

ZARZĄDZENIE nr P.0050.196.2019
PREZYDENTA MIASTA LUBINA
Z DNIA... 23 LIPCA 2019R...

W sprawie wprowadzenia „Regulaminu rozliczania dostawy mediów do lokali w budynkach gminnego zasobu mieszkaniowego miasta Lubina”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Regulamin rozliczania dostawy mediów do lokali w budynkach gminnego zasobu mieszkaniowego miasta Lubina”, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 23 lipca 2019r.

PREZYDENT MIASTA
mgr Robert Raczyński

**REGULAMIN
ROZLICZANIA DOSTAWY MEDIÓW DO LOKALI W BUDYNKACH
GMINNEGO ZASOBU MIESZKANIOWEGO MIASTA LUBINA**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy Regulamin dotyczy wszystkich lokali mieszkalnych w nieruchomościach ze 100% udziałem Gminy Miejskiej Lubin .
2. Koszty mediów obejmują wszelkie wydatki związane z opłatami za dostawę mediów uiszczanych na rzecz usługodawców zewnętrznych.
3. Rozliczanie kosztów dostawy mediów dokonuje się odrębnie dla każdego lokalu w obrębie danej nieruchomości.

§ 2

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

1. **Zarządca/Administrator** – Gmina Miejska Lubin, Referat Lokalowy Urzędu Miejskiego .
2. **Najemca/Użytkownik lokalu** - najemca lokalu, lub osoba zajmująca lokal bez tytułu prawnego.
3. **Okres rozliczeniowy** – okres od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku kalendarzowego.
4. **Osoba zamieszkała w lokalu** – w przypadku, gdy podstawą rozliczeń jest liczba osób, za osobę zamieszkałą w lokalu uważa się osobę faktycznie przebywającą w lokalu , wykazaną w aktualnym oświadczeniu lub ujawnioną przez Zarządcę.
5. **Dostawa mediów** - należy rozumieć dostawę:
 - a) energii cieplnej do ogrzania lokalu (c.o.)
 - b) energii cieplnej do podgrzania zimnej wody dostarczanej do lokalu (c.w.u.)
 - c) zimnej wody użytkowej do lokalu oraz odprowadzenia ścieków (z.w.)
 - d) gazu do lokalu (w przypadku zbiorczej instalacji gazowej)
 - e) energii elektrycznej do lokalu (w przypadku zbiorczej instalacji elektrycznej)
 - f) wywozu nieczystości pochodzenia domowego.

§ 3

1. Najemca/Użytkownik lokalu zobowiązany jest uiszczać na rachunek bankowy Gminy- zarządcy, comiesięczne zaliczki na pokrycie kosztów dostawy mediów do najmowanych lokali, w wysokości odpowiadającej ustalonej zaliczki przez zarządcę nieruchomości na podstawie analizy (rozliczenia) kosztów poniesionych w ubiegłym okresie rozliczeniowym, powiększone o wskaźnik przewidywanego wzrostu cen.
2. Wysokość zaliczki może ulec zmianie w trakcie okresu rozliczeniowego. Zmiana ta może nastąpić w przypadku zmian cenowych zaistniałych w cennikach ustalanych przez dostawców mediów,

bądź może być następstwem przekroczenia kosztów zaplanowanych przez zarządcę nieruchomości.

3. Nowe wysokości opłat (cen jednostkowych) zaliczkowych za dostawę mediów do nieruchomości (budynku) wprowadzane będą Zarządzeniem Prezydenta Miasta Lubina z mocą obowiązywania zapisaną w zarządzeniu , z wyłączeniem ceny dostawy wody zimnej i odprowadzenia ścieków oraz odbiór odpadów komunalnych wprowadzanych przez dostawcę z określonym dniem .
4. Średnia norma zużycia wody ciepłej i zimnej dla lokali nie posiadających wodomierzy przyjmowana będzie na każdy następny okres rozliczeniowy w wysokości średniorocznej rzeczywistej normy ustalonej na osobę przez zarządcę, na podstawie analizy zużycia wody przyjętej dla ubiegłego okresu rozliczeniowego. W uzasadnionych przypadkach potwierdzonych analizą, dopuszcza się możliwość zmiany wysokości normy ryczałtowej w ciągu danego okresu rozliczeniowego.
5. Zaliczki miesięczne, o których mowa w ust. 1, należy wносить równocześnie z opłatami z tytułu kosztów eksploatacyjnych - do 30-go każdego miesiąca za dany miesiąc.

