedmiotu umowy i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części przedmiotu umowy i ich nieuwjęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zakresem robót, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane roboty oraz oświadcza, że otrzymane informacje umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania zadania oraz pozwoliły na dokonanie kalkulacji wynagrodzenia.
6. Wykonawca oświadcza, że sprawdził pod kątem technicznej prawidłowości i kompletności dokumenty stanowiące załączniki do umowy oraz oświadcza, iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie zadania.
7. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę robót, które można było przewidzieć, obciąża wyłącznie Wykonawcę, który nie może z tytułu ewentualnego zwiększenia ilości robót rościć sobie żadnych pretensji do Zamawiającego i żądać zwiększenia wynagrodzenia.
8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie robót, będących przedmiotem niniejszej umowy, czy innych błędów Wykonawcy, a w szczególności błędów rachunkowych, czy nieuwzględnienia któregośkolwiek elementu robót, będącego w dokumentacji i niezbędnego do prawidłowego i zgodnego z wiedzą budowlaną oraz niniejszą umową wykonania robót.
9. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia dodatkowego jeśli wykonał prace dodatkowe.
10. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku zmniejszenia zakresu umownego o roboty zaniechane wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, o które pomniejszono zakres przedmiotu Umowy. Wartość tych robót zostanie obliczona na podstawie kosztorysu ofertowego uproszczonego.

§ 4 Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się może fakturą częściową oraz fakturą końcową za zakończone elementy robót, wystawioną po zakończeniu i odbiorze końcowym robót.
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie płatne fakturą częściową dokonane będzie po wykonaniu robót budowlanych i podpisaniu protokołu bezusterkowego odbioru elementów robót. Wykonawca ma obowiązek przedstawić rozliczenie wykonanych robót.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonane prace, jest podpisany protokół bezusterkowego odbioru elementów robót, zaakceptowany przez kierownika robót oraz zatwierdzony przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zamawiający dokona każdorazowo przelewu wynagrodzenia na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie max. do 30 dni od daty otrzymania prawidłowej i zgodnej z umową faktury, w formie przelewu na konto Wykonawcy podane na fakturze.
5. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Błędnie wystawiona faktura, brak protokołu odbioru robót, będzie skutkował odmową ze strony Zamawiającego przyjęcia faktury. W takiej sytuacji termin zapłaty faktury będzie liczony od dnia usunięcia powyższych uchybień.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
8. Pozostała kwota 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, zostanie rozliczona po odbiorze końcowym na podstawie podpisanego przez komisję odbiorową bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
9. Rozliczenia będą dokonywane w walucie polskiej.

§ 5 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną oraz zaleceniami Wykonawcy dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, zobowiązany jest:
 - 1) przed rozpoczęciem robót:
 - a) poinformować organ administracji publicznej o przystąpieniu do robót będących przedmiotem umowy;
 - b) przejąć od Zamawiającego, wygrodzić i zabezpieczyć teren objęty robotami przed dostępem osób postronnych w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budowy i w jej obrębie;
 - 2) ponosić koszty zużycia wody oraz energii elektrycznej dla potrzeb robót budowlanych – miejsce poboru wody i energii elektrycznej wskaże Zamawiający w dniu przekazania terenu budowy;
 - 3) pisemnie powiadomić Zamawiającego o dacie (dniu) rozpoczęcia robót z równoczesnym podaniem wykazu zatrudnionych pracowników z podaniem imienia i nazwiska, nr dowodu osobistego, stanowiska na jakim zatrudniony jest pracownik oraz marek i numerów rejestracyjnych środków transportu biorących udział w realizacji umowy;
 - 4) przekazać Zamawiającemu w dniu przejęcia terenu budowy oryginał 1 egz. planu BIOZ;
 - 5) zapewnić nadzór nad mieniem;
 - 6) prowadzić roboty zgodnie z załączonymi do niniejszej umowy projektem budowlanym, projektem wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 7) prowadzić roboty w sposób bezpieczny zgodnie z przepisami bhp i p.poż.,
 - 8) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy w tym również w okresie gwarancji i rękojmi;

