

ZARZĄDZENIE P.0050.31.2022
PREZYDENTA MIASTA LUBINA
Z DNIA 31.01.2022 ROKU

w sprawie: terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2022/2023, do publicznych przedszkoli i klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin oraz do klasy wyższej niż I w publicznej szkole sportowej, w przypadku gdy szkolenie w danym sporcie rozpoczyna się w tej klasie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) i art. 154 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.) oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta Lubina Nr 41 z dnia 22 sierpnia 2019 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw i wykonywania czynności, w tym praw i obowiązków – Sekretarzowi Miasta Lubina Tomaszowi Ochockiemu, postanawiam co następuje:

§ 1

Ustalić terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2022/2023, do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin.

L p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego.	21 lutego 2022 r. godz. 8 ⁰⁰ - 28 lutego 2022 r. godz. 15 ⁰⁰	-
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01 marca 2022 r. godz. 8 ⁰⁰ - 15 marca 2022 r. godz. 15 ⁰⁰	06 kwietnia 2022 r. godz. 8 ⁰⁰ - 20 kwietnia 2022 r. godz. 15 ⁰⁰
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 150 ust. 7	do 23 marca 2022 r.	do 26 kwietnia 2022 r.

	ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.).		
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	25 marca 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰	28 kwietnia 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	26 marca 2022 r. godz. 8 ⁰⁰ - 31 marca 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰	29 kwietnia 2022 r. godz. 8 ⁰⁰ - 06 maja 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	01 kwietnia 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰	09 maja 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰

§ 2

Ustalić terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2022/2023, do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin.

L p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1	Złożenie przez rodziców w szkole obwodowej, zgłoszenia dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły, o którym mowa w § 3 niniejszego zarządzenia.	28 lutego 2022 r. godz. 8 ⁰⁰ - 15 marca 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰	-
2	Złożenie przez rodziców kandydata zamieszkałego poza obwodem, wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	28 lutego 2022 r. godz. 8 ⁰⁰ - 15 marca 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰	15 kwietnia 2022 r. godz. 8 ⁰⁰ - 19 sierpnia 2022 r. godz. 15 ⁰⁰
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo	do 22 marca 2022 r.	do 24 sierpnia 2022 r.

	oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.).		
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	24 marca 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰	25 sierpnia 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰
5	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	25 marca 2022 r. - godz. 8 ⁰⁰ 30 marca 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰	26 sierpnia 2022 r. - godz. 8 ⁰⁰ 30 sierpnia 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	31 marca 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰	31 sierpnia 2022 r. - godz. 15 ⁰⁰

§ 3

Ustalić terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok 2022/2023, do klasy wyższej niż I w publicznej szkole sportowej, w przypadku gdy szkolenie w danym sporcie rozpoczyna się w tej klasie.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Złożenie przez rodziców kandydata wniosku o przyjęcie do klasy sportowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	28 lutego 2022 r. godz. 8:00 – 14 maja 2022 r. godz. 15:00	12 lipca 2022 r. godz. 8:00 – 12 sierpnia 2022 r. godz. 15:00
2.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).	14 marca 2022 r. – 20 maja 2022 r.	25 lipca 2022 r. – 17 sierpnia 2022 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w punkcie 2 tabeli.	25 maja 2022 r. godz. 15:00	18 sierpnia 2022 r. godz. 15:00
4.	Dostarczenie przez rodziców kandydata ubiegającego się o przyjęcie do klasy sportowej świadectwa promocyjnego do klasy wyższej niż I (do której prowadzona jest rekrutacja)	do 28 czerwca 2022 r. godz. 15:00	do 22 sierpnia 2022 r. godz. 15:00

	lub jego kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły.		
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy wyższej niż klasa I oddziałów sportowych oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).	do 29 czerwca 2022 r.	do 24 sierpnia 2022 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	30 czerwca 2022 r. godz. 15:00	25 sierpnia 2022 r. godz. 15:00
8.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa promocyjnego do klasy wyższej niż I (do której prowadzona jest rekrutacja), o ile nie został on złożony w terminie określonym w pkt. 4 tabeli.	do 1 lipca 2022 r. godz. 15:00	do 29 sierpnia 2022 r. godz. 15:00
9.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	4 lipca 2022 r. godz. 15:00	30 sierpnia 2022 r. godz. 15:00

§ 4

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, dzieci zamieszkałe w tym obwodzie przyjmuje się na podstawie zgłoszenia.
2. Zgłoszenie dziecka do pierwszej klasy szkoły podstawowej powinno zawierać:
 - 1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
 - 2) imiona i nazwiska rodziców kandydata;
 - 3) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają.
3. Do zgłoszenia **dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania** rodziców kandydata i kandydata.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia"**. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

§ 5

Realizację Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Nadzoru Właścicielskiego oraz Dyrektorom przedszkoli publicznych i szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31.01.2022 roku.

z up. PREZYDENTA MIASTA

Tomasz Ocłoński
Sekretarz Miasta

Naczelnik Wydziału
Andrzej Pudelko

RADCA PRAWNY
Tomasz Wieczorek