§ 4

1. Rozliczenie następuje po okresie rozliczeniowym. Zarządca dostarczy każdemu Najemcy informację o dokonanym rozliczeniu.
2. Nadpłata zaliczana będzie na poczet zaległości w opłatach lub przyszłych opłat.
3. Niedopłatę Najemca zobowiązany jest uiszczyć w najbliższym terminie wraz z opłatami za używanie lokalu, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od daty doręczenia rozliczenia.

ROZLICZANIE KOSZTÓW ENERGII CIEPLNEJ NA POTRZEBY CENTRALNEGO OGRZEWANIA I CIEPŁEJ WODY UŻYTKOWEJ dostarczanej z miejskiej sieci ciepłowniczej

§ 5

1. Rozliczeniu podlegają koszty dostawy ciepła do budynku (nieruchomości), w związku z opłatami uiszczanymi zewnętrznym dostawcom ciepła, w postaci:
 - a) opłaty stałej za zamówioną moc cieplną,
 - b) opłaty stałej za usługi przesyłowe,
 - c) opłaty stałej za przesył- TERMAL
 - d) opłaty zmiennej za dostarczone ciepło,
 - e) opłaty zmiennej za usługi przesyłowe.
 - f) opłaty zmiennej za przesył- TERMAL
2. Dla ustalenia kosztów w stosunku do budynków, dla których dostarczana jest energia cieplna na potrzeby centralnego ogrzewania oraz podgrzania zimnej wody użytkowej, w przypadku braku możliwości ustalenia ich faktycznej ilości wyrażonej w GJ lub MWh, udział kosztów energii ustala się w następujących proporcjach stosowanych odpowiednio:

- a) 60-80% ogólnego kosztu energii cieplnej dostarczonej do budynku (nieruchomości) – dla ustalenia kosztów za ogrzanie budynku (nieruchomości),
 - b) 20-40% ogólnego kosztu energii cieplnej dostarczonej do budynku (nieruchomości) dla ustalenia kosztów podgrzania ciepłej wody – po uprzednim przeprowadzeniu analizy kosztów zużytej energii w okresie letnim (zamknięty okres grzewczy).
3. Instalacja centralnego ogrzewania wraz z grzejnikami stanowi części wspólne nieruchomości.
 4. Decyzję o rozpoczynaniu i przerywaniu dostawy ciepła do budynków podejmuje zarządca.

§ 6

Szczegółowe zasady rozliczania centralnego ogrzewania (c.o.):

Rozliczanie kosztów centralnego ogrzewania lokali **nie wyposażonych w mierniki ciepła - system ryczałtowy**.

1. Koszty ogółem energii cieplnej (K_{co}) na potrzeby centralnego ogrzewania stanowi suma kosztów stałych i zmiennych wykorzystanych na ten cel w całym okresie rozliczeniowym, potwierdzonych wystawionymi przez dostawcę fakturami w danym okresie rozliczeniowym.
2. Podstawę rozliczenia lokali nie wyposażonych w indywidualne liczniki energii cieplnej (centralnego ogrzewania) stanowi metr kwadratowy powierzchni grzewczej lokalu.
3. Koszt jednostkowy za ogrzanie jednego metra kwadratowego (K_s) powierzchni grzewczej lokalu ustala się jako iloraz ogólnych kosztów (K_{co}) poniesionych przez budynek (nieruchomość) w ciągu okresu rozliczeniowego i powierzchnię grzewczą ($\sum P_u$) ogółem całego budynku (nieruchomości) wyliczany wg wzoru:
$$K_s = K_{co} / \sum P_u$$
4. Koszt ogrzania lokalu danego najemcy stanowi iloczyn jego powierzchni grzewczej i kosztu jednostkowego, wyliczonego jak w ust. 3 w ciągu okresu rozliczeniowego (12 m-cy).

§ 7

1. Niedopuszczalna jest jakakolwiek ingerencja Najemcy w instalację centralnego ogrzewania bez zgody zarządcy, a w szczególności:
 - a) montaż dodatkowych grzejników lub powiększenie powierzchni istniejących oraz wymiana grzejników dotychczasowych,
 - b) zmiany nastawy wstępnej zaworu,
 - c) spuszczenie wody z instalacji grzewczej.
2. Za sprawność instalacji centralnego ogrzewania odpowiada zarządca/administrator.
3. Najemca/użytkownik lokalu zobowiązany jest natychmiast powiadomić zarządcę o dostrzeżonych uszkodzeniach instalacji centralnego ogrzewania, w tym w szczególności uszkodzeniach zaworów termostatycznych.

§ 8

Szczegółowe zasady rozliczania energii cieplnej zużytej do podgrzania wody użytkowej (c.w.u.) w systemie ryczałtowym :

1. Rzeczywiste koszty obciążające budynek w stosunku do poszczególnych Użytkowników lokali rozliczane będą raz w roku.
2. Koszt dostawy energii cieplnej zużytej do podgrzania wody nie obejmuje ceny wody zimnej dostarczonej do lokalu, a jedynie wartość energii cieplnej zużytej do jej podgrzania.
3. Koszty ogółem energii cieplnej (K) – zużytej na potrzeby podgrzania zimnej wody użytkowej stanowi suma kosztów stałych i zmiennych wykorzystanych na ten cel w całym okresie rozliczeniowym potwierdzonych wystawionymi przez dostawcę fakturami w danym okresie rozliczeniowym.
4. Ryczałt na osobę (Ro) za podgrzanie wody dla lokali nie wyposażonych w indywidualne wodomierze stanowi stosunek kosztów energii cieplnej (K) dostarczonej do podgrzania wody w budynku wyliczonej na podstawie okresu letniego, do ogólnej ilości osób zamieszkałych w nieruchomości (ΣO) w okresie rozliczeniowym, obliczony wg wzoru :

$$Ro = K / \Sigma O$$

5. Koszt podgrzania wody dla lokalu niewyposażonego w indywidualne wodomierze w całym okresie rozliczeniowym oblicza się wg wzoru :

$$\Sigma Ro = Ro \times \Sigma O_1$$

gdzie:

- ΣRo - koszt podgrzania wody dla lokalu w całym okresie rozliczeniowym
Ro - ryczałt na osobę obliczony dla lokalu w okresie rozliczeniowym (zł)
 ΣO_1 - suma osób zamieszkałych w lokalu w okresie rozliczeniowym,

§ 9

Szczegółowe zasady rozliczania energii cieplnej zużytej do podgrzania wody użytkowej (c.w.u.) w systemie pełnego opomiarowania

1. Rzeczywiste koszty obciążające budynek w stosunku do poszczególnych właścicieli lokali rozliczane będą raz w roku.
2. Liczniki ciepła i wodomierze zainstalowane w lokalach spełniają jednocześnie funkcję podzielników kosztów c.w.u.
3. Koszt dostawy energii cieplnej zużytej do podgrzania wody nie obejmuje ceny wody zimnej dostarczonej do lokalu, a jedynie wartość energii cieplnej zużytej do jej podgrzania.
4. Stawka jednostkowa (cena) podgrzania metra sześciennego wody stanowi iloraz kosztów opłaty poniesionej na potrzeby podgrzania wody ogółem w danym okresie rozliczeniowym do ogólnej ilości zużytej wody wykazanych na podstawie odczytów indywidualnych liczników (wodomierzy) zamontowanych w lokalach w ciągu okresu rozliczeniowego.
5. Wyliczona stawka może obowiązywać przez wiele okresów rozliczeniowych.

6. W budynkach, w których wszystkie lokale są opomiarowane, najemcy/użytkownicy lokali płacą za zużycie wody i odprowadzenie ścieków oraz podgrzanie wody na potrzeby cw miesięczną zaliczkę w wysokości ustalonej na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego.
7. W przypadku braku możliwości dokonania odczytu wodomierza z powodu niesprawności wodomierza (np. uszkodzenie mechaniczne urządzenia, uszkodzenie plomby, nie udostępnienia lokalu do dokonania odczytu wzrokowego lub legalizacji wodomierza), wówczas nalicza się ryczałt w wysokości 6 m³ na osobę wody zimnej, oraz 2 m³ podgrzania wody na osobę miesięcznie, wg aktualnie obowiązujących stawek.

ROZLICZANIE KOSZTÓW DOSTAWY WODY I ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW

§ 10

1. Regulamin dotyczy wszystkich Użytkowników lokali mieszkalnych wyposażonych w instalację wodno – kanalizacyjną.
2. Ilość wody dostarczonej do budynku ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego i rozlicza się na wszystkich użytkownikach tego budynku (nieruchomości).
3. Rzeczywiste koszty obciążające budynek w stosunku do poszczególnych mieszkańców lokali rozliczane będą raz w roku.