- 9) stosować materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, a ponadto:
 - a) oznakowane CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, albo
 - b) umieszczone w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami wiedzy technicznej, albo
 - c) oznakowane, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2004r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.), znakiem budowlanym,
 - 10) zabezpieczyć prowadzone roboty budowlane przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, a w przypadku powstania szkody dokonać ich usunięcia (naprawy, remontu) na koszt własny;
 - 11) bezwzględnie przestrzegać obowiązujących w Szkole przepisów dotyczących bezpieczeństwa, w tym również przepisów i instrukcji bhp i p.poż.
 - 12) informować inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających.
 - 13) okazać Inspektorowi nadzoru stosowne dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobów do stosowania w budownictwie, na każde jego żądanie;
 - 14) zapewnić na własny koszt potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Inspektora nadzoru jakości zastosowanych materiałów i wykonanych robót;
 - 15) niezwłocznie usuwać, unieszkodliwiać oraz wywozić, składować na koszt własny wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci, w trakcie realizacji robót oraz uporządkować miejsca prowadzenia robót;
 - 16) zapewnić bezpieczeństwo mienia i osób znajdujących się na przedmiotowym terenie;
 - 17) umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie w każdym czasie kontroli realizowanych robót budowlanych przez osobę do tego upoważnioną przez Zamawiającego;
 - 18) wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych oraz ponieść wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu umowy;
 - 19) naprawić, na własny koszt ewentualne uszkodzenia i zniszczenia powstałe z winy Wykonawcy;
 - 20) koordynować prace realizowane przez podwykonawców *;
 - 21) zapewnić kadrę i nadzór kierownika robót;
 - 22) zapewnić narzędzia, sprzęt i urządzenia spełniające wymagania norm jakościowych i technicznych;
 - 23) zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu Umowy, przekazać przedmiot Umowy Zamawiającemu i uczestniczyć w odbiorze,
 - 24) uporządkować teren prowadzonych robót i przekazać Zamawiającemu w terminie na dzień odbioru robót;
 - 25) protokolarnie przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy w dniu odbioru robót;
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
 4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty uciążliwe (generujące znaczny hałas, drgania, itp.) które to mogą zakłócać normalną pracę Szkoły, po godzinach pracy Zamawiającego, w okresie wolnym od pracy lub po wyrażeniu zgody na ich wykonywanie przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania Wykonawcy terenu prowadzenia robót budowlanych w zakresie obejmującym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy wraz z 1kpl. dokumentacji, w tym projekt budowlany, projekt wykonawczy i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 2) uczestniczenia w odbiorach prac zgłaszanych przez Wykonawcę;
- 3) zapłaty Wykonawcy ryczałtowego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy, którego warunki płatności zostały określone w § 4 niniejszej umowy;
- 4) opiniowania i zatwierdzania bez zbędnej zwłoki dokumentów w sprawach zastrzeżonych dla Zamawiającego związanych z realizacją umowy, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane;
- 5) udziału przedstawiciela Zamawiającego w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania robót w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, bądź w przypadku rozwiązania umowy;
- 6) dokonywania odbiorów robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy.
- 7) dokonania protokolarnego odbioru częściowego i odbioru końcowego robót budowlanych.

§ 7

Podwykonawcy

(jeżeli Wykonawca podał w ofercie podwykonawców) *

1. Wykonawca może zlecić część robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innemu podmiotowi, tj. podwykonawcy z określeniem należnego za te roboty podwykonawcy wynagrodzenia.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie do 3 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Umowa, o której mowa w ust. 2 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za podwykonawców, dostawców i osoby trzecie, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy, jak za działania i zaniechania własne.
5. W przypadku realizacji robót za pomocą podwykonawców, warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w dalszej części umowy jest wykazanie Zamawiającemu, że Wykonawca uiścił na rzecz podwykonawcy należne mu wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty. Ponadto Wykonawca dołączy protokół wykonanych robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i podwykonawcę.
6. Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy, w części dotyczącej zakresu robót zrealizowanych przy pomocy podwykonawców, do czasu udokumentowania przez Wykonawcę całkowitego rozliczenia się z podwykonawcami za wykonane przez nich roboty. Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 5 nie będą zatem terminy określone w przepisach niniejszej umowy dotyczących warunków płatności, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki ustawowe.
7. Całkowite (ostateczne) rozliczenie Wykonawcy z podwykonawcami winno nastąpić przed wystawieniem faktury końcowej. W przypadku faktury końcowej Wykonawca winien dołączyć do niej oświadczenia wszystkich podwykonawców, skierowane do Zamawiającego, o otrzymaniu przez nich zapłaty za cały zakres robót objętych łączącą ich umową, w wysokości wynikającej z tej umowy wraz ze zrzeczeniem się podwykonawców roszczeń z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie na żądanie Zamawiającego dokumentów źródłowych dotyczących rozliczeń z podwykonawcami.
8. Zmiana podwykonawcy wymaga akceptacji Zamawiającego i może być spowodowana wyjątkowymi sytuacjami, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy przez Wykonawcę z dotychczasowym podwykonawcą.
9. Do zmiany podwykonawcy stosuje się odpowiednio przepisy ust. 1-8 powyżej.

