

UMOWA IN-R.7211.11.16.2019

zawarta w dniu 2019 roku w Lubinie

pomiędzy:

Gminą Miejską Lubin, ul. Kilińskiego 10, 59-300 Lubin, NIP: 692-22-53-959, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie:

.....
a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez osoby uprawnione:

.....
W rezultacie wyboru oferty Wykonawcy przez Zamawiającego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja usługi: przygotowanie i przeprowadzenie imprezy „DZIEŃ BEZ SAMOCHODU”, która odbędzie się w dniu 22 września 2019r. od godz. 13.00 na terenie Rynku. Impreza ma na celu propagowanie EUROPEJSKIEGO DNIA BEZ SAMOCHODU.

§ 2

1. Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne pozwolenia na przeprowadzenie imprezy.
2. W przedmiocie organizacji imprezy Wykonawca zapewni i zorganizuje:
 - a) montaż sceny (min o wym. 7,50x6,50x4,50m) z infrastrukturą (m.in. nagłośnienie, mikrofony min. 2 bezprzewodowe, min. 1 na statywie) na terenie Rynku pod imprezę,
 - b) zapewnienie namiotów dla uczestników imprezy min. 6 szt. (min. o wym. 3,00x3,00m),
 - c) zapewnienie ławostołów min. 6 kompletów,
 - d) zapewnienie opieki medycznej (2 karetki ratunkowe typu „P” z zespołem w składzie: ratownik medyczny oraz ratownik – kierowca) podczas przejazdu rowerowego oraz imprezy na terenie Rynku,
 - e) zapewnienie wystarczającej ilości kabin toi toi w ilości min. 4 szt. w tym 1 szt. dla osób niepełnosprawnych,
 - f) przygotowanie reklamy (projekty, grafiki i wydruk plakatów A2 – 80 szt.) wraz z jej rozmieszczeniem na terenie miasta Lubina, umieszczenie plakatów w środkach transportu Lubińskich Przewozów Pasażerskich, w placówkach oświatowych i instytucjach kultury oraz na telebimach itp.
 - g) wykonanie projektu i zakup koszulek okolicznościowych (z logo DBS) – 900 szt.,
 - h) zapewnienie reklamy wydarzenia na słupach ogłoszeniowych w Lubinie,

- i) zakup: nagród o wartości 4 000,00 zł (min. 40 zestawów nagród), roweru o wartości min. 2 000,00 zł, słodkiego poczęstunku (batonik) – 900 szt. oraz napoi – 900 szt. dla uczestników przejazdu,
- j) dysponowanie własnym potencjałem ludzkim niezbędnym do przeprowadzenia zadania zatrudnionych na umowę o pracę przez składającego ofertę,
- k) przygotowanie scenariusza imprezy oraz prowadzenie imprezy,
- l) przygotowaniem części artystycznej (zespół muzyczny lub orkiestra),
- ł) uzyskanie stosownych zezwoleń na organizację oraz pełnienie obowiązków organizatora **„Zwykłego-Niezwykłego rowerowego przejazdu przez miasto”** wybranymi ulicami miasta Lubina (trasa do uzgodnienia z Zamawiającym po zawarciu umowy na organizację imprezy),
- m) wyposażenie miejsca STARTU i METY w dmuchaną bramę,
- n) ubezpieczenie imprezy od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) oraz ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (900 osób),
- o) koordynację całości wydarzenia.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 22.09.2019r.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli realizacji umowy.

§ 4

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **zł** brutto (słownie:), płatne po wykonaniu usługi w terminie 21 dni po przedłożeniu faktury zawierającej dane: Nabywca: Gmina Miejska Lubin ul. Kilińskiego 10, 59-300 Lubin NIP: 692-22-53-959, Odbiorca: Urząd Miejski w Lubinie ul. Kilińskiego 10, 59-300 Lubin.
2. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzonym w o numerze po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Strony zgodnie postanawiają, że miejscem płatności jest bank Zamawiającego, a płatności z tytułu zobowiązania umownego regulowane będą z rachunku Urzędu Miejskiego w Lubinie o numerze 82 1240 3464 1111 0010 2750 4078. Strony dopuszczają możliwość stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment) przy regulowaniu płatności za niniejszą umowę.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca nie realizuje postanowień umownych, bądź realizuje je nienależycie.

2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających, musi mieć formę pisemną oraz zawierać uzasadnienie.

§ 6

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy niewykonany przypadek.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych, w sytuacji gdy naliczona kara umowne nie pokrywa wyrządzonej szkody.

§ 7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wiceprezident Wydziału
Ryszard Dąbrowski

GŁÓWNY SPECJALISTA

Magdalena Rosik

Katarzyna Szmaglińska
RADA PRAWNY
OIRP W-W 1715