

**UCHWAŁA NR.....  
RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE  
z dnia.....**

**w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm),
- 1) **Prezydencie** – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Lubina,
- 2) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Lubinie,
- 3) **Mieście Lubin** - rozumie się przez to Gminę Miejską Lubin wraz z obszarem terytorialnym, który obejmuje,
- 4) **Programie** – rozumie się przez to program współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022
- 5) **podmiotach Programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.),

**Rozdział II  
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

**§ 2.** Głównym celem Programu jest określenie zakresu i form współpracy pomiędzy podmiotami Programu a Miastem Lubin.

**§ 3.** Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości systemu komunikacji i współdziałania Miasta Lubina z podmiotami Programu,
- 2) zwiększanie udziału zadań realizowanych przez Miasto Lubin przy współpracy z podmiotami Programu,

- 3) wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju aktywności wszystkich mieszkańców Miasta Lubina,
- 4) włączanie sektora pozarządowego we współpracę oraz wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych.

### **Rozdział III** **Zasady współpracy**

**§ 4.** Współpraca Miasta Lubina z podmiotami Programu opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – Miasto Lubin powierzając podmiotom Programu realizację zadań publicznych wspiera je w zakresie niezbędnym do ich efektywnej i prawidłowej realizacji,
- 2) **suwerenności stron** – współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) **partnerstwa** – podmioty Programu, podejmują działania we współpracy opartej na wzajemnym zaufaniu i uznaniu równorzędności stron,
- 4) **efektywności** – Miasto Lubin oraz podmioty Programu dążą do osiągnięcia najlepszych efektów realizując zadania publiczne,
- 5) **uczciwej konkurencji** – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich kryteriach,
- 6) **jawności** – Miasto Lubin udostępnia podmiotom Programu, informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych a także informuje o sposobie realizacji Programu.

### **Rozdział IV** **Zakres przedmiotowy**

**§ 5.** Współpraca Miasta Lubina z podmiotami Programu dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, ze szczególnym uwzględnieniem ustawowych zadań własnych samorządu gminnego.

### **Rozdział V** **Formy współpracy**

**§ 6.** Współpraca Miasta Lubina z podmiotami Programu realizowana będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia podmiotom Programu prowadzącym działalność w obszarze pożytku publicznego realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
- 2) konsultowania z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 3) wzajemnego informowania się o kierunkach planowanej działalności i współdziałania w celu ujednoczenia i zharmonizowania tych kierunków poprzez:
  - a) publikowanie informacji, ważnych dla podmiotów Programu, na stronach BIP oraz umieszczenie ich na tablicy ogłoszeń Urzędu i rozsyłanie drogą elektroniczną,
  - b) gromadzenie i publikowanie informacji przekazywanych przez podmioty Programu,
- 4) organizowania szkoleń dla podmiotów Programu i przekazywanie informacji o dostępnych programach i szkoleniach,

- 5) rekomendowania projektów realizowanych przez podmioty Programu,
- 6) udzielania pomocy merytorycznej przez pracowników Urzędu,
- 7) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu audiowizualnego.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 7.** Do priorytetowych zadań publicznych Miasta Lubina należą:

**1) w obszarze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywania szans tych rodzin i osób:**

wzmacnianie rodziny i dziecka w środowisku lokalnym – zapewnienie dzieciom i młodzieży pochodzącej z rodzin ubogich odpowiednich warunków życia i rozwoju: organizacja wycieczek letniego dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym półkolonii, imprez sportowych, zajęć kulturalnych, wycieczek i wyjazdów, organizacja imprez integracyjnych i sportowo-rekreacyjnych, prowadzenie świetlic środowiskowych, budowanie systemu wsparcia osób i rodzin pozostających w trudnej sytuacji życiowej – pomoc osobom bezdomnym i ubogim poprzez aktywizację i zapewnienie im całonocnego, tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych oraz tymczasowego schronienia w noclegowni bądź ogrzewalni, zapewnienie usług opiekuńczych, organizacja punktu wydawania odzieży, środków higieny osobistej, żywności, sprzętu AGD, artykułów szkolnych, organizacja pomocy prawnej i psychologicznej, prowadzenie jadłodajni, organizacja i prowadzenie specjalistycznego poradnictwa i usługi dla rodzin sprawujących opiekę nad osobami niepełnosprawnymi i chorymi: organizowanie i prowadzenie grup wsparcia dla rodzin wychowujących osoby niepełnosprawne, działania wspierające osoby starsze, obłożnie chore i ich opiekunów, prowadzenie domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia, organizacja imprez dla osób starszych, pozostających w trudnych warunkach życiowych w tym imprez kulturalnych, pomoc rodzinom i wsparcie w rozwiązywaniu problemów życiowych poprzez prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej.