Rozliczenie zużycia wody i odprowadzenia ścieków w lokalach bez wodomierzy

4. Koszty dostawy wody i odprowadzenia ścieków dla lokali nie wyposażonych w indywidualne wodomierze (rozliczenie ryczałtowe) rozlicza się wg średniej normy zużycia wody ustalonej dla budynku (nieruchomości) na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego.
5. Dla lokali mieszkalnych nie posiadających wodomierzy ustala się miesięczną opłatę zaliczkową, która jest iloczynem ryczałtu określonego jak w pkt 4 i ilości osób zamieszkałych przy uwzględnieniu ceny 1m³ wody i odprowadzenia ścieków.
6. Użytkownik lokalu ma obowiązek na każde żądanie Zarządcy podać w formie pisemnej liczbę zamieszkałych faktycznie osób w lokalu oraz niezwłocznie informować o zmianach liczby zamieszkałych osób.
7. Ujawnienie przez zarządcę większej liczby osób zamieszkałych niż podana w oświadczeniu, uprawnia Zarządcę do korekty wysokości opłat proporcjonalnie do ujawnionej liczby osób za cały bieżący okres rozliczeniowy.
8. W lokalu bez wodomierzy, gdzie mieszkaniec oświadcza, że przebywa w nim "0" osób, lokal zostanie obciążony ryczałtem zużycia wody w wysokości **1m³**.
9. Niedobór wody wynikający z różnicy wskazań wodomierza głównego i sumy naliczonych ryczałtów rozliczony zostanie według ilości osób zamieszkujących w nieruchomości w ciągu okresu rozliczeniowego, przy czym dopuszcza się rozliczenie na liczbę lokali w nieruchomości.

Rozliczenie zużycia wody i odprowadzenia ścieków w lokalach z wodomierzami

10. Wodomierze zainstalowane w lokalach spełniają funkcję podzielników kosztów.
11. Użytkownik wnosi na poczet należności za zużycie wody i odprowadzenie ścieków zaliczki miesięczne. Wysokość zaliczki wyliczana jest na podstawie średniego zużycia wody w poprzednim okresie rozliczeniowym lub na indywidualny wniosek użytkownika i obowiązuje od następnego miesiąca od zgłoszenia. Jest ona iloczynem średniego zużycia oraz obowiązującej ceny 1m³ wody i odprowadzenia ścieków.
12. Odczyty wodomierzy odbywać się będą w terminie ustalonym przez Zarządcę. O wynikach rozliczenia każdy użytkownik zostaje powiadomiony indywidualnie. Informacje o rozliczeniu mogą być doręczone poprzez umieszczenie w skrzynkach pocztowych. Przesyłka umieszczona w skrzynce traktowana jest jako doręczona.
13. Najemca/Użytkownik obowiązany jest do uregulowania należności wynikających z rozliczenia za zużycie wody i odprowadzenie ścieków w następujący sposób:
 - a) w przypadku niedopłaty - kwotę niedopłaty należy dodać do najbliższej opłaty za mieszkanie,
 - b) w przypadku nadpłaty - kwotę nadpłaty w pierwszej kolejności zalicza się na poczet zadłużenia lub należy ją odjąć od najbliższej opłaty za mieszkanie.
14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości pracy wodomierza lub nakładki do odczytu radiowego wodomierza(tj. awaria, zatrzymanie się wodomierza itp) z przyczyn niezawinionych przez użytkownika lokalu, należność za pobraną wodę będzie naliczana na podstawie średniego zużycia wody w danym lokalu za okres 12 miesięcy wstecz od ostatniego prawidłowego odczytu.
15. Niedobór wody wynikający z różnicy wskazań wodomierza głównego i sumy wskazań wodomierzy indywidualnych rozliczony zostanie na liczbę wszystkich lokali w nieruchomości.
16. Jeżeli Najemca/ Użytkownik lokalu uniemożliwia dokonanie odczytu, kontrolę sprawności, lub wykonanie usługi legalizacji wodomierza, to obciążenie tego lokalu kosztami z tytułu zużycia wody i odprowadzenia ścieków dokonuje się jak za lokal nieopomiarowany od początku okresu rozliczeniowego.
17. Ponowne ujęcie lokalu w ewidencji lokali opomiarowanych nastąpi z dniem podania stanu wodomierza, kontrolą jego sprawności i ważnością cechy legalizacyjnej, który będzie stanem początkowym od kolejnego miesiąca w okresie rozliczeniowym.
18. W przypadku wodomierzy z nakładkami radiowymi, gdy nastąpiła awaria nakładki dokonuje się odczytu wzrokowego, a kiedy jest to niemożliwe (np. lokator nie mieszka) dokonuje się rozliczenia na podstawie średniego zużycia z ostatnich 12 miesięcy.
19. W przypadku stwierdzenia przez Zarządcę:
 - 1/ niesprawności wodomierza nie zgłoszonej przez Użytkownika przed dniem ujawnienia jego niesprawności,
 - 2/ ingerencji w zespół pomiarowy wodomierza celem zakłócenia poprawności wskazań,
 - 3/ poboru wody przed wodomierzem,
 - 4/ uszkodzenia plomby na wodomierzu,
 - 5/ zdejmowania lub uszkodzenia nakładki do odczytu radiowego,

