

**UCHWAŁA NR XI/77/19
RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE**

z dnia 21 listopada 2019 r.

w sprawie usług świadczonych w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 – 3b i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lubinie uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa sposób i zakres świadczenia usług w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym określa:

- 1) zakres i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 2) przejęcie obowiązku wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania takich pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwany dalej "PSZOK";
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz przez prowadzącego PSZOK.

§ 2. 1. Od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, odbiera się:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) odpady z papieru, w tym odpady: z tektury, opakowaniowe z papieru i opakowaniowe z tektury;
- 3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali;
- 5) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;
- 6) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 7) bioodpady;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe.

2. Z wyjątkiem mebli i innych odpadów wielkogabarytowych odpady, o których mowa w ust. 1, odbiera się, o ile są zebrane w pojemnikach lub workach dostarczonych właścicielowi nieruchomości przez Gminę Miejską Lubin.

§ 3. 1. Od obowiązanych do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, odbiera się:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) odpady z papieru, w tym odpady: z tektury, opakowaniowe z papieru i opakowaniowe z tektury;
- 3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali;
- 5) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;
- 6) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 7) bioodpady.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1, odbiera się, o ile są zebrane w pojemnikach lub workach dostarczonych właścicielowi nieruchomości przez Gminę Miejską Lubin.

§ 4. Do nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, stosuje się § 2.

§ 5. 1. Odpady z nieruchomości, o których mowa w § 2 - § 4, odbiera się z następującą częstotliwością:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 2) odpady z papieru, w tym odpady: z tektury, opakowaniowe z papieru i opakowaniowe z tektury - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 4) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 5) bioodpady - nie rzadziej niż raz w tygodniu.

2. Meble i inne odpady wielkogabarytowe z nieruchomości, o których mowa § 2 i § 4, odbiera się nie rzadziej niż raz w tygodniu.

§ 6. 1. Odbiór odpadów realizowany jest zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.

2. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych ogłasza się na stronie internetowej www.odpady.lubin.pl przed rozpoczęciem roku, którego harmonogram dotyczy.

§ 7. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Miejska Lubin:

- 1) wyposaża nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych w ilości i pojemności niezbędnej do spełnienia przez właścicieli tych nieruchomości obowiązków w zakresie zbierania i przekazywania do odebrania odpadów komunalnych;
- 2) utrzymuje pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 8. 1. PSZOK przyjmuje, stanowiące odpady komunalne:

- 1) odpady z papieru, w tym odpady: z tektury, opakowaniowe z papieru i opakowaniowe z tektury;
- 2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali;
- 4) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji ogrodów w ilości nie większej niż odpowiadająca jednorazowo 720 l;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe, w ilości nie większej niż odpowiadająca jednorazowo w przybliżeniu 6 m³;
- 13) zużyte opony w ilości nie większej niż 4 opony jednorazowo;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości nie większej niż odpowiadająca jednorazowo 2 m³.

2. Informacje dotyczące adresu PSZOK, dni i godzin przyjmowania odpadów oraz wykaz przyjmowanych w PSZOK frakcji odpadów komunalnych ogłasza się na stronie internetowej www.odpady.lubin.pl.

§ 9. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz przez prowadzącego PSZOK właściciele nieruchomości mogą zgłaszać:

- 1) pisemnie na adres siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Lubinie, zwanej dalej "MPWiK Sp. z o. o.";
- 2) osobiście w siedzibie MPWiK Sp. z o. o.;
- 3) telefonicznie lub elektronicznie w sposób określony na stronie internetowej www.odpady.lubin.pl.

2. Zgłoszenie powinno zawierać w szczególności:

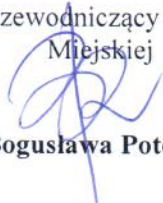
- 1) dokładny opis przypadku niewłaściwego świadczenia usługi;
- 2) wskazanie miejsca i daty opisanego przypadku;
- 3) imię i nazwisko osoby zgłaszającej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XIX/173/16 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 21 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Miejskiej Lubin i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 3157).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Bogusława Potocka

Szczegóły głosowania



Sesja

Nazwa: XI sesja Rady Miejskiej w Lubinie po zm.

Opis:

Adres Url:

Program

Temat: 6. Uchwała w sprawie usług świadczonych w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Opis: Inicjatywa uchwałodawcza Prezydenta Miasta - PROJEKT NR 60/2019

Adres Url:

Głosowanie

Numer referencyjny:

Temat: PROJEKT NR 60/2019

Opis: Uchwała w sprawie usług świadczonych w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Otwarcie: 2019-11-21 16:00:09

Zamknięcie: 2019-11-21 16:00:36

Stan: Zaakceptowano

Adres Url:

Rodzaj odpowiedzi: Za/Przeciw/Wstrzymał się

Rodzaj głosowania: Brak wyników pośrednich

Typ licznika głosowania: Brak licznika czasu głosowania

100% setting: Uprawnieni do głosowania i obecni na spotkaniu

Łączne wyniki

Za: 11

Przeciw: 9

Wstrzymał się: 0

NotVotedCount: 1

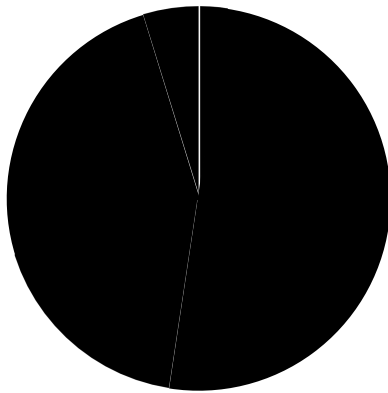
Wszystkie wyniki: 20

Nie głosował: 1

Frekwencja

Obecni z
upoważnieniem 21
do głosowania:

Nieobecni z
upoważnieniem 1
do głosowania:



For - 11
Against - 9
Abstain - 0
NotVotedCount - 1

Wyniki grupowe

Grupa	Za	Przeciw	Wstrzymał się	Ogółem głosów	Nie głosował
Radni	11	9	0	20	1

Indywidualne wyniki uczestników:

Uczestnik	Grupa	Głosowanie	Frekwencja
Radny Rady Miejskiej Marek Bajerski	Radni	Przeciw	Obecny
Radna Rady Miejskiej Dorota Dutkanicz	Radni	Za	Obecny
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Tomasz Górzyński	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Oleg Herejczak	Radni	Przeciw	Obecny
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Jankowski	Radni	Za	Obecny
Radna Rady Miejskiej Joanna Kot	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Romuald Kujawa	Radni	Za	Obecny
Radna Rady Miejskiej Katarzyna Kulczyńska	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Krzysztof Lis	Radni	Przeciw	Obecny
Radny Rady Miejskiej Tadeusz Madziarczyk	Radni	Przeciw	Obecny
Radny Rady Miejskiej Mirosław Młodecki	Radni	Przeciw	Obecny
Przewodnicząca Rady Miejskiej Bogusława Potocka	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Grzegorz Pytko	Radni	Za	Obecny
Radna Rady Miejskiej Patrycja Rozmus	Radni	Przeciw	Obecny
Radny Rady Miejskiej Krzysztof Szczepaniak	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Przemysław Tadla	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Zbigniew Warczewski	Radni	Nie głosował	Obecny
Radny Rady Miejskiej Dariusz Węgrzyn	Radni	Przeciw	Obecny
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Marian Węgrzynowski	Radni	Nie głosował	Nieobecny
Radny Rady Miejskiej Franciszek Wojtyczka	Radni	Przeciw	Obecny
Radny Rady Miejskiej Roman Zaprutko	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Grzegorz Zieliński	Radni	Przeciw	Obecny