**2) w obszarze ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.), działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w wieku emerytalnym:**

profilaktyka i promocja zdrowia, organizacja turnusów rehabilitacyjnych, organizacja imprez promujących zdrowy styl życia, organizacja obchodów Dnia Inwalidy oraz Dnia Seniora, działania na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie warsztatów terapii zajęciowej, rehabilitacji, organizacji okolicznościowych spotkań osób starszych i niepełnosprawnych, działania na rzecz zwiększenia uczestnictwa seniorów w życiu społecznym, działania na rzecz integracji międzypokoleniowej, stworzenie dodatkowych miejsc opieki paliatywnej oraz doposażenie istniejących, dla osób nieuleczalnie chorych, w celu poprawy jakości życia osób w ostatniej fazie choroby, przeprowadzanie akcji mających na celu walkę z chorobami społecznymi, szkolenie wolontariuszy pracujących z osobami obłożnie chorymi i niepełnosprawnymi, szkolenie osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji podstawowej, popularyzacja zdrowego trybu życia wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych w tym osób niepełnosprawnych, organizacja wyjazdów, prowadzenie szkoleń z zakresu pierwszej pomocy

**3) w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

organizacja akcji w ramach profilaktyki w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi, wdrażanie programów profilaktyczno – wychowawczych, organizacja pikników, spotkań integracyjnych, zlotów, wyjazdowych maratonów trzeźwości, festynów i innych imprez promujących zdrowy styl życia, udział w wydarzeniach kulturalnych, prowadzenie stacjonarnych, grupowych zajęć socjoterapeutycznych i terapeutycznych adresowanych do dzieci i młodzieży oraz dorosłych, wspieranie programów

terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu, współuzależnionych oraz osób uzależnionych krzyżowo, tworzenie zintegrowanego systemu rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy domowej, profilaktyka chorób wnikających z uzależnień,

**4) w obszarze promocji i organizacji wolontariatu:**

rozwój wolontariatu, promocja działalności wolontariuszy, organizacja warsztatów dla wolontariuszy, obchody Dnia Wolontariusza,

**5) w obszarze turystyki i krajoznawstwa:**

organizacja imprez turystyczno - krajoznawczych o charakterze regionalnym i ogólnopolskim dla dorosłych, dzieci i młodzieży (rajdy, zloty, spływy, wycieczki krajoznawczo-turystyczne, maratony), organizacja konkursów, festiwali, imprez plenerowych,

**6) w obszarze działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:**

organizacja wypoczynku zimowego i letniego (wycieczki, obozy, kolonie, półkolonie, zgrupowania) oraz realizacja aktywnego spędzania wolnego czasu poza domem przez cały rok: organizacja rajdów, wycieczek, wyjazdów połączonych z działaniami edukacyjnymi oraz warsztatów dla dzieci i młodzieży, organizacja obchodów Dnia Dziecka,

**7) w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

doskonalenie systemu szkolenia w poszczególnych dyscyplinach sportowych poprzez realizację programów szkolenia sportowego we wszystkich dyscyplinach sportowych oraz upowszechnianie i wspieranie wszystkich form aktywności ruchowej: całorocznej sportowej rywalizacji dzieci, młodzieży i dorosłych na poziomie gminnym, wojewódzkim i ogólnopolskim oraz międzynarodowym poprzez organizację i udział w zawodach na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim oraz międzynarodowym, prowadzenie zajęć z gimnastyki i akrobatyki sportowej, udział w zgrupowaniach, szkoleniach i obozach, upowszechnianie sportu szkolnego, upowszechnianie kultury fizycznej dla wszystkich na poziomie gminnym, w tym organizacja imprez rekreacyjnych, pikników, turniejów, zawodów, organizowanie i udział w konferencjach, kursokonferencjach i szkoleniach dotyczących rozwoju kultury fizycznej, rozwój i poprawa bazy sportowej na terenie Miasta Lubina, organizacja pokazów sportowych,

**8) w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

organizacja warsztatów plastycznych, muzycznych, festiwali i przeglądów muzycznych, teatralnych, filmowych lub innych o charakterze regionalnym lub ponadregionalnym mających szczególne znaczenie dla kultury Miasta Lubina, realizacja koncertów, organizacja plenerów twórczych, koncertów i warsztatów operowych, prezentacja dorobku kulturalnego Miasta Lubina i regionu, edukacja kulturalna i historyczna oraz artystyczna dzieci i młodzieży w różnych formach w tym wyjazdowych, popularyzacja i ochrona elementów kultury regionalnej ze szczególnym uwzględnieniem folkloru i dziedzictwa kulturowego społeczności lokalnej, organizacja biesiad folklorystycznych i imprez wielopokoleniowych, wspieranie niekomercyjnych i niskonakładowych wydawnictw książkowych i multimedialnych, opieka dziedzictwa kulturowego, pogłębianie wiedzy w zakresie malarstwa, rzeźby, fotografii i rękodzieła,

**9) w obszarze działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego:**

budowanie dialogu wśród grup narodowych i etnicznych, ochrona, zachowanie i rozwój tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych poprzez organizację imprez i spotkań o charakterze kulturalnym, organizacja występów oraz imprez sprzyjających integracji ze środowiskiem lokalnym,