§ 8

Kierownik robót budowlanych

1. Wykonawca ustanawia kierownika przedmiotowych robót budowlanych w osobie:, posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń nrw specjalności konstrukcyjno – budowlanej, będącego członkiem Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewidencyjnym
2. Podstawowe prawa i obowiązki Kierownika budowy (robót) określa Art. 21a, 22, 23 - Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (z późniejszymi zmianami).

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zawrze na własny koszt umowę ubezpieczeniową od wszelkich ryzyk związanych z wykonaniem niniejszej umowy, między innymi od ryzyk budowlanych, od skutków odpowiedzialności cywilnej, a w szczególności od ryzyka zniszczenia mienia Zamawiającego i osób trzecich, na wypadek śmierci lub kalectwa, spowodowanych działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, od skutków nieszczęśliwych wypadków robotników i innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Suma ubezpieczenia musi być równa co najmniej wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1.
2. Jeżeli w terminie do dnia przekazania terenu budowy Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia opisanego w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający może na koszt Wykonawcy zawrzeć umowę ubezpieczenia. Koszty poniesione w związku z zawartą umową ubezpieczeniową Zamawiający potrąci z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia albo nie zapewnienia ciągłości tego ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę.

§ 10

Odbiory robót

1. Wszelkie czynności związane z odbiorem częściowym i odbiorem końcowym, dokonywane będą na warunkach określonych w umowie. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy lub jego części, stanowiącej umówiony przedmiot odbioru, po sprawdzeniu zgodnego z umową jego wykonania. Przed zgłoszeniem odbioru wykonawca ma obowiązek wykonania przewidzianych w przepisach prawa lub umowie prób i sprawdzeń, skompletowania i dostarczenia dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy lub jego części oraz dołączenia niezbędnych atestów, certyfikatów itp.
2. Zamawiający będzie dokonywał następujących rodzajów odbiorów:
 - 1) robót zanikających lub podlegających zakryciu nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru inspektorowi nadzoru przez kierownika budowy;
 - 2) częściowych robót nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości odbioru robót przez kierownika robót; dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru częściowego robót jest bezusterkowy protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę;
 - 3) końcowego robót; w ciągu 3 dni od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę, o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego potwierdzonego przez osobę prowadzącą nadzór nad robotami; zakończeniem odbioru końcowego robót jest podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego;
 - 4) po okresie rękojmi dokonywany przez Zamawiającego (Użytkownika) z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej, mający na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne;

- 5) ostateczny dokonywany przez Zamawiającego (Użytkownika) z udziałem Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru przedmiotu umowy po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości.
3. Zakończenie robót Wykonawca potwierdzi pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego. Potwierdzenie przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego do nadzoru nad robotami zgodności treści pisma ze stanem faktycznym lub brak ustosunkowania się przez niego do pisma w ciągu 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania, oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru.
4. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający ustalenia poczynione w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad. Protokół podpisany jest przez Wykonawcę i Zamawiającego.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, zastosowania niezgodnego z umową materiału, niewłaściwego ich wykonania, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub braki:
 - 1) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub braków,
 - 2) nie nadające się do usunięcia - zamawiający może dokonać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,
 - 3) nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające prawidłowe użytkowanie - zamawiający może żądać ich ponownego wykonania lub może odstąpić od umowy.
7. W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 5 i 6, nowy termin zgłoszenia gotowości do odbioru ustala się zgodnie z postanowieniami ust. 2, 3 i 4, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych i dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.

§ 11 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty i 36-miesięcznej rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy - na wykonane roboty budowlane oraz dostarczone przez siebie materiały, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, niezależnie od swych zobowiązań z tytułu rękojmi za wady określonej w Kodeksie cywilnym.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest po ich zgłoszeniu do niezwłocznego usunięcia wad zmniejszających wartość techniczną i estetyczną wykonanego przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i poniesie wszelkie koszty z tym związane.
3. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną.

