

Lubin, dnia 12 września 2019r.

**BZP.271.3.7.2.2019**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ  
ORGANIZACJA IMPREZY PN: „INAUGURACJA ROKU AKADEMICKIEGO  
UNIwersytetu SENIORALNEGO W LUBINIE”**

o wartości zamówienia poniżej  
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro,  
o której mowa w art. 138g ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo  
zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2018.1986 ze zm.)

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Miejska Lubin  
ul. Kilińskiego 10  
59-300 Lubin  
tel. 76/74-68-100,  
fax: 76/74-68-287

Strona internetowa: [www.bip.um-lubin.dolnyslask.pl](http://www.bip.um-lubin.dolnyslask.pl)

adres poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@um.lubin.pl](mailto:zamowieniapubliczne@um.lubin.pl)

Godziny pracy: 8.00 - 16.00 od poniedziałku do piątku.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie publicznego zaproszenia do składania ofert na usługę społeczną na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j.Dz.U.2018.1986 ze zm.) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i projektem umowy.
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ust.1 ustawy Pzp.
- 2.3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
- 2.4. Szczegółowe informacje na temat zamówienia zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.bip.um-lubin.dolnyslask.pl/index,idmp,112,r,r> na której opublikowano niniejsze ogłoszenie.

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia na usługę społeczną jest organizacja imprezy pn.: „Inauguracja Roku Akademickiego Uniwersytetu Senioralnego w Lubinie” zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 2).



3.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny przedmiot:      **CPV 79.95.20.00-2 Usługi w zakresie organizacji imprez**

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

4.1. Umowa na usługę społeczną pn.: **Organizacja imprezy pn.: „Inauguracja Roku Akademickiego Uniwersytetu Senioralnego w Lubinie”** zostanie zawarta na czas oznaczony.

4.2. Termin wykonania zamówienia: **26 września 2019r.**

**5. KRYTERIA OCENY OFERT**

5.1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

**A/ cena - 100%**

5.2. Z uwagi na fakt, iż jedynym kryterium jest cena, ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, która musi obejmować całość wykonania usługi.

5.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu.

**6. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCA OFERT**

6.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kilińskiego 10 **do dnia 17 września 2019r. do godziny 9.00.**

6.2. Otwarcie ofert nastąpi **w tym samym dniu o godzinie 9.15.**

**7. OSOBY UPRAWNIONE DO BEZPOŚREDNIEGO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

7.1. w sprawach związanych z postępowaniem:

- Dorota Kubot - Inspektor - Biuro Zamówień Publicznych w Urzędzie Miejskim w Lubinie tel. /76/ 74-68-129 w godz. od 8.00 do 16.00.

7.2. w sprawach przedmiotu zamówienia:

- Jolanta Zajązkowska - Główny Specjalista - Wydział Oświaty, Kultury i Nadzoru Właścicielskiego w Urzędzie Miejskim w Lubinie tel. /76/ 74- 68-217 w godz. od 8.00 do 16.00.

**8. DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ:**

8.1. Formularz oferty

8.2. Oryginał pełnomocnictwa osoby przedstawiciela Wykonawcy uprawnionej do podpisywania oferty i dokumentów.

- 8.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji celem weryfikacji, czy ofertę podpisała osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy / czy pełnomocnictwo wystawiła osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.4. Akt własności, umowę najmu lub potwierdzenie rezerwacji hali w Lubinie.
- 8.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który jest osobą fizyczną zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia w celu ustalenia obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 10/10/2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j.Dz.U.2018.2177). Jeżeli złożone oświadczenie potwierdzi obowiązek stosowania przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, projekt umowy zostanie zmodyfikowany o niezbędne zapisy dot. obowiązku ewidencjonowania godzin pracy, wysokości stawki godzinowej i ilości godzin wykonywania przedmiotowej usługi.

**Załączniki:**

- 1/ Formularz oferty  
2/ Opis przedmiotu zamówienia  
3/ Projekt umowy

z up. PREZYDENTA MIASTA  
  
Tomasz Kulesza  
Naczelnik Wydziału

.....  
**Zamawiający**

**INSPEKTOR**

12. 09. 2019

  
Dorota Kubot