**10) w obszarze podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:**

pielęgnowanie polskości, rozwój i kształtowanie świadomości narodowej, obywatelskiej oraz kulturowej mieszkańców, organizacja obchodów świąt państwowych oraz rocznic upamiętniających wydarzenia historyczne, imprez okolicznościowych, w tym dożynek,

**11) w obszarze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:**

udział dzieci i młodzieży w konkursach naukowych oraz w przygotowaniach do nich, organizacja zajęć pozalekcyjnych w różnej formie, prowadzenie warsztatów, wyrównywanie braków w nauce i sprawowanie opieki pozaszkolnej w formie świetlic środowiskowych, organizacja prelekcji o charakterze edukacyjnym oraz wydawanie niskonakładowych wydawnictw naukowych, realizacja programów wychowawczych i naukowych oraz zapewnienie zajęć profilaktyczno – psychoedukacyjnych wspomagających rozwój dzieci i młodzieży,

**12) w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**

prowadzenie domów tymczasowego schronienia dla zwierząt bezdomnych., wspieranie inicjatyw związanych z dokarmianiem i opieką nad ptakami i bezdomnymi zwierzętami.

## **Rozdział VII Okres realizacji Programu**

**§ 8.** Program współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022 będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

## **Rozdział VIII Sposób realizacji Programu**

**§ 9.** Program realizowany będzie we współpracy z podmiotami Programu.

**§ 10.** Program będzie realizowany przez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu,
- 2) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego,
- 4) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 5) udzielanie pomocy merytorycznej podmiotom Programu przez pracowników Urzędu,
- 6) gromadzenie i publikowanie informacji niezbędnych do działalności podmiotów Programu,
- 7) rekomendowanie działań i projektów realizowanych przez podmioty Programu.

## **Rozdział IX Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

**§ 11.** Miasto Lubin na realizację Programu w roku budżetowym 2022 zabezpieczy środki pieniężne w wysokości nie mniejszej niż 900 000 zł.

## **Rozdział X Sposób oceny realizacji Programu**

**§ 12.** Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę skonsultowanych z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,

- 2) ilość organizacji pozarządowych współpracujących z Miastem Lubin,
- 3) ilość ogłoszonych konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów,
- 4) wykonanie planu dotacji,
- 5) liczbę podmiotów Programu, które otrzymały wsparcie w formie innej niż finansowa.

## **Rozdział XI**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

#### **§ 13.** Sposób tworzenia Programu:

- 1) opracowanie założeń do Programu z uwzględnieniem propozycji złożonych przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,
- 2) przygotowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022,
- 3) przeprowadzenie z podmiotami Programu konsultacji projektu Programu, zgodnie z podjętą uchwałą Nr LXXIII/255/10 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2010 r., Nr 139, poz. 2133 ),
- 4) skierowanie projektu Programu wraz z uzasadnieniem do Rady Miejskiej,
- 5) podjęcie przez Radę Miejską uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022.

**§ 14.** Konsultacje Programu przebiegały w sposób określony w uchwale Nr LXXIII/255/10 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2010 r., Nr 139, poz. 2133 ).

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

**§ 15.** 1. Prezydent ogłaszając otwarty konkurs ofert powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach.

2. Komisja obraduje w siedzibie Urzędzie Miejskim w Lubinie, przy ul. Kilińskiego 10.
3. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący wskazany przez Prezydenta.
4. Komisja pracuje w składzie nie mniejszym niż trzy osoby.
5. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Komisja kolegialnie zapoznaje się ze złożonymi na konkurs ofertami i dokonuje ich opinii.
7. Oferty zawierające braki formalne albo złożone po terminie będą odrzucane i nie będą

opiniowane przez Komisję.

8.Z prac Komisji sporządza się protokół końcowy, który podpisują członkowie Komisji, uczestniczący w pracach Komisji.

9. W przypadku odbycia się kilku posiedzeń Komisji w ramach jednego konkursu ofert, sporządza się jeden protokół końcowy uwzględniający przebieg wszystkich posiedzeń.

10. Protokół końcowy zawierający opinię Komisji, przedkładany jest Prezydentowi.

### **Rozdział XIII** **Postanowienia końcowe.**

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

***Przewodnicząca Rady Miejskiej***

***Bogusława Potocka***

## Uzasadnienie

Art. 5 a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.), nakłada obowiązek na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwalenia rocznego programu współpracy po przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, do dnia 30 listopada danego roku. Program stanowi uzupełnienie do obowiązujących przepisów prawa, które stanowią podstawę współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z uchwałą Nr LXXIII/255/10 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2010 r., Nr 139, poz. 2133 ), zostały przeprowadzone konsultacje, rozpoczęte w dniu 6 września 2021 r. (w załączeniu potwierdzenie).

W ramach przeprowadzonych konsultacji nie złożono wniosków.

Równocześnie informuję, iż zgodnie z art.5a ust.2, nie dołączono do projektu rocznego programu współpracy opinii rady działalności pożytku, ze względu na brak działania wymienionego organu.