lokal zostanie obciążony kosztami dostawy wody i odprowadzenia ścieków jak za lokal nieopomiarowany za okres wstecz od początku okresu rozliczeniowego, aż do momentu legalizacji wodomierza .

§ 11

1. Zarządca dokonuje okresowej legalizacji wodomierzy raz na 5 lat, a nakładki do odczytu radiowego wymieniane są co 10 lat - w miejsce demontowanego wodomierza jest montowany wodomierz z aktualną legalizacją w ramach opłaty uiszczanej na legalizację i wymianę wodomierzy.
2. O terminie dokonywania legalizacji powiadamia się użytkowników lokali poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w budynkach mieszkalnych. W przypadku nieobecności użytkownika lokalu wyznacza się dodatkowy termin.
3. Nieobecność użytkownika lokalu w powtórnie wyznaczonym terminie legalizacji będzie traktowana jak odmowa wykonania legalizacji wodomierza i użytkownikowi zostanie naliczony ryczałt.
4. Do rozliczenia ryczałtowego przyjmuje się naliczenia ryczałtu w wysokości 6 m³ na osobę wody zimnej, oraz 2 m³ wody ciepłej na osobę miesięcznie, wg aktualnie obowiązujących stawek.

ROZLICZANIE KOSZTÓW DOSTAWY GAZU DO LOKALI (w przypadku zbiorczej dostawy gazu do budynku)

§ 12

1. Regulamin dotyczy mieszkańców lokali mieszkalnych , do których dostarczany jest gaz ze zbiorczej instalacji gazowej posiadającej jedno urządzenie pomiarowe.
2. Rzeczywiste koszty obciążające budynek rozliczane będą raz w roku w stosunku do ogólnej ilości osób zamieszkałych w nieruchomości dla lokali mieszkalnych w całym okresie rozliczeniowym.
3. Cenę jednostkową dostawy gazu do lokalu (ryczałt) w przeliczeniu na osobę ustala się według wzoru:

$$C_g = K / \sum O$$

gdzie:

- C_g - cena jednostkowa dostawy gazu do lokalu w przeliczeniu na osobę (zł/os),
- K - koszty dostawy gazu do budynku potwierdzone fakturami (zł),
- $\sum O$ - suma osób zamieszkałych w budynku w okresie rozliczeniowym.

4. Koszt dostawy gazu w stosunku do lokalu w całym okresie rozliczeniowym oblicza się wg wzoru

$$K_g = \sum O_1 \times C_g$$

gdzie:

- K_g - koszt dostawy gazu obliczony dla lokalu w okresie rozliczeniowym (zł)
- $\sum O_1$ - suma osób zamieszkałych w lokalu w okresie rozliczeniowym,

C_g - cena jednostkowa dostawy gazu (zł/os.).

ROZLICZANIE KOSZTÓW DOSTAWY ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO LOKALI (w przypadku zbiorczej dostawy energii elektrycznej do budynku)

§ 13

1. Regulamin dotyczy mieszkańców lokali mieszkalnych, do których dostarczana jest energia elektryczna ze zbiorczej instalacji elektrycznej w budynku z jednym urządzeniem pomiarowym.
2. Rzeczywiste koszty obciążające budynek rozliczane będą raz w roku w stosunku do ogólnej ilości osób zamieszkałych w nieruchomości dla lokali mieszkalnych w całym okresie rozliczeniowym.
3. Koszty ogółem energii elektrycznej na potrzeby nieruchomości tj. oświetlenia klatki schodowej i pomieszczeń wspólnych oraz na potrzeby użytkowe lokali mieszkalnych stanowi suma kosztów poniesionych na ten cel, potwierdzonych wystawionymi przez dostawcę fakturami w danym okresie rozliczeniowym.
4. Dla ustalenia **podziału kosztów** w stosunku do budynków, dla których dostarczana jest energia elektryczna, w przypadku braku możliwości ustalenia ich faktycznej ilości wyrażonej w kWh lub złotych, udział kosztów energii elektrycznej w budynku ustala się w następujących proporcjach stosowanych odpowiednio:
 - a) 80% ogólnego kosztu energii elektrycznej dostarczonej do budynku (nieruchomości) – dla ustalenia kosztów na potrzeby lokali mieszkalnych,
 - b) 20% ogólnego kosztu energii elektrycznej dostarczonej do budynku (nieruchomości) dla ustalenia kosztów na potrzeby eksploatacji tj. oświetlenia klatki schodowej i części wspólnych budynku – po uprzednim przeprowadzeniu analizy kosztów zużytej energii w podobnym budynku z licznikiem pomiaru oświetlenia tylko klatki schodowej.
5. Cenę jednostkową dostawy energii elektrycznej do lokalu (ryczałt) w przeliczeniu na osobę ustala się według wzoru:

$$C_e = K * 80\% / \sum O$$

gdzie:

- C_e - cena jednostkowa dostawy energii elektrycznej do lokalu w przeliczeniu na osobę (zł/os),
- K - koszty dostawy energii do budynku potwierdzone fakturami, pomnożone przez współczynnik ustalony w ust.4a, (zł),
- $\sum O$ - suma osób zamieszkałych w budynku w okresie rozliczeniowym.

6. Koszt dostawy energii elektrycznej w stosunku do lokalu w całym okresie rozliczeniowym

oblicza się wg wzoru

$$K_e = \sum O_1 \times C_e$$

gdzie:

- K_e - koszt dostawy energii elektrycznej obliczony dla lokalu w okresie rozliczeniowym (zł)
- $\sum O_1$ - suma osób zamieszkałych w lokalu w okresie rozliczeniowym,
- C_e - cena jednostkowa dostawy energii elektrycznej (zł/os.).

ROZLICZENIE KOSZTÓW WYWOZU NIECZYSTOŚCI POCHODZENIA DOMOWEGO

Regulamin dotyczy wszystkich mieszkańców gminnych lokali mieszkalnych .

§ 14

1. Rzeczywiste koszty ponoszone przez budynek rozliczane są w stosunku do ogólnej ilości osób zamieszkałych w nieruchomości w każdym miesiącu oraz w całym okresie rozliczeniowym.
2. Koszt wywozu nieczystości pochodzenia domowego – ryczałt na osobę - dla budynku miesięcznie oblicza się następująco wg wzoru:

$$K_n = \sum O_1 \times C_n$$

gdzie:

- K_n - koszt wywozu nieczystości obliczony dla budynku w okresie rozliczeniowym
- $\sum O_1$ - suma osób zamieszkałych w lokalu w okresie rozliczeniowym,
- C_n - cena jednostkowa wywozu nieczystości (zł/os)

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin stosuje się w całości do budynków gminnego zasobu mieszkaniowego, ze 100% udziałem Gminy, niezależnie od wyposażenia w instalacje wewnętrzne i rodzaju dostaw mediów.
2. W oparciu o niniejszy Regulamin dokonuje się rozliczeń w częściach dotyczących danego budynku oraz automatycznie w przypadku doprowadzenia do budynku nowej instalacji, której skutkiem będzie rozpoczęcie rozliczeń będących przedmiotem Regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od okresu rozliczeniowego 2019 roku i lat następnych.
4. Zmiany do Regulaminu wymagają formy pisemnej w formie aneksu bądź formy ujednoliconej.

PREZYDENT MIASTA

mgr Robert Raczyński

GŁÓWNY SPECJALISTA

Bogusława Zima

Kierownik Referatu naczelnik Wydziału

Marek Trzownicki

Ryszard Bąbrowski

KARTA UZGODNIENÍ

Do Zarządzenia Prezydenta Miasta Lubina

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu rozliczania dostawy mediów do lokali w budynkach gminnego zasobu mieszkaniowego miasta Lubina”.

Lp.	Wydziały, z którymi należy dokonać uzgodnień	Podpis
1.	Wydział Infrastruktury – wydział prowadzący	Z-ca Naczelnika Wydziału Anna Skupińska
2.	Zespół Radców Prawnych	Radca Prawny Marcin Tokarski
3.	Skarbnik Miasta Lubina	SKARBNIK MIASTA mgr Alicja Miodulka
4.	Naczelnik Wydziału Organizacji i Kadr	Naczelnik Wydziału Tomasz Ochocki

Lubin, 19.07.2019 r.

GLÓWNY SPECJALISTA


Bogusława Zima