§ 12 Kary umowne

1. Strony ustalają, iż obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego łącznie z podatkiem VAT za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu podanego w § 2,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót, również w okresie gwarancji w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego łącznie z podatkiem VAT za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres 10 dni, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego łącznie z podatkiem VAT za wykonanie przedmiotu umowy,

- 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego łącznie z podatkiem VAT za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego łącznie z podatkiem VAT za wykonanie przedmiotu umowy. Zamawiający nie zapłaci kary umownej, jeśli odstąpił od umowy z przyczyn opisanych w § 13 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do ewentualnego egzekwowania kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

§ 13 **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy:
 - 1) gdy wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres 10 dni, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego zgodnie z zapisem § 13 ust. 2 pkt 3, albo opóźnia się z wykonaniem umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał ją ukończyć w terminie umownym.
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
 - 3) w przypadku postawienia wykonawcy w stan upadłości, rozwiązania firmy lub wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) naruszenia innych postanowień niniejszej umowy.
2. W przypadkach, o którym mowa w pkt 1 odstąpienie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym (między innymi np. przerwa w finansowaniu zadania niezależna od Zamawiającego), czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy wraz z uzasadnieniem może nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy,
 - 3) Zamawiający dokona przejęcia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 14 **Zmiana umowy**

1. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego jest niedopuszczalna jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że

Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w przedmiotowej SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.

- 1) Zamawiający dopuszcza zmianę osób i podmiotów w następujących sytuacjach:
- a) Zamawiający dopuszcza zmianę osoby/-ów wyznaczonej/-ych do pełnienia funkcji kierowniczej/-ych przy realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:
- rozwiązania stosunku pracy,
 - utraty uprawnień niezbędnych do wykonywania funkcji w ramach niniejszego zamówienia,
 - choroby powyżej 30 dni potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim,
 - śmierci,
 - innych zdarzeń losowych zaistniałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących obiektywną niemożliwością pełnienia funkcji przez daną osobę, wynikających z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zmiana osoby/-ów będzie możliwa na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wyrażenia zgody na zmianę osób, których kwalifikacje są nieodpowiednie dla pełnionej funkcji.

- b) Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę Podwykonawcy lub rezygnację z udziału Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach, którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego podwykonawcę.
- 2) Zamawiający dopuszcza zmianę terminów realizacji umowy w następujących sytuacjach:
- a) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- b) w przypadku, gdy wystąpi konieczność usunięcia ewentualnych istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej na podstawie której realizowane są roboty budowlane, w tym również polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa, przy czym nie zostanie rozszerzony zakres zamówienia wykraczający poza przedmiot zamówienia opisany w dokumentacji projektowej,
- c) w przypadku wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a mającej wpływ na realizację robót, których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- d) jeżeli zmiana terminów realizacji umowy jest konieczna z powodu działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Pod pojęciem siły wyższej na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne:

- o charakterze niezależnym od stron,
- którego nie można było przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- którego nie można przypisać drugiej stronie.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności:

- powódź, pożar,
- silne wiatry, obfite opady atmosferyczne, ekstremalny mróz, nietypowe dla obszaru na którym realizowany jest przedmiot umowy,
- inne zdarzenia związane z działaniem sił natury, nietypowe dla tego obszaru.

Nie uważa się za czynnik zakłócający, wpływ czynników atmosferycznych, których wystąpienie musi być normalnie brane pod uwagę przy składaniu oferty.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie również:

- zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne,
 - nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej,
 - promieniowanie lub skażenia,
 - nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie obiektu budowlanego, urządzenia technicznego lub systemu urządzeń technicznych powodujące przerwę w ich używaniu lub utratę ich właściwości, bez których zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy stało się niemożliwe,
 - wystąpienie na obszarze, na którym realizowany jest przedmiot umowy zakażeń lub zachorowań na chorobę zakaźną lub innych zjawisk związanych ze zdrowiem w liczbie większej niż zwykle albo wystąpienie zakażeń lub chorób zakaźnych dotychczas nie występujących.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia – dotyczy to części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy polegającą na:
- a) zmianie zastosowanej technologii wykonania zamówienia na lepszą, pozwalającą na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy po zaakceptowaniu jej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego,
 - b) zmianie parametrów materiałów wynikających z niedostępności danych produktów na rynku, na nie gorsze niż zaprojektowane, po zaakceptowaniu zmiany przez Wykonawcę dokumentacji projektowej oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego,
 - c) realizacji projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy.
- Zmiany, o których mowa w pkt a) – c), są możliwe tylko w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w zawartej umowie.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy wskutek ograniczenia zakresu robót budowlanych będących przedmiotem umowy zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIX pkt 2 SIWZ, wynikających ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w pierwotnym kształcie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z dotychczasową realizacją przedmiotu umowy.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian zawartej umowy w innych niż wymienione w pkt. 1 - 5 okolicznościach, a w szczególności w następujących sytuacjach:
- a) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - b) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy oraz innych danych identyfikacyjnych,

- c) zmiany wskutek wystąpienia innych okoliczności nie wynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w tym zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa), a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- d) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający upoważnia swojego przedstawiciela p. Halina Wojciechowską do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej (postępowania reklamacyjnego), a w przypadku braku możliwości ich rozstrzygnięcia mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego, w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej strony umowy.
5. Integralną część umowy stanowią dokumentacja projektowa i Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym uproszczonym;
 - Załącznik nr 2 – Karta gwarancji jakości wykonanych robót;

* *niepotrzebne skreślić*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KARTA GWARANCJI JAKOŚCI WYKONANYCH ROBÓT
sporządzona w dniu

1. Zamawiający:
2. Wykonawca:
3. Umowa (nr, z dnia):
4. Przedmiot umowy (gwarancji):
5. Data odbioru końcowego:

Warunki gwarancji jakości

- 1) Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, umową, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno-budowlanymi obowiązującymi w przedmiocie umowy.
- 2) Wykonawca (Gwarant) gwarantuje, że wykonane roboty oraz dostarczone przez niego i zamontowane materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie przedmiotu umowy.
- 3) Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót i zamontowanych materiałów i urządzeń.
- 4) **Okres gwarancji** na wykonane roboty budowlane oraz materiały dostarczone przez nas w ramach realizacji robót budowlanych będących przedmiotem ww. Umowy **wynosi 36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego lub jeżeli taki sporządzono, od daty odbioru usunięcia usterek, wad i niedoróbek.
- 5) W każdym przypadku, w którym jest wykonane jakiegokolwiek świadczenie gwarancyjne okres ten ulega wydłużeniu w sposób wskazany w art. 581 Kodeksu cywilnego.
- 6) W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych ujawnionych lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych rzeczy lub ich części składowych).
- 7) Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad.
- 8) Koszt dostarczenia rzeczy objętej gwarancją do Wykonawcy oraz zwrotu rzeczy po spełnieniu świadczenia gwarancyjnego Zamawiającemu ponosi Wykonawca (Gwarant). W przypadku konieczności usunięcia wad w miejscu, w którym znajduje się wadliwa rzecz koszty dojazdu pokrywa Wykonawca (Gwarant).
- 9) Wykonawcę (Gwaranta) obciąża ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie, gdy nie znajduje się ona we władaniu uprawnionego z gwarancji.
- 10) Ustala się poniższe terminy usuwania wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu umowy objętego gwarancją - Wykonawca (Gwarant) przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady (zgłoszenia reklamacyjnego) tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze - o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie;
 - b) w pozostałych przypadkach - w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie nie dłuższych niż 10 dni roboczych;
 - c) usunięcie wady powinno zostać pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.
- 11) Wykonawca (Gwarant) może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi, bądź przez osobę trzecią.

- 12) Jeżeli Wykonawca (Gwarant) nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub zatrudnioną stronę trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia lub zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania noty obciążeniowej.
- 13) Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji lub rękojmi spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady w obu elementach.
- 14) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:
 - a) powstałe na skutek normalnego zużycia się przedmiotu Umowy lub jego części;
 - b) powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Użytkownika,
 - c) powstałe na skutek zadziałania siły wyższej.
- 16) Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w okresie trwania rękojmi.
- 17) Uprawnienia za wady fizyczne z tytułu rękojmi wygasają po upływie 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
- 18) Okres rękojmi na roboty lub materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
- 19) W okresie rękojmi Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w tym okresie lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych elementów).
- 20) Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
- 21) Wykonawca (Gwarant) może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek decyzji Zamawiającego lub wadliwej dokumentacji projektowej, jeśli na piśmie uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie lub wadach w dokumentacji, a Zamawiający na piśmie utrzymał swoją decyzję.
- 22) W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej dokumentacji i protokołu odbioru końcowego zrealizowanego przez Wykonawcę obiektu budowlanego przez okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.
- 23) Gwarancją oraz rękojmią objęte są wszystkie roboty, materiały i urządzenia wykonane na podstawie umowy, bez względu czy zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
- 24) Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę (Gwaranta) o zaistniałej wadzie.
- 25) Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

.....
czytelny podpis i pieczęć osoby udzielającej gwarancji
jakości, tj